

УТВЕРЖДЕН  
И.о. председателя КУМИ

В.И. Сысоев

«31» марта 2023 год

Отчет о выполнении

Плана реализации муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Северодвинска»  
(наименование муниципальной программы)

за 2022 год

1. Сведения об утверждении плана реализации муниципальной программы 21.01.2022
2. Сведения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы: 24.06.2022, 12.10.2022

Таблица 2.1

№ п/п	Дата утверждения внесения изменений в план реализации муниципальной программы	Причины внесения изменений в план реализации муниципальной программы
1	Дата утверждения плана реализации муниципальной программы 21.01.2022  24.06.2022  12.10.2022	Исключены: Мероприятие 2.03 «Реорганизация муниципальных унитарных предприятий Северодвинска. Контрольное событие 2.03.1 Аудиторские заключения бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий (в 2022 году реорганизации муниципальных унитарных предприятий Северодвинска произволилось). Введены: Мероприятие 2.04 «Эффективное управление муниципальными унитарными предприятиями акционерными обществами, 100% акций которых находятся в муниципальной собственности, в в предоставлении бюджетных инвестиций», Контрольное событие 2.04.1 Договора на предоставление бюджетных инвестиций. Исключено: Мероприятие 3.05 «Осуществление мероприятий по изъятию недвижимого имущества муниципальной нужды» (в 2022 году отсутствовала необходимость в выполнении мероприятия по изъятию недвижимого имущества для муниципальных нужд).

<1> - Изменения в план реализации муниципальной программы должны быть внесены не позднее 01.10.2022, за исключением случаев принятия Главой Северодвинска и его заместителями решений, делающих невозможным реализацию мероприятий и наступление контрольных событий в установленный срок;

<2>- кратко изложить суть изменений, указать причины.

3. Результаты выполнения плана реализации муниципальной программы:

Таблица 3.1

№	2	3	4	5	6		7		8	9	10	11	12
					Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события	Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события	плановая дата	фактическая дата					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1.1	<b>Выполнение подпрограммы: «Управление муниципальной собственностью Северодвинска»</b>												
1.1.1	Задача 1 «Оптимизация состава и осуществление управления муниципальным имуществом»												
1.1.1	Мероприятие 1.01 «Организация и осуществление мероприятий по оценке недвижимosti, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности»	V111101	ОМС; ОПШ КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А.; Начальник ОПШ Пашкова И.С.	11.01.2022	11.01.2022	31.12.2022	31.12.2022	выполнено в срок	нет	Заключено и исполнено 17 договоров на оценку рыночной стоимости (ОПШ заключено и исполнено 3 муниципальных контракта на оказание услуг по оценке рыночной стоимости и 8 муниципальных контракта на проведение технической инвентаризации кадастровых работ (По 1 контракту работы не приняты в связи с тем, что		



	Унитарными предприятиями и акционерными обществами, 100% акций которых находятся в муниципальной собственности, в виде предоставления бюджетных инвестиций»										мероприятий предоставлен бюджетных инвестиций, которые осуществляют ответственности решением Совета депутатов Северодвинск
1.2.2	Контрольное событие 2.04.1 Договора на предоставление бюджетных инвестиций.		ОПШ КУМИ	Начальник ОПШ Пашкова И.С.	X	X	01.06.2022	31.12.2022	выполнено в срок	нет	
1.3	<b>Задача 3 «Развитие инфраструктуры земельных ресурсов»</b>										
1.3.1	Административное мероприятие 3.06 «Предоставление сведений в Прокуратуру г. Северодвинска о задолженности по договорам аренды земельных участков и помещений»	V11306	ОАИ; ОБУиО КУМИ	Начальник ОАИ Макарова О.Н.; Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.;	11.01.2022	11.01.2022	31.12.2022	31.12.2022	выполнено в срок	нет	ежеквартально (4 отчета)
2	<b>Обеспечивающая подпрограмма</b>										
2.1	Обеспечение деятельности ответственного исполнителя КУМИ	V19100	ОБУиО КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.	11.01.2022	11.01.2022	31.12.2022	31.12.2022	выполнено в срок	нет	Проведены мероприятия по обеспечению деятельности ответственного исполнителя КУМИ
2.1.1	Расходы на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций	V19101	ОБУиО КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.	11.01.2022	11.01.2022	31.12.2022	31.12.2022	выполнено в срок	нет	Организованы мероприятия по расходам на содержание органов Администрации Северодвинска обеспечение их функций в соответствии с решением Советом депутатов Северодвинска местном бюджете 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 года
2.1.2	Административное мероприятие 2.01 «Претензионная работа с должниками перед муниципальным бюджетом»	V19201	ОБУиО КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.; Начальник ОПШ Пашкова И.С.; Начальник ОАИ	11.01.2022	11.01.2022	31.12.2022	31.12.2022	выполнено в срок	нет	Проведены мероприятия по обеспечению претензионно-работы с должниками и муниципальным

	<p>К <input type="checkbox"/> Контрольное событие 2.01.1</p> <p>И <input type="checkbox"/> формирование Главе Северодвинска по <input type="checkbox"/> претензионной работе с до <input type="checkbox"/> лжниками за аренду му <input type="checkbox"/> нципального имущества перед 20 <input type="checkbox"/> 22г. (Во исполнение ра <input type="checkbox"/> споржения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра " <input type="checkbox"/> О недопущении роста де <input type="checkbox"/> иторской задолженности за по <input type="checkbox"/> зывание муниципальным им <input type="checkbox"/> уществом"</p>		Макарова О.Н.								Бюджетом.
2.1.3	<p>К <input type="checkbox"/> Контрольное событие 2.01.2</p> <p>И <input type="checkbox"/> формирование Главе Северодвинска по <input type="checkbox"/> претензионной работе с до <input type="checkbox"/> лжниками за аренду му <input type="checkbox"/> нципального имущества перед му <input type="checkbox"/> нципальным бюджетом за 1 кв <input type="checkbox"/> артал 2022г. (Во исполнение ра <input type="checkbox"/> поржения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра " <input type="checkbox"/> О недопущении роста де <input type="checkbox"/> иторской задолженности за по <input type="checkbox"/> зывание муниципальным им <input type="checkbox"/> уществом"</p>	<p>ОБУиО; ОПП; ОАИ КУМИ</p>	<p>Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Макарова О.Н.</p>	11.01.2022	11.01.2022	31.12.2022	31.12.2022	выполнено в срок	нет	За 3 месяца года направ; 96 претензий Направлен о 15.04.2022 № 11-07-29/	
2.1.4	<p>К <input type="checkbox"/> Контрольное событие 2.01.3</p> <p>И <input type="checkbox"/> формирование Главе Северодвинска по <input type="checkbox"/> претензионной работе с до <input type="checkbox"/> лжниками за аренду му <input type="checkbox"/> нципального имущества перед му <input type="checkbox"/> нципальным бюджетом за 2 кв <input type="checkbox"/> артал 2022г. (Во исполнение ра <input type="checkbox"/> поржения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра " <input type="checkbox"/> О недопущении роста де <input type="checkbox"/> иторской задолженности за по <input type="checkbox"/> зывание муниципальным им <input type="checkbox"/> уществом"</p>	<p>ОБУиО; ОПП; ОАИ КУМИ</p>	<p>Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Макарова О.Н.</p>	11.01.2022	11.01.2022	31.12.2022	31.12.2022	выполнено в срок	нет	За 6 месяцев года направ; 388 претензий Направлен о 13.07.2022 № 11-05-29/	
2.1.5	<p>К <input type="checkbox"/> Контрольное событие 2.01.4</p> <p>И <input type="checkbox"/> формирование Главе Северодвинска по <input type="checkbox"/> претензионной работе с до <input type="checkbox"/> лжниками за аренду му <input type="checkbox"/> нципального имущества перед му <input type="checkbox"/> нципальным бюджетом за 3 кв <input type="checkbox"/> артал 2022г. (Во исполнение ра <input type="checkbox"/> поржения Администрации</p>	<p>ОБУиО; ОПП; ОАИ КУМИ</p>	<p>Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Макарова О.Н.</p>	11.01.2022	11.01.2022	31.12.2022	31.12.2022	выполнено в срок	нет	За 9 месяцев года направ; 498 претензий Направлен с 14.10.2022 № 11-05-29/	

<input type="checkbox"/> Свердловинска от 10.02.2011 № 47- <input checked="" type="checkbox"/> Да " О недопущении роста <input checked="" type="checkbox"/> Дебиторской задолженности за <input checked="" type="checkbox"/> пользование муниципальным <input checked="" type="checkbox"/> имуществом"										
<input checked="" type="checkbox"/> Административное мероприятие 2. <input checked="" type="checkbox"/> 2 «Разработка проектов <input checked="" type="checkbox"/> муниципальных правовых и <input checked="" type="checkbox"/> распорядительных актов органов <input checked="" type="checkbox"/> местного самоуправления <input type="checkbox"/> Свердловинска по вопросам <input checked="" type="checkbox"/> управления и распоряджения <input checked="" type="checkbox"/> имуществом, находящимся в <input checked="" type="checkbox"/> муниципальной собственности, а <input checked="" type="checkbox"/> также по вопросам земельных <input checked="" type="checkbox"/> отношений»	У19202	ОБУиО; ОПШ; ОАИ; ОМС КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.; Начальник ОПШ Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Макарова О.Н.; Начальник ОМС Туйбова А.А.	11.01.2022	11.01.2022	31.12.2022	31.12.2022	Выполнено в срок	нет	Всего разработано проектов муниципальных правовых и распорядительных актов органов местного самоуправления (ОПШ -20, ОАИ ОМС – 40)
<input checked="" type="checkbox"/> Административное мероприятие <input checked="" type="checkbox"/> 03 «Размещение, ведение и <input checked="" type="checkbox"/> обновление на официальных <input checked="" type="checkbox"/> сайтах»	У19203	ОБУиО; ОПШ; ОАИ; ОМС КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.; Начальник ОПШ Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Макарова О.Н.; Начальник ОМС Туйбова А.А.	11.01.2022	11.01.2022	31.12.2022	31.12.2022	Выполнено в срок	нет	В течение года на 4 официальных сайтах размещается информация по приватизации объектов муниципальной собственности Информационно о проведении торгов на право заключения договоров аренды и договоров на право размещения рекламных конструкций

<3> - в соответствии с первоначально утвержденным планом реализации муниципальной программы (с учетом дополнений). Если мероприятие, административное мероприятие, контрольное событие исключено – не заполняются ст.7,9,10,11. В ст.12 делается пометка «исключено»;

<4> - указывается один из критериев соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события: «выполнено в срок», «выполнено с нарушением срока», «не выполнено»;

<5> - при наличии отклонений плановых сроков реализации от фактически приводится краткое описание проблем, а при отсутствии отклонений указывается «нет».

При невыполнении мероприятия, административного мероприятия, контрольного события в установленный срок указываются управленческие меры по нейтрализации и минимизации связанных с этим рисков. В рамках мер по нейтрализации/минимизации отклонения указываются мероприятия, направленные на нейтрализацию/снижение негативных последствий возникшего отклонения;

<6> - кратко изложить результаты мероприятия, административного мероприятия.

## 4. Оценка степени выполнения плана реализации муниципальной программы.

Таблица 4.1

Наименование критерия	Всего по плану (мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий), (N) <7>	В том числе		
		количество мероприятий, (M)	количество административных мероприятий, (AM)	количество контрольных событий, (КС)
Выполнено в срок	10	4	3	3
Выполнено с нарушением срока	0	0	0	0
Не выполнено	0	0	0	0
Итого	10	4	3	3
<b>Степень выполнения плана реализации муниципальной программы (С<sub>пл</sub>), (баллов)</b>				<b>100</b>
<b>Группа оценки степени выполнения плана реализации муниципальной программы &lt;8&gt;</b>				<b>Высокая</b>

<7> - мероприятия (административные мероприятия) по выполнению обеспечивающей подпрограммы, а также мероприятия, которые были исключены из плана в течение отчетного периода (при внесении изменений в план), в расчете не участвуют;

<8> - указывается группа оценки в соответствии Методическими указаниями по проведению оценки степени выполнения плана реализации муниципальной программы.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМЖФ

(наименование должности исполнителя муниципальной программы)

"31" марта 2023 год

Начальник Управления экономики

"31" марта 2023 год

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Н.К. Черняев

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ю.В. Чепкав

