|  |
| --- |
| Городской округ Архангельской области «Северодвинск» |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ северодвинскА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

|  |
| --- |
| от ………………. № …………….г. Северодвинск Архангельской области **О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) по результатам конкурса «Память поколений»** |

В целях уточнения порядка подтверждения требований, предъявляемых к участникам конкурса «Память поколений», а также приведения муниципального правового акта в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся
в Порядок предоставления субсидий иным некоммерческим организациям
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
по результатам конкурса «Память поколений», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 18.05.2021 № 189-па (в редакции от 19.05.2023)

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2023.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и опубликовать (разместить) полный текст постановления в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

И.о. Главы Северодвинска О.В. Бачериков

Леонтьев Иван Дмитриевич

58-19-86

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЫпостановлением АдминистрацииСеверодвинскаот ……………… № ……………... |

Изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) по результатам конкурса «Память поколений», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 18.05.2021 № 189-па (в редакции от 19.05.2023)

1. В разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Отбор получателей Субсидий проводится путем организации конкурса «Память поколений» среди некоммерческих организаций
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений) муниципального образования «Северодвинск», осуществляющих деятельность в сфере поискового движения (далее ­– Конкурс). Организацию и проведение Конкурса осуществляет Управление общественных связей и молодежной политики Администрации Северодвинска (далее – Организатор).»;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Получателем Субсидии является Участник, признанный победителем Конкурса (далее – Получатель Субсидии).».

1. В разделе 2 «Порядок проведения Конкурса»:

подпункт 13 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«13) срок, в течение которого победитель Конкурса должен подписать договор (соглашение) о предоставлении Субсидии;»;

пункт 2.4 дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«з) документом, подтверждающим, что у Участника отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Участники по запросу Организатора, а также самостоятельно вправе представить дополнительные материалы (письма поддержки, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фото-, видеоматериалы о деятельности организации и другие).»;

пункт 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. В случае поступления только одной заявки, при ее соответствии всем критериям Конкурса, она признается победителем. В случае поступления нескольких заявок размер субсидии, предоставляемой каждому из победителей, определяется Конкурсной комиссией.».

1. В разделе 3 «Условия и порядок предоставления Субсидий»:

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Размер Субсидии (Vi) определяется решением Конкурсной комиссии по результатам рассмотрения заявки, содержащей сведения
о потребности в осуществлении расходов на реализацию Мероприятий,
по формуле:

$$V\_{i}=z\_{i1}-z\_{i2}$$

где:

zi1 – сумма Субсидии, запрашиваемая из бюджета на реализацию Мероприятий;

zi2 – расходы, не соответствующие целям предоставления Субсидии
и (или) целесообразность и обоснованность которых не доказана.

Общая сумма Субсидий не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя как получателя средств бюджета муниципального образования «Северодвинск», на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. В случае если Получатель Субсидии в течение 60 календарных дней со дня направления уведомления о результатах проведения Конкурса
не совершит действий, необходимых для заключения Договора, Главный распорядитель вправе не заключать Договор с таким Получателем Субсидии,
а Получатель Субсидии считается уклонившимся от заключения Договора.»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Главный распорядитель перечисляет Субсидию Получателю Субсидии в течение 14 календарных дней со дня, следующего за датой заключения Договора.».

1. В разделе 5 «Осуществление контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение»:

абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Главным распорядителем в лице Управления общественных связей и молодежной политики проводятся проверки соблюдения Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии; органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» проводятся проверки в соответствии со статьями 268.1
и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. В случае нарушения Получателем Субсидии условий получения Субсидии, установленных настоящим Порядком, а также условий
и обязательств, предусмотренных Договором, Главный распорядитель принимает решение о расторжении Договора в порядке, предусмотренном Договором.».

5. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 1 |
|  | к Порядку предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) по результатам конкурса «Память поколений», утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 18.05.2021 № 189-па |

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер/ дата получения заявки*(заполняется секретарем Конкурсной комиссии)* |  |

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

«Память поколений»

Просим рассмотреть заявку на предоставление субсидии некоммерческой организации

|  |
| --- |
|  |
| (полное название организации) |

муниципального образования «Северодвинск», осуществляющей деятельность
в сфере поискового движения.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Информация о мероприятиях, запланированных к проведению в 20\_\_ году.

2. Дополнительные материалы (при наличии).

Я, руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (название организации)

настоящим подтверждаю, что на первое число месяца подачи заявки:

1. у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность в бюджет муниципального образования «Северодвинск»;
2. у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
3. организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации
(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении
нее не введена процедура банкротства, деятельность организации
не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
4. организация не получала средства из бюджета муниципального образования «Северодвинск» в текущем финансовом году на цели, указанные
в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
по результатам конкурса «Память поколений», в соответствии с иными нормативными правовыми актами Администрации Северодвинска;
5. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;
6. организация не находится в перечне организаций и физических лиц,
в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц,
в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Я подтверждаю согласие на осуществление в отношении организации проверки Администрацией Северодвинска, Управлением общественных связей
и молодежной политики Администрации Северодвинска и (или) органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» соблюдения условий и порядка предоставления субсидии
в случае признания организации победителем Конкурса.

Я подтверждаю согласие на публикацию в информационно-коммуникационной сети Интернет информации об организации, проводимых Мероприятиях и иной информации, связанной с Конкурсом.

С условиями Конкурса и Порядком предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) по результатам конкурса «Память поколений» ознакомлен.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».