Приложение 4

Приложение № 2

к постановлению Мэра Северодвинска

от 30.10.2008 № 224

в ред. от 21.09.2017 № 292-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ПО МАЛОМУ И СРЕДНЕМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ**

**ПРИ ГЛАВЕ СЕВЕРОДВИНСКА**

(в ред. постановления Мэра Северодвинска от 28.05.2009 № 124,

постановления Администрации Северодвинска от 26.02.2010 № 74-па,

от 21.09.2017 № 292-па)

1. Общие положения

1.1 Совет по малому и среднему предпринимательству при Главе Северодвинска (далее - Совет) является коллегиальным совещательным органом в области развития малого и среднего предпринимательства Северодвинска
(в ред. постановления Администрации Северодвинска от 26.02.2010 № 74-па,
от 21.09.2017 № 292-па)

1.2. Совет в своей работе руководствуется действующим законодательством, нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом целевых программ и работы с предпринимателями Управления экономики Администрации Северодвинска (в ред. постановления Администрации Северодвинска от 26.02.2010 № 74-па)

2. Цели и задачи, направления деятельности Совета

2.1. Цели:

- создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства Северодвинска;

- привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства
к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

- выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Северодвинска;

- проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства на территории Северодвинска;

- выработка рекомендаций органам власти при определении приоритетов
в области развития малого и среднего предпринимательства Северодвинска.

2.2. Задачи:

- содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

- содействие развитию деловых отношений между гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, юридическими лицами независимо от организационно-правовых форм собственности и органами местного самоуправления;

- привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства
к решению социально-экономических проблем города;

- рассмотрение уведомлений о включении арендуемого имущества
в муниципальные правовые акты о планировании приватизации муниципального имущества.

2.3. Совет в соответствии с возложенными на него задачами:

- участвует в разработке совместно с Администрацией Северодвинска (далее - Администрация) проектов муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы малого и среднего предпринимательства;

- разрабатывает предложения по совершенствованию муниципальных правовых и законодательных актов, регулирующих вопросы развития
и поддержки предпринимательства;

- участвует в рассмотрении предложений субъектов малого и среднего предпринимательства по условиям инвестирования и местного налогообложения;

- участвует в разработке и реализации краткосрочных и долгосрочных муниципальных и ведомственных целевых программ по развитию малого
и среднего предпринимательства;

- рассматривает уведомления органов местного самоуправления
о включении имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, в муниципальные правовые акты о планировании приватизации муниципального имущества;

- участвует в создании условий для развития механизма финансовой, имущественной и иной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- создает рабочие группы (комиссии) из числа членов Совета, представителей субъектов малого и среднего предпринимательства
и заинтересованных организаций для более глубокого изучения и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Совета;

- получает от структурных подразделений Администрации по запросам председателя Совета информацию, необходимую для выполнения задач, стоящих перед Советом;

- организует тематические заседания Совета, приглашая на них должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Архангельской области, органов местного самоуправления, представителей иных организаций;

- привлекает для работы в Совете экспертов и консультантов из числа ученых, предпринимателей и представителей органов управления;

- формирует временные и постоянно действующие экспертные и рабочие группы (комиссии) и определяет порядок их деятельности;

- получает в установленном порядке от структурных подразделений Администрации необходимые информационные, аналитические, справочные
и статистические материалы, а также ведомственные и нормативные акты;

- готовит обращения в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Архангельской области, органов местного самоуправления по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;

- изучает опыт работы по развитию малого и среднего предпринимательства в других регионах России;

- освещает деятельность Совета в средствах массовой информации;

- решает другие вопросы в соответствии с целями и задачами Совета.

3. Состав и порядок формирования Совета

3.1. Кандидатуры членов Совета избираются на отчетно-выборных городских конференциях из представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, руководителей общественных объединений, специалистов Администрации. Проведение выборов, как правило, один раз
в два года, но не реже одного раза в четыре года. Совет образуется в количестве не более 24 человек (в ред. постановления Мэра Северодвинска от 28.05.2009
№ 124, постановления Администрации Северодвинска от 22.04.2015 № 203-па).

3.2. Персональный состав Совета утверждается постановлением Администрации Северодвинска. В состав Совета входят: председатель, два сопредседателя, два исполнительных секретаря и члены Совета, которые участвуют в заседаниях с правом решающего голоса.

В период между заседаниями работой Совета руководит Президиум Совета (далее - Президиум). В состав Президиума входят председатель Совета, два сопредседателя Совета, два исполнительных секретаря Совета и четыре члена Совета, участвующие в работе президиума по поручению председателя Совета. Президиум возглавляет председатель Совета - председатель Президиума. Заседания Президиума проводятся перед очередным заседанием Совета.

(п. 3.2 в ред. постановления Администрации Северодвинска
от 26.02.2010 № 74-па)

3.3. Председателем Совета является Глава Северодвинска.

~~3.4. Полномочия членов Совета прекращаются:~~

~~- по личному заявлению;~~

~~- за систематическое непосещение заседаний Совета.~~

~~Решения об изменении состава Совета принимаются Главой Северодвинска по представлению Совета.~~

3.4. Полномочия членов Совета прекращаются по следующим причинам:

по собственному желанию путем подачи личного заявления в секретариат Совета;

в случае потери статуса субъекта малого и среднего предпринимательства (исключение из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства) индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, учредителем и/или руководителем которого является член Совета;

за систематическое отсутствие на заседаниях Совета, неучастие
в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета, заочных голосованиях, публичных консультациях по оценке регулирующего воздействия в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов Северодвинска, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Администрации Северодвинска обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертизы муниципальных правовых актов Администрации Северодвинска, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности в течение календарного года.

Вопрос о прекращении полномочий членов Совета рассматривается
на заседании Совета.

3.5. Избрание новых членов Совета в период действия ограничительных мер, введенных на территории Архангельской области в соответствии с Указом Губернатора Архангельской области от 17.03.2020 № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (Covid-2019), осуществляется на заседании Совета из числа предпринимателей
по рекомендации членов Совета, предпринимательских сообществ Северодвинска или по собственному желанию предпринимателей
(с предоставлением анкеты или ходатайства).

3.6. Решения об изменении состава Совета принимаются Главой Северодвинска с учетом результатов открытого голосования членов Совета.

3.7. Члены Совета вправе возглавлять образуемые Советом рабочие группы (комиссии). Состав рабочих групп (комиссий) утверждается Советом.

4. Организация деятельности Совета

(в ред. постановления Администрации Северодвинска от 26.02.2010 № 74-па).

4.1. Председатель Совета (далее - председатель):

осуществляет руководство работой Совета;

ведет заседания Совета;

утверждает планы работы Совета.

Председатель может возлагать часть своих полномочий на сопредседателей Совета.

На время отсутствия председателя обязанности председателя исполняет один из сопредседателей Совета по поручению председателя.

4.2. Сопредседатель Совета:

принимает участие в подготовке рабочих материалов для заседаний Совета;

координирует работу экспертов, специалистов и рабочих групп (комиссий), привлекаемых к подготовке и реализации решений Совета;

по поручению председателя исполняет обязанности председателя на время отсутствия председателя.

4.3. Исполнительный секретарь Совета:

осуществляет работу по обеспечению деятельности Совета;

обеспечивает подготовку рабочих материалов для заседания Совета;

информирует членов Совета и лиц, приглашенных на заседание Совета,
о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета;

ведет и оформляет протокол заседания Совета.

4.4. Президиум Совета:

определяет круг вопросов, выносимых на рассмотрение Совета, формирует перечень вопросов, необходимых для внесения в повестку дня очередного заседания Совета, определяет дату и место проведения Совета с учетом плана работы и предложений членов Совета;

контролирует выполнение решений, принимаемых Советом.

4.5. Члены Совета вносят предложения в план работы Совета, повестку заседаний Совета, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета,
а также проектов решений.

4.6. Совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на год.

4.7. Совет самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

4.8. Заседания Совета проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета.

4.9. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и исполнительным секретарем Совета.

4.10. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета путем открытого голосования и носят рекомендательный характер. При несогласии с принятым решением член Совета вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. В отдельных случаях решения Совета могут приниматься опросным путем.

4.11. Решения Совета направляются в структурные подразделения Администрации, депутатам Совета депутатов Северодвинска и в другие организации по принадлежности принятых решений.

4.12. Прекращение деятельности Совета осуществляется на основании постановления Администрации Северодвинска.

4.13. Изменения и дополнения в Положение о Совете вносятся постановлением Администрации Северодвинска.