

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления культуры и туризма

Администрации Северодвинска

*О.В.Крупник*

(подпись) (расшифровка подписи)



20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Наименование муниципального учреждения  
муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальная библиотечная система»

Форма по  
ОКУД

0506001

Дата

По реестру<sup>1</sup>

113У3963

Виды деятельности муниципального учреждения

По ОКВЭД

91.01

Деятельность библиотек и архивов

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Вид муниципального учреждения

Центральная библиотека

(указывается вид муниципального учреждения по справочникам)

Коды	
0506001	
113У3963	
91.01	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ83
2. Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>2</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги							
				услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			
				наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения		20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)		
					наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>4</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.Б 91010											

\*Примечание по значению показателя приведено в пункте 2 части 3

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) <sup>4а</sup>		
	Все виды библиотечного обслуживания			Способы обслуживания		наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>4</sup>	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.Б Б83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	488 334	497 124	502 095			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: нет, услуга бесплатная

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (Закон Российской Федерации № 3612-1 от 09.10.1992 г.)

«Об обязательном экземпляре документов Российской Федерации» (Закон Российской Федерации №165-21-ОЗ от 08.04.2003 г.)

«О библиотечном деле» (Федеральный закон № 78-ФЗ от 29.12.1994 г.)

«О библиотечках и библиотечном деле в Архангельской области» (Закон Архангельской области № 109-06-ОЗ от 10.11.2005)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационно – коммуникационные сети общего пользования (сайт Администрации Северодвинска, информационные площадки посредством публикаций АИС ЕИСПК), Официальный сайт в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> , в социальных сетях, на официальном сайте учреждения	Информация о деятельности учреждения Текстовая новостная информация, фото, видео	Не реже 1 раза в месяц
Размещение информации на информационных стендах	Наименование и местонахождение поставщика услуг	1 раз в год
	Местонахождение учреждения	1 раз в год
	Порядок обращения с жалобами населения	1 раз в год
	Порядок предоставления муниципальной услуги	1 раз в год
	Стоимость услуг, оказываемых на платной и льготной основе	1 раз в год
	Режим работы учреждения, перечень правил предоставления услуг и иной информации, необходимой для пользования услугой	1 раз в год
СМИ	Информация о деятельности учреждения	В течение года

Часть 2. Сведения о выполняемых работах. Выполнение работ не предусмотрено

Раздел 1

1. Наименование работы \_\_\_\_\_ Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы						
							единица измерения	20__ год		(очередной финансовый год)	20__ год		(1-й год планового периода)	20__ год		(2-й год планового периода)
	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>4</sup>													
	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:																
Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы					Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) <sup>4а</sup>	
							наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ г од	20__ г од	20__ г од
	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>			код по ОКЕИ <sup>4</sup>							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>5</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_

Ликвидация учреждения (Постановление Администрации Северодвинска № 446-па от 30.11.2010 "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения Уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений")

Наличие многочисленных жалоб со стороны потребителей услуг

Несоответствие качества оказываемых услуг существующим стандартам

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

Порядок расчета отдельных показателей качества

Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета показателя
1	2	3
Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	$D = \Pi_2 / \Pi_1$ , где: $D$ – динамика посещений; $\Pi_1$ – количество посещений по итогам предыдущего года (аналогичного периода предыдущего года); $\Pi_2$ – количество посещений по итогам отчетного года (аналогичного периода предыдущего года)
Книгообеспеченность	единица	$K = \Phi / \Pi$ , где: $K$ – книгообеспеченность; $\Phi$ – количество документов фонда библиотеки; $\Pi$ – количество пользователей библиотеки

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы Администрации Северодвинска,
1	2	3
Внеплановые проверки	-	Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска
Камеральная проверка отчета о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска



4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания До 02 числа месяца, следующего за отчетным периодом
- нарастающим итогом. Годовой отчет в срок до 10 января 2025 года.
- 4.2.1. Срок предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 30 ноября 2024 года
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет предоставляется как в печатном, так и в электронном виде в соответствии с формой, утвержденной Постановлением Администрации Северодвинска от 14.09.2015 № 464-па (в редакции от 23.12.2021 № 473-па). К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая информацию о мероприятиях, реализованных для достижения показателей объема и качества, а также о причинах отклонения от плановых значений и мерах, принятых для минимизации отклонений.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9101000.99.0.Б Б83АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество библиографических записей	Единица	642	12500	12500	12500
9101000.99.0.Б Б83АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество обработанных и каталогизированных изданий (оснащенных тгтами)	Единица	642	2000	2000	2000
9101000.99.0.Б Б83АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество выданных документов	Единица	642	1100000	1100000	1100000

9101000.99.0.Б Б83АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Книгообеспечен ность	Единица	642	8	8	8
------------------------------	--------------------	-------------------------	-------------------------	---------	-----	---	---	---

**1. Количество новых поступлений (факт).**

- <1> Заполняется в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.
- <2> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом Администрации Севе́ро-Дви́нска, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- <3> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- <4> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <4а> В случае, если учреждение в соответствии с положениями действующего законодательства самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги (работы) указывается прочерк «-»
- <5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.