

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела
физической культуры и спорта
Администрации Северодвинска

_____ А.В. Вегера
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ "09" января _____ 20 19 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование муниципального учреждения _____

Муниципальное автономное спортивно-оздоровительное учреждение "Строитель" _____

Виды деятельности муниципального учреждения _____

Деятельность в области спорта _____

Вид муниципального учреждения _____

физкультурно-спортивная организация _____

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

| | Коды |
|-------------------------|---|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата | 09.01.2019 |
| По реестру ¹ | 000000000001 130119930010 100000000000 003100101 |
| По ОКВЭД | 93.1 |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | 93.1 |
| | |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

| |
|-------------|
| 07009124600 |
| 00000000010 |
| 1 |

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ³:

| Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | |
|--|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 20 19 год (очередной финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) | |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 070091246000 00000000101 | | | | | | Сохранность контингента занимающихся | Процент | 744 | 100 | 100 | 100 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2: Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | |
|--|---|---------------------------|---------------------------|---|-----|--------------------------|---------------------------|-----|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 20 19 год (очередной финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 070091246000 00000000101 | | | | | | Количество посещений | Единиц | 642 | - | 38282 | 38282 | 38282 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁴

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Основанием для прекращения выполнения муниципального задания является ликвидация учреждения в соответствии со ст. 61-63 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 19 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Постановление Администрации Северодвинска от 30.11.2010 № 446-па "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения Уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы Администрации Северодвинска, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

| | | |
|--|---|---|
| Плановые проверки | Один раз в три года | Отдел внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска |
| Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период | В соответствии с планом-графиком, но не реже 1 раза в год | Отдел физической культуры и спорта Администрации Северодвинска |
| Анализ обращений и жалоб граждан, проведение по фактам обращений служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов | По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Отдел физической культуры и спорта Администрации Северодвинска |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальный, предварительный, годовой

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
квартальный (нарастающим итогом) - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным;

предварительный отчет о выполнении муниципального задания - не позднее 5 декабря текущего года;

годовой отчет о выполнении муниципального задания - не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет предоставляется в печатном и электронном виде

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания - _____

¹ Заполняется в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 11. Наименование работы Обеспечение доступа к объектам спорта

Уникальный номер 07013124900
 по базовому 00000000110
 (отраслевому) перечню 1

2. Категории потребителей работы _____

В интересах общества _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ³:

| Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|--|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|---------------------------|-----|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20 19 год (очередной финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) |
| | бассейн (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | - (наименование показателя) | (наименование показателя) | | наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 070131249000 00000001101 | | | | | | Количество учреждений, спортивных объединений (клубов, команд), пользующихся на регулярной основе спортивными сооружениями | Единиц | 642 | 1 | 1 | 1 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | |
|--|---|---------------------------|---------------------------|---|-----|--------------------------|---------------------------|-----|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 20 19 год (очередной финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 070131249000 00000001101 | | | | | | Количество часов | Час | 356 | - | 993,74 | 993,74 | 993,74 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁴

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Основанием для прекращения выполнения муниципального задания является ликвидация учреждения в соответствии со ст. 61-63 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 19 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Постановление Администрации Северодвинска от 30.11.2010 № 446-па "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения Уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы Администрации Северодвинска, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

| | | |
|--|---|--|
| Плановые проверки | Один раз в три года | Отдел внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска |
| Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период | В соответствии с планом-графиком, но не реже 1 раза в год | Отдел физической культуры и спорта Администрации Северодвинска |
| Анализ обращений и жалоб граждан, проведение по фактам обращений служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов | По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Отдел физической культуры и спорта Администрации Северодвинска |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальный, предварительный, годовой

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
квартальный (нарастающим итогом) - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным;

предварительный отчет о выполнении муниципального задания - не позднее 5 декабря текущего года;

годовой отчет о выполнении муниципального задания - не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет предоставляется в печатном и электронном виде

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания - _____

¹ Заполняется в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Заполняется в целом по муниципальному заданию.