

УТВЕРЖДЕН
Председатель КУМИ



Т.В. Герновая

« 15 » 01 2020 год

Отчет о выполнении
Плана реализации муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Северодвинска на 2016 – 2021 годы»
(наименование муниципальной программы)
за 2019 год

1. Сведения об утверждении плана реализации муниципальной программы: заместителем Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам О.В. Бачериковым 28.03.2019.
2. Сведения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы:

Таблица 2.1

№ п/п	Дата утверждения внесения изменений в план реализации муниципальной программы <1>	Причины внесения изменений в план реализации муниципальной программы <2>
1	01.10.2019	<ol style="list-style-type: none">1. Мероприятие 1.03 – исключено из Плана реализации муниципальной программы в связи с изменением целевой статьи в смете расходов КУМИ. Выполнение данного мероприятия перенесено в Задачу 3 - Мероприятие 3.05 «Осуществление мероприятий по изъятию недвижимого имущества для муниципальных нужд».2. Мероприятие 2.02 – исключено из Плана реализации муниципальной программы в связи с отсутствием решений Администрации Северодвинска о предоставлении финансовой поддержки муниципальным унитарным предприятиям Северодвинска в виде финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности.3. В административное мероприятие 3.02 внесены изменения в срок окончания выполнения (дата контрольного события) в соответствии с законодательством Российской Федерации, в связи с изменением структуры Администрации Северодвинска (Постановление Администрации Северодвинска № 237-па от 07.07.2019, вступает в силу с 10.07.2019). Муниципальный земельный контроль осуществляется Администрацией в лице Контрольного управления Администрации Северодвинска4. В контрольное событие 3.02.2 Внесены изменения в срок окончания выполнения (дата контрольного события) в соответствии с законодательством Российской Федерации, в связи с

	Северодвинска	5. В контрольное событие 3.02.3 внесены изменения в срок окончания выполнения (дата контрольного события) в соответствии с законодательством Российской Федерации, в связи с изменением структуры Администрации Северодвинска (Постановление Администрации Северодвинска № 237- па от 07.07.2019, вступает в силу с 10.07.2019). Муниципальный земельный контроль осуществляется Администрацией в лице Контрольного управления Администрации Северодвинска
--	---------------	--

<1> - изменения в план реализации муниципальной программы должны быть внесены не позднее 01.10.2019, кроме случаев, указанных в письме Управления экономики от 26.09.2019 № 20-04-05/1638;

<2>- кратко изложить суть изменений, указать причины.

3. Результаты выполнения плана реализации муниципальной программы:

Таблица 3.1

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)		Наименование структурного подразделения (исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы)		Наименование должности, фамилия и инициалы		Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия административного мероприятия <6>
		дата	фактическая дата	дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата					
1		3		4		5		6	7	8	9	10	11	12
1		3		4		5		6	7	8	9	10	11	12
1		Выполнение подпрограммы: «Управление муниципальной собственностью Северодвинска»												
1.1		Задача 1 «Оптимизация состава и осуществление управления муниципальной собственностью»												
1.1.1	Мероприятие 1.01 «Организация и осуществление мероприятий по оценке неликвидности, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности»	V11101	ОМС; ОПП КУМИ	ОМС; ОПП КУМИ	Начальник ОМС Тубцова А.А.; Начальник ОПП Пашкова	Начальник ОМС Тубцова А.А.; Начальник ОПП Пашкова	09.01.2019	09.01.2019	31.12.2019	31.12.2019	31.12.2019	выполнено в срок	нет	Обеспечены мероприятия по оценке неликвидности, признания прав и регулирования отношений по муниципальной собственности.

1.1.5	Административное мероприятие 1.04 «Организация учета муниципального имущества Северовинска, в том числе реестровый учет имущества казны»	V11104	ОМС КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А.;	09.01. 2019	09.01. 2019	31.12. 2019	31.12. 2019	выполнено в срок	нет	имущества». Заложено 10 муниципальных контрактов на охрану, содержание муниципального имущества (установка забора, закладывание объектов). Обеспечен реестровый учет муниципального имущества казны в соответствии с решением Совета депутатов Северовинска от 30.11.2006 № 151 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, состоящим казну Северовинска», постановлением Администрации Северовинска от 01.04.2015 № 154-па «Об утверждении положения об организации учета муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества».
1.1.6	Административное мероприятие 1.05 «Информирование граждан и юридических лиц через публикации в прессе и телепередачи по вопросам муниципального имущества Северовинска в случаях, предусмотренных действующим законодательством»	V11105	ОМС; ОПП; ОАИ КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А.; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Сунгурова Г.М.	09.01. 2019	09.01. 2019	31.12. 2019	31.12. 2019	выполнено в срок	нет	Обеспечено информирование граждан и юридических лиц через публикации в прессе и телепередачи по вопросам муниципального имущества Северовинска в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
1.1.7	Мероприятие 1.06 «Организация мероприятий по расчетно-информационному обслуживанию	V11106	УМЖФ	Начальник УМЖФ Соснин	09.01. 2019	09.01. 2019	31.12. 2019	31.12. 2019	Выполнено в срок	нет	Заложено по контракту по оказанию услуг по

	за наем помещений на территории муниципального образования «Северодвинск»											расчетно-информационному обслуживанию за наем помещений на территории МО «Северодвинск»
1.2.	Задача 2 «Эффективное управление муниципальными унитарными предприятиями»											
1.2.1	Мероприятие 2.01 "Осуществление мероприятий муниципального образования "Северодвинск" по увеличению уставных фондов муниципальных унитарных предприятий"	V11201	ОПП КУМИ	Начальник ОПП Пашкова И.С.	09.01. 2019	09.01. 2019	31.12. 2019	31.12. 2019	не выполнено			Проект постановления «О предоставлении субсидии МУП «СКРУ» не согласован, органами Администрации Северодвинска, в связи с отсутствием обоснований приобретения основных средств на сумму 9 741 533,33 руб. (увеличение уставного фонда). От иных предприятий обращения об увеличении уставного фонда посредством выделения субсидий не поступало
1.2.2	Мероприятие 2.02 «Предоставление финансовой поддержки муниципальным унитарным предприятиям Северодвинска в виде финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности на основании решений Администрации Северодвинска»	V11202	ОПП КУМИ	Начальник ОПП Пашкова И.С.	09.01. 2019	31.12. 2019						исключен

Задача 3 «Развитие инфраструктуры земельных ресурсов»											
1.3.	Мероприятие 3.01 «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию»	V11301	ОЗО УГИЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01. 2019	09.01. 2019	31.12. 2019	31.12.20 19	выполнено в срок	нет	Обеспечены мероприятия по формированию земельных участков, определению видов разрешенного использования, принятию решений о предоставлении земельных участков, нормативно-правовых актов.
1.3.1	Контрольное событие 3.01.1 В Министерстве имущественных отношений Архангельской области направляется информация о предоставлении земельных участков за отчетный 2018 г. в Минэкономразвития России в рамках мониторинга правоприменения Федерального закона от 23.06.2014 № 171-ФЗ.		ОЗО УГИЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01. 2019	09.01. 2019	31.12. 2019	X	не выполнено	не требовалось	X
1.3.2	Контрольное событие 3.01.2 В управление Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу направляется информация о сделках с земельными участками, совершенными в 2018 г. а также сведения о видах землеустроительных работ, выполненных за счет средств бюджетов различных уровней и внебюджетных средств в 2018 г. на основании постановления Правительства РФ от 18.08.2008 № 620.		ОЗО УГИЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01. 2019	09.01. 2019	15.01. 2019	14.01.20 19	выполнено в срок	нет	В Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и НАО направлены сведения о сделках с земель, совершенных в 2018 году № 04-06-01/131 от 14.01.2019
1.3.3	Административное мероприятие 3.02 «Осуществление мероприятий по муниципальному земельному контролю»	V11302	ОЗО УГИЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01. 2019	09.01. 2019	31.12. 2019	04.04.20 19	выполнено в срок	В связи с образованием Контрольного Управления с 01.08.2019 полномочия по муниципальному земельному контролю переданы указанному органу	В рамках мероприятий по муниципальному земельному контролю проведено 19 проверок.
1.3.4	Контрольное событие 3.02.1		ОЗО	Начальник	X	X	15.01.	14.01.2	выполнено в срок	нет	В соответствии с распоряжением

	Подведение итогов мероприятий по земельному контролю за 2018г. (Совместно с Отделом муниципального жилищного контроля Администрации Северодвинска для сдачи отчета в Администрацию Губернатора Архангельской области)	УГ*ЗО	ОЗО Шульман Е.Н.	09.01. 2019	09.01. 2019	2019	019			Администрации Северодвинска от 20.05.2016 № 84-ра письмом №04-01-08/120 от 14.01.2019 направлен отчет и доклад об осуществлении муниципального земельного контроля
1.3.6	Контрольное событие 3.02.2 Подведение итогов мероприятий по земельному контролю за 1 полугодие 2019г. (Совместно с Отделом муниципального жилищного контроля Администрации Северодвинска для сдачи отчета в Администрацию Губернатора Архангельской области)	ОЗО УГ*ЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01. 2019	15.07. 2019		04.07.2019	выполнено в срок	нет	В соответствии с распоряжением Администрации Северодвинска от 20.05.2016 №84-ра письмом №04-06-01/5895от 04.07.2019 направлен отчет за 1 полугодие об осуществлении муниципального земельного контроля
1.3.7	Контрольное событие 3.02.3 Опубликование Плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019г. (Совместно с Отделом муниципального жилищного контроля Администрации Северодвинска; согласовано с Прокуратурой г.Северодвинска)	ОЗО УГ*ЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01. 2019	31.12. 2019		X	не выполнено	В связи с образованием Контрольного Управления с 01.08.2019 полномочия по муниципальному земельному контролю переданы указанному органу	X
1.3.8	Административное мероприятие 3.03 «Осуществление мероприятий муниципального образования "Северодвинск" по принятию решений о предоставлении земельного участка»	ОЗО УГ*ЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01. 2019	31.12. 2019		31.12.2019	выполнено в срок	нет	Принято решений в отношении 1835 заявлений о предоставлении земельных участков
1.3.9	Административное мероприятие 3.04 «Подготовка сведений в налоговые органы по земельным участкам, признаваемым объектами налогообложения в соответствии с действующим законодательством»	ОЗО УГ*ЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01. 2019	31.12. 2019		X	не выполнено	В связи с отсутствием выявленных земельных участков, признаваемых объектами налогообложения, сведения в налоговые органы не направлялись.	X
1.3.10	Мероприятие 3.05 «Осуществление мероприятий по изъятию недвижимого имущества для муниципальных нужд»	ОМС КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А.	09.01. 2019	31.12. 2019		31.12. 2019	выполнено в срок	нет	Принимая во внимание, что постановлением

2.1.3	<p>Контрольное событие 2.01.1 Отчет Заместителю Главы Администрации -руководителю аппарата по претензионной работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 2019г. (Во исполнение распоряжения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра " О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом"</p>	<p>ОБУиО; ОПП; ОЛИ КУМИ</p>	<p>И.С.; ОАИ Сунгурова Г.М.</p>	<p>09.01. 2019</p>	<p>09.01. 2019</p>	<p>31.12. 2019</p>					
2.1.4	<p>Контрольное событие 2.01.2 Отчет Заместителю Главы Администрации -руководителю аппарата о выполнении мероприятий по претензионной работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за I квартал 2019г. (Во исполнение распоряжения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра " О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом"</p>	<p>ОБУиО; ОПП; ОЛИ КУМИ</p>	<p>И.С.; ОАИ Сунгурова Г.М.</p>	<p>09.01. 2019</p>	<p>09.01. 2019</p>	<p>15.04. 2019</p>					
2.1.5	<p>Контрольное событие 2.01.3 Отчет Заместителю Главы Администрации -руководителю аппарата по претензионной работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 2 квартал 2019г. (Во исполнение распоряжения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра " О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом"</p>	<p>ОБУиО; ОПП; ОАИ КУМИ</p>	<p>И.С.; ОАИ Сунгурова Г.М.</p>	<p>09.01. 2019</p>	<p>09.01. 2019</p>	<p>15.07. 2019</p>					

2.1.6	Контрольное событие 2.01.4 Отчет Заместителю Главы Администрации -руководителю аппарата по претензионной работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 3 квартал 2019г. (Во исполнение распоряжения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47- ра " О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом"	ОБУиО; ОПП; ОЗО; ОАИ КУМИ	Начальник ОБУиО- главный бухгалтер Гапонова С.Н.; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Сунгурова Г.М.	09.01. 2019	09.01. 2019	15.10. 2019					17 (ОАИ)	
2.1.7	Административное мероприятие 2. 02 «Разработка проектов муниципальных правовых и распорядительных актов органов местного самоуправления Северодвинска по вопросам управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, а также по вопросам земельных отношений»	ОБУиО; ОПП; ОАИ; ОМС КУМИ	Начальник ОБУиО- главный бухгалтер Гапонова С.Н.; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Сунгурова Г.М.; Начальник ОМС Туйбова А.А.	09.01. 2019	09.01. 2019	31.12. 2019	31.12.20 19	выполнено в срок				
2.1.8	Административное мероприятие 2.03 «Размещение, ведение и обновление на официальных сайтах»	ОБУиО; ОПП; ОАИ; ОМС КУМИ	Начальник ОБУиО- главный бухгалтер Гапонова С.Н.; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Сунгурова Г.М.; Начальник ОМС	09.01. 2019	09.01. 2019	31.12. 2019	31.12.20 19	выполнено в срок				

					Туйбова А.А.				
--	--	--	--	--	-----------------	--	--	--	--

<3> - в соответствии с первоначально утвержденным планом реализации муниципальной программы (с учетом дополнений). Если мероприятие, административное мероприятие, контрольное событие исключено – не заполняются ст.7,9,10,11. В ст.12 делается пометка «**исключено**»;

<4> - указывается один из критериев соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события: «**выполнено в срок**», «**выполнено с нарушением срока**», «**не выполнено**»;

<5> - при наличии отклонений плановых сроков реализации от фактических приводится краткое описание проблем, а при отсутствии отклонений указывается «нет».

При невыполнении мероприятия, административного мероприятия, контрольного события в установленный срок указываются управленческие меры по нейтрализации и минимизации связанных с этим рисков. В рамках мер по нейтрализации/минимизации отклонения указываются мероприятия, направленные на нейтрализацию/снижение негативных последствий возникшего отклонения;

<6> - кратко изложить результаты мероприятия, административного мероприятия.

4. Оценка степени выполнения плана реализации муниципальной программы.

Таблица 4.1

Наименование критерия	Всего по плану (мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий), (N) <7>	В том числе		
		количество мероприятий, (M)	количество административных мероприятий, (AM)	количество контрольных событий, (КС)
Выполнено в срок				
Выполнено с нарушением срока				
Не выполнено				
Итого				
Степень выполнения плана реализации муниципальной программы (СВ_{пл}), (баллов)				
Группа оценки степени выполнения плана реализации муниципальной программы <8>				

<7> - мероприятия (административные мероприятия) по выполнению обеспечивающей подпрограммы, а также мероприятия, которые были исключены

4. Оценка степени выполнения плана реализации муниципальной программы.

Таблица 4.1

Наименование критерия	Всего по плану (мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий), (N) <7>	В том числе		
		количество мероприятий, (M)	количество административных мероприятий, (AM)	количество контрольных событий, (КС)
Выполнено в срок	20	4	7	9
Выполнено с нарушением срока	0	0	0	0
Не выполнено	5	2	1	2
Итого	25	6	8	11
Степень выполнения плана реализации муниципальной программы (СВ_{пл}), (баллов)				80
Группа оценки степени выполнения плана реализации муниципальной программы <8>				средняя

<7> - мероприятия (административные мероприятия) по выполнению обеспечивающей подпрограммы, а также мероприятия, которые были исключены из плана в течение отчетного периода (при внесении изменений в план), в расчете **не участвуют**;

<8> - указывается группа оценки в соответствии Методическими указаниями по проведению оценки степени выполнения плана реализации муниципальной программы.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления градостроительства и земельных отношений
(наименование должности исполнителя муниципальной программы)

«15» 01 2020 год

А.М. Кириллов
(подпись) / (инициалы, фамилия)

Начальник Управления муниципального жилищного фонда

(наименование должности исполнителя муниципальной программы)

«15» 01 2020 год

И.В. Соснин
(подпись) / (инициалы, фамилия)