



№ 42  
10 августа 2020 года

## БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»

Городской округ Архангельской области «Северодвинск»  
ГЛАВА СЕВЕРОДВИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2020 № 28  
г. Северодвинск Архангельской области

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЕВЕРОДВИНСКА ОТ 17.06.2020 № 21

В связи с продлением запрета на проведение публичных мероприятий, установленного подпунктом 1 пункта 4 указа Губернатора Архангельской области от 17.03.2020 № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Северодвинска от 17.06.2020 № 21 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» следующие изменения:

1.1. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Дату и время проведения очного собрания публичных слушаний – 18.08.2020 с 17.00.»

1.2. Пункты 5 и 6 считать пунктами 6 и 7 соответственно.

1.3. Дополнить новым пунктом 5 следующего содержания:

«5. В связи с введением указом Губернатора Архангельской области

от 17.03.2020 № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на неопределенный срок режима повышенной готовности и установлением подпунктом 1 пункта 4 данного указа на период действия режима повышенной готовности запрета на проведение публичных и иных подобных мероприятий, в случае, если в отношении территории городского округа Архангельской области «Северодвинск» не будет отменен режим повышенной готовности на дату проведения очного собрания публичных слушаний, определенную пунктом 4.1 настоящего постановления, указанная дата проведения очного собрания публичных слушаний подлежит переносу путем издания постановления Главы Северодвинска о внесении изменения в настоящее постановление, о чем Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска должно подготовить, а

Отдел по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска должен разместить в день проведения очного собрания публичных слушаний, указанный в пункте 4.1 настоящего постановления, сообщение на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.»

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

Городской округ Архангельской области «Северодвинск»  
ГЛАВА СЕВЕРОДВИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2020 № 30  
г. Северодвинск Архангельской области

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЕВЕРОДВИНСКА ОТ 30.06.2020 № 24

В связи с продлением запрета на проведение публичных мероприятий, установленного подпунктом 1 пункта 4 указа Губернатора Архангельской области от 17.03.2020 № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Северодвинска от 30.06.2020 № 24 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» изменение, изложив пункт 4.1 в следующей редакции: «4.1. Дату и время проведения очного собрания публичных слушаний – 18.08.2020 с 17.40.»

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

от 10.08.2020 № 31  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЕВЕРОВДВИНСКА  
ОТ 23.04.2020 № 14 (В РЕДАКЦИИ ОТ 30.06.2020)**

В связи с продлением запрета на проведение публичных мероприятий, установленного подпунктом 1 пункта 4 указа Губернатора Архангельской области от 17.03.2020 № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главы Северодвинска от 23.04.2020 № 14 (в редакции от 30.06.2020) «О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории градостроительного квартала 095» изменение, изложив пункт 4.1 в следующей редакции:

«4.1. Дату и время проведения очного собрания публичных слушаний – 18.08.2020 с 18.00.»

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

от 10.08.2020 № 32  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЕВЕРОВДВИНСКА  
ОТ 23.04.2020 № 15  
(В РЕДАКЦИИ ОТ 30.06.2020)**

В связи с продлением запрета на проведение публичных мероприятий, установленного подпунктом 1 пункта 4 указа Губернатора Архангельской области от 17.03.2020 № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главы Северодвинска от 23.04.2020 № 15 (в редакции от 30.06.2020) «О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории градостроительного квартала 155» изменение, изложив пункт 4.1 в следующей редакции:

«4.1. Дату и время проведения очного собрания публичных слушаний – 18.08.2020 с 18.20.»

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Ад-

министрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

от 10.08.2020 № 29  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЕВЕРОВДВИНСКА  
ОТ 17.06.2020 № 22**

В связи с продлением запрета на проведение публичных мероприятий, установленного подпунктом 1 пункта 4 указа Губернатора Архангельской области от 17.03.2020 № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главы Северодвинска от 17.06.2020 № 22 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» следующие изменения:

1.1. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Дату и время проведения очного собрания публичных слушаний – 18.08.2020 с 17.15.»

1.2. Пункты 5 и 6 считать пунктами 6 и 7 соответственно.

1.3. Дополнить новым пунктом 5 следующего содержания:

«5. В связи с введением указом Губернатора Архангельской области от 17.03.2020 № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на неопределенный срок режима повышенной готовности и установлением подпунктом 1 пункта 4 данного указа на период действия режима повышенной готовности запрета на проведение публичных и иных подобных мероприятий, в случае, если в отношении территории городского округа Архангельской области «Северодвинск» не будет отменен режим повышенной готовности на дату проведения очного собрания публичных слушаний, определенную пунктом 4.1 настоящего постановления, указанная дата проведения очного собрания публичных слушаний подлежит переносу путем издания постановления Главы Северодвинска о внесении изменения в настоящее постановление, о чем Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска должно подготовить, а Отдел по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска должен разместить в день проведения очного собрания публичных слушаний, указанный в пункте 4.1 настоящего постановления, сообщение на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.»

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

от 06.08.2020 № 11-пз  
г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ ИЗЪЯТИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
НУЖД ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 29:28:112205:21  
ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ  
ЗА ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ  
ПО АДРЕСУ: Г. СЕВЕРОДВИНСК,  
УЛ. МИРА, ДОМ 26**

В соответствии с главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 290 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 32, 36, 37, 38 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии от 15.04.2014 № 8 о признании многоквартирного дома № 26 по ул. Мира в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу и постановления Администрации Северодвинска от 17.06.2014 № 276-па «О мероприятиях в связи с признанием многоквартирных домов № 25 по ул. Ломоносова, № 24, № 26, № 30 по ул. Мира, № 37/28 по ул. Полярной, № 34/19 по ул. Профсоюзной в г. Северодвинске аварийными и подлежащими сносу»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 29:28:112205:21 в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, общей площадью 1176 кв. м, вид разрешенного использования: для эксплуатации многоквартирного дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, путем предоставления возмещения за помещения, находящиеся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Мира, дом 26, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска направить настоящее постановление

в установленный законом срок:

- в орган регистрации прав;

- собственникам помещений.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска в пределах лимитов бюджетных обязательств организовать в установленном порядке проведение мероприятий по:

3.1. Оценке изымаемых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.2. Оформлению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с собственниками помещений многоквартирного дома.

3.3. Государственной регистрации права собственности муниципального образования «Северодвинск» на изъятые помещения.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

*Приложение  
к постановлению Администрации Северодвинска  
от 06.08.2020 № 11-пз*

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер объекта	Наименование объекта
1	ул. Мира, дом № 26, квартира 8	29:28:112205:780	квартира

от 06.08.2020 № 10-пз  
г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ ИЗЪЯТИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
НУЖД ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 29:28:112205:20  
ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ  
ЗА ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ  
ПО АДРЕСУ: Г. СЕВЕРОДВИНСК,  
УЛ. МИРА, ДОМ 24**

В соответствии с главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 290 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 32, 36, 37, 38 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии от 21.05.2014 № 18 о признании многоквартирного дома № 24 по ул. Мира в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу и постановления Администрации Северодвинска от 17.06.2014 № 276-па «О мероприятиях в связи с признанием многоквартирных домов № 25 по ул. Ломоносова, № 24, № 26, № 30 по ул. Мира, № 37/28 по ул. Полярной, № 34/19 по ул. Профсоюзной в г. Северодвинске аварийными и подлежащими сносу»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 29:28:112205:20 в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, общей площадью 1215 кв. м, вид разрешенного использования: для эксплуатации многоквартирного дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, путем предоставления возмещения за помещения, находящиеся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Мира, дом 24, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска направить настоящее постановление в установленный законом срок:

- в орган регистрации прав;

- собственникам помещений.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска в пределах лимитов бюджетных обязательств организовать в установленном порядке проведение мероприятий по:

3.1. Оценке изымаемых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.2. Оформлению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с собственниками помещений многоквартирного дома.

3.3. Государственной регистрации права собственности муниципального образования «Северодвинск» на изъятые помещения.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

*Приложение  
к постановлению Администрации Северодвинска  
от 06.08.2020 № 10-пз*

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер объекта	Наименование объекта
1	ул. Мира, дом № 24, квартира 1	29:28:112205:961	квартира
1	ул. Мира, дом № 24, квартира 5	29:28:112205:965	квартира

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 08.04.2020 № 597-рз извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

**Организатор аукциона:** Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

**Адрес организатора аукциона:** Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

**Форма аукциона:** аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок о размере ежегодной арендной платы.

**Место, дата, время проведения аукциона:** 11 сентября 2020 года в 10 часов 30 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, кабинет 35.

### Предмет аукциона:

**Право на заключение договора аренды земельного участка** - площадью 6 344 кв.м, адрес (местоположение): установлено относительно ориентира - здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, Архангельское шоссе, дом 18, примерно в 150 метрах по направлению на юг от ориентира.

**Срок договора аренды** - 32 (тридцать два) месяца.

**Категория земель** - земли населенных пунктов.

**Кадастровый номер** - 29:28:109138:2038.

**Разрешенное использование** – животноводство.

**Цель предоставления земельного участка** – строительство животноводческого комплекса.

Параметры разрешенного строительства – строительство животноводческого комплекса, максимальный процент застройки в границах земельного участка – не более 70%, максимальная этажность – 1 этаж.

**Ограничения, Обременения:** 1. Санитарно-защитная зона гаражей.

2. Зона с особыми условиями использования территории - Охранная зона газораспределительной сети «Газопровод межпоселковый к Северодвинской ТЭЦ-1, ОАО «ПО «Севмаш» и ОАО «ЦС «Звездочка» Архангельской области». Тип зоны: Охранная зона инженерных коммуникаций. Реестровый номер границы 29:28-6.426.

Ограничения использования объектов недвижимости предусмотрены Постановлением Правительства РФ от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», в том числе:

а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения;

б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями;

в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений;

г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей;

д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ;

е) огораживать и перегораживать охраняемые зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей;

ж) разводить огонь и размещать источники огня;

з) рыть погреба, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра;

и) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики;

к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них;

л) самовольно подключаться к газораспределительным сетям.

**Начальный размер ежегодной арендной платы** на право заключения договора аренды земельного участка – 299 000 руб. (Двести девяносто девять тысяч рублей 00 копеек).

**Размер задатка** – 299 000 руб. (Двести девяносто девять тысяч рублей 00 копеек).

**Шаг аукциона** – 8 965 руб. (Восемь тысячи девятьсот шестьдесят пять рублей 00 копеек).

**Технические условия для подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:**

**•Технические условия на присоединение к централизованным системам водоснабжения и канализации:**

Выданы – АО «ПО «Севмаш». Дата выдачи - 26.02.2020. Срок действия ТУ – 3 года. (Приложение 4).

**•Технические условия подключения к системе теплоснабжения (отказ):**

ПАО «ТГК-2». Дата выдачи – 11.02.2020 (Приложение 5).

**•Технические условия на подключение к сетям ливневой канализации (отказ):**

Выданы – СМУП ЖКХ «ГОРВИК». Дата выдачи – 14.02.2020 (Приложение 6).

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, статьями 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

### Порядок приема заявки на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона по рабочим дням с понедельника по четверг 9.00 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00, начиная с **17 августа 2020 года**, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок **07 сентября 2020 года в 17.00.**

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется 08 сентября 2020 года в 16.00 часов по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора аренды земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу праве на заключение договора аренды земельного участка можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска ([www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)), на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме в 2-х экземплярах, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Заявителем могут быть представлены по собственной инициативе следующие документы: в отношении заявителей — юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

5. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть зая-

вителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

#### **Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:**

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе - 08 сентября 2020 года.

Задатки перечисляются на р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан возвратить задатки в течение трех

рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

#### **Порядок проведения аукциона:**

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор аренды по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор аренды по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участником, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати

дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен в рабочие дни с понедельника по четверг 9.00 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00 после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона **11 сентября 2020 года** в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

*Приложение № 1*  
Организатору аукциона  
в Управление градостроительства  
и земельных отношений  
Администрации Северодвинска

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
на право заключения  
договора аренды земельного участка**

г. Северодвинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, ИНН, подающего заявку)

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица,  
подающего заявку)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

фактически проживаю по адресу: \_\_\_\_\_  
(в случае если адреса регистрации  
и фактического проживания совпадают,  
строку не заполнять)

ИНН (для физического лица) \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя:  
(наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:28:109138:2038, изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:28:109138:2038.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со

дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить размер ежегодной арендной платы, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протоколом о результатах аукциона внести обеспечительный платеж в размере 50% от размера ежегодной арендной платы, установленной в соответствии с протоколом о результатах аукциона.

4. Земельный участок мною осмотрен, претензий и возражений к его количественным и качественным характеристикам, подземным и наземным сооружениям и объектам, правовому режиму земель, организации доступа на земельный участок не имеется.

5. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Кор/счет банка \_\_\_\_\_  
Счет банка \_\_\_\_\_  
Лицевой счет \_\_\_\_\_

Адрес и банковские реквизиты\* Заявитель: \_\_\_\_\_

Приложение (опись представленных документов):  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Заявка на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:28:109138:2038 принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

*Приложение № 2*

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

г. Северодвинск \_\_\_\_\_ 2020 г.

«Арендодатель» — Администрация Северодвинска, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в соответствии с Протоколом \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет и цель договора.**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок (категория земель - земли населенных пунктов) площадью **6 344 (Шесть тысяч триста сорок четыре) кв.м.**, кадастровый номер: **29:28:109138:2038**,

**Адрес (местоположение): установлено относительно ориентира - здания, расположенного за пределами границ**

**земельного участка по адресу: Архангельская область, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, Архангельское шоссе, дом 18, примерно в 150 метрах по направлению на юг от ориентира** (далее – земельный участок).

**Разрешенное использование:** животноводство.

**Цель предоставления земельного участка:** строительство здания жилого многоквартирного.

**Параметры разрешенного строительства:** строительство животноводческого комплекса, максимальный процент застройки в границах земельного участка – не более 70%, максимальная этажность – 1 этаж.

Ограничения, Обременения: 1. Санитарно-защитная зона газражей.

2. Зона с особыми условиями использования территории - Охранная зона газораспределительной сети «Газопровод межпоселковый к Северодвинской ТЭЦ-1, ОАО «ПО «Севмаш» и ОАО «ЦС «Звездочка» Архангельской области». Тип зоны: Охранная зона инженерных коммуникаций. Реестровый номер границы 29:28-6.426.

Ограничения использования объектов недвижимости предусмотрены Постановлением Правительства РФ от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», в том числе:

а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения;

б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями;

в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений;

г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей;

д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ;

е) огораживать и перегораживать охраняемые зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей;

ж) разводиться огонь и разжигать источники огня;

з) рыть погреба, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра;

и) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики;

к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них;

л) самовольно подключаться к газораспределительным сетям.

## **2. Права и обязанности Арендодателя.**

### **2.1. Арендодатель имеет право:**

а) осуществлять в присутствии представителя Арендатора осмотр земельного участка для проверки соблюдения условий Договора;

б) удерживать из обеспечительного платежа любые суммы, причитающиеся с Арендатора по настоящему Договору;

в) вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства, если Законом будет установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров.

### **2.2. Арендодатель обязан:**

а) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующему законодательству.

## **3. Права и обязанности Арендатора.**

### **3.1. Арендатор имеет право:**

а) использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления в порядке, установленном действующим законодательством;

б) размещать на земельном участке объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, в соответствии с утвержденным на территории Северодвинска порядком и при условии согласования владельцев инженерных коммуникаций.

### **3.2. Арендатор обязан:**

а) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и видом использования способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

б) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;

в) осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

г) своевременно приступать к использованию земельного участка в случаях, если срок освоения участка предусмотрен договором;

д) соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

е) не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

ж) своевременно вносить плату за пользование земельным участком в соответствии с настоящим Договором;

з) своевременно внести на расчетный счет Арендодателя обеспечительный платеж в соответствии с разделом 5 Договора;

и) в каждом случае удержания суммы из обеспечительного платежа в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента (даты) получения от Арендодателя уведомления об удержании, восстановить обеспечительный платеж до размера, установленного пунктом 5.3. Договора;

к) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора, в том числе и любого дополнительного соглашения к нему, зарегистрировать его в Управлении Росреестра и предоставить Арендодателю информацию о факте регистрации Договора в течение 10 (десяти) дней с момента регистрации;

л) обеспечить Арендодателю и органам государственного и муниципального земельного контроля свободный доступ на участок, не нарушать права других землепользователей и арендаторов, обеспечить свободный проезд и проход смежных землепользователей;

м) обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры;

н) в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 - дневный срок со дня таких изменений сообщить об этом Арендодателю;

о) обеспечить санитарное содержание прилегающей территории;

п) по окончании строительства обеспечить ввод объекта в эксплуатацию в утвержденном законодательством РФ порядке;

р) при использовании земельного участка соблюдать требования Правил благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденных решением Совета депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 40;

с) выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом РФ, федеральными законами и Договором.

## **4. Срок действия договора.**

**4.1.** Срок действия настоящего Договора с « \_ » \_\_\_\_ **2020** г. по « \_ » \_\_\_\_\_

**4.2.** Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**4.3. Государственная регистрация Договора, производится только после полной оплаты Арендатором денежной суммы, указанной в пунктах 5.1., 5.3. настоящего Договора.**

**4.4.** Стороны пришли к соглашению, что по окончании срока действия настоящий Договор считается расторгнутым без письменного уведомления и составления соглашения о расторжении.

**4.5.** Стороны пришли к соглашению, что при исключении, путем ликвидации юридического лица, из Единого государственного реестра юридических лиц, настоящий Договор считается расторгнутым без составления каких-либо актов или соглашений.

## **5. Условия расчетов и платежей.**

**5.1.** Ежегодная арендная плата, установленная в соответствии с Протоколом \_\_\_\_\_ составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

## 5.2. Ежегодная арендная плата вносится Арендатором:

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в том числе: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) уплачено в качестве задатка, \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) в срок не позднее \_\_\_\_\_ 15 календарных дней со дня подписания Протокола \_\_\_\_\_.

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в следующем порядке:

- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),
- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),
- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),
- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в следующем порядке:

- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),
- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),
- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

**5.3.** В качестве обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору Арендатор в срок не позднее **15 календарных дней со дня подписания Протокола** \_\_\_\_\_, вносит обеспечительный платеж. Обеспечительный платеж устанавливается в размере 50% от размера ежегодной арендной платы, установленной в соответствии с Протоколом \_\_\_\_\_ и составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

Проценты или любого рода иные компенсации за предоставление Обеспечительного платежа Арендатору не причитаются.

**5.4.** Внесение арендной платы производится **на р/с № 4010181050000010003 в Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 1 11 05012 04 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков».** Получатель: **ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ).**

**5.5.** Внесение обеспечительного платежа производится на р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: **ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).**

**5.6.** В случае, если последний день внесения арендной платы или обеспечительного платежа приходится на нерабочий день, последним днем внесения арендной платы и/или обеспечительного платежа считается ближайший предшествующий этому дню рабочий день.

## 6. Ответственность сторон.

**6.1.** Арендатор несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса РФ, федеральными законами и настоящим Договором.

**6.2.** В случае неуплаты (несвоевременной уплаты) арендной платы и(или) обеспечительного платежа в установленные пунктами 5.2., 5.3. настоящего Договора сроки, Арендатор уплачивает пени в размере 0,1% за каждый день просрочки платежа на счета, указанные в пунктах 5.4., 5.5. соответственно.

**6.3.** Суммы, вносимые Арендатором в счет погашения любой задолженности по настоящему Договору, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

- на погашение задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
- на уплату пени, установленных п. 6.2. настоящего Договора;
- на уплату арендной платы в порядке и сроки, установленные разделом 5 настоящего Договора.

**6.4.** В случае нарушения Арендатором пп. «б» п. 3.1, п. 3.2. (кроме подпунктов «ж», «з», «и») настоящего договора он уплачивает штраф в размере 10% от суммы арендной платы, указанной в пункте 5.1 настоящего Договора.

## 7. Изменение, расторжение и прекращение действия настоящего Договора.

**7.1.** Арендодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом Арендатора письменно в случаях:

а) использования Арендатором земельного участка в целом или частично не в соответствии с разрешенным использованием и условиями настоящего Договора;

б) систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором условий внесения арендной платы, в соответствии с ус-

- ловиями, установленными пунктом 5.2. настоящего Договора;
- в) наличия задолженности по обеспечительному платежу;
- г) умышленного ухудшения Арендатором состояния земельного участка;
- д) отказа Арендатора возместить Арендодателю ущерб, причиненный по вине Арендатора.

Договор считается прекращенным по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Арендатором письменного уведомления об отказе Арендодателя от исполнения настоящего Договора.

**7.2.** Расторжение Договора до окончания срока его действия возможно по соглашению Сторон, путем составления соответствующего соглашения и акта приема-передачи, подписанного сторонами.

**7.3.** Расторжение настоящего Договора по требованию одной из сторон, за исключением условий предусмотренных п. 7.1, производится в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Прочие условия

**8.1.** Стороны пришли к соглашению, что в случае досрочного расторжения настоящего договора в связи с вводом объекта в эксплуатацию и государственной регистрацией права собственности на объект, сумма арендной платы, оплаченная Арендатором в соответствии с разделом 5 настоящего договора, подлежит перерасчету.

**8.2.** Стороны пришли к соглашению, что в случае досрочного расторжения настоящего договора по иным правовым основаниям, сумма арендной платы, оплаченная Арендатором в соответствии с разделом 5 настоящего Договора, Арендодателем Арендатору не возвращается.

**8.3.** Датой оплаты Арендатором денежных сумм, указанных в пункте 5.2., 5.3. настоящего Договора признается дата поступления соответствующей денежной суммы на счет Арендодателя.

**8.4.** После удержания сумм из обеспечительного платежа, Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление с приложением расчета удержанных сумм.

**8.5.** Стороны пришли к соглашению, что по окончании действия настоящего Договора, при отсутствии финансовых претензий Арендодателя к Арендатору, обеспечительный платеж подлежит возврату в течение 10 рабочих дней с момента (даты) получения Арендодателем от Арендатора письменного требования о возврате обеспечительного платежа с указанием банковских реквизитов для перечисления суммы обеспечения.

**8.6.** В случае неисполнения Арендатором подпункта «н» пункта 3.2. Договора, корреспонденция, направленная Арендодателем по адресу Арендатора, указанному в Договоре, считается доставленной надлежащим образом.

**8.7.** Корреспонденция, направленная Арендодателем по адресу Арендатора, считается доставленной, если Арендатор уклонился от получения корреспонденции, в связи с чем она была возвращена в адрес Арендодателя по истечении срока хранения.

**8.8.** Стоимость произведенных Арендатором неотделимых улучшений земельного участка Арендодателем не возмещается.

**8.9.** Уведомление Арендатора об изменении наименования Арендодателя, места его нахождения и банковских реквизитов осуществляется путем опубликования соответствующей информации на официальном сайте Арендодателя в сети Интернет.

**8.10.** Место исполнения Договора – г. Северодвинск Архангельской области.

**8.11.** В качестве неотъемлемой части к Договору прилагается: - Акт приема-передачи земельного участка от \_\_\_\_\_.

## 9. Рассмотрение споров.

Споры, возникающие при заключении и исполнении настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Настоящий Договор составлен на \_ листе(ах) и подписан в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые направляются: первый в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска, второй - в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска, третий Арендатору - \_\_\_\_\_, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

Реквизиты и подписи сторон

Арендодатель

Арендатор



Администрация Северодвинска  
164500, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7  
ОГРН 1032901000703  
ИНН/КПП 2902018137/290201001

Арендодатель \_\_\_\_\_

Арендатор \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Приложение № 3

Акт приема-передачи земельного участка  
к Договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
аренды земельного участка

г. Северодвинск

«Арендодатель» — **Администрация Северодвинска**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_, удостоверенной \_\_\_\_\_, зарегистрированной в реестре за № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. «Арендодатель», в соответствии с Договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка (далее - Договор) передал, а «Арендатор» принял земельный участок (категория земель - земли населенных пунктов) площадью **6 344 (Шесть тысяч триста сорок четыре) кв.м.**, кадастровый номер: **29:28:109138:2038**, Адрес (местоположение): **установлено относительно ориентира - здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, го-**

**родской округ Северодвинск, город Северодвинск, Архангельское шоссе, дом 18, примерно в 150 метрах по направлению на юг от ориентира** (далее – земельный участок).

**Разрешенное использование:** животноводство.

**Цель предоставления земельного участка:** строительство здания жилого многоквартирного.

**Параметры разрешенного строительства:** строительство животноводческого комплекса, максимальный процент застройки в границах земельного участка – не более 70%, максимальная этажность – 1 этаж.

2. «Арендатор» осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, организацией доступа на земельный участок, состояние земельного участка удовлетворяет «Арендатора», претензий к «Арендодателю» не имеется.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка, составлен на 1 листе и подписан в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Реквизиты и подписи сторон

**Арендодатель**  
**Администрация Северодвинска**  
164500, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7  
ОГРН 1032901000703  
ИНН/КПП 2902018137/290201001

**Арендатор**

Арендодатель \_\_\_\_\_

Арендатор \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Приложение № 4



АО «ТО «Севмаш», Архангельское шоссе, д. 58, г. Северодвинск, Архангельская обл., 164500, телефон: +7 (818) 40 50-47-17, факс: +7 (818) 40 50-10-19, тел. факс: 215 183 8000/81, эл. почта: svezh@sevmash.ru, dte@sevmash.ru, dte@sevmash.ru, ОГРН 103290201001, ИНН/КПП 2902018137/290201001

№ 19.821/2020 от 06.02.2020

Изд № 04-01-08/083

Начальнику Управления градостроительства и земельных отношений Администрации МО «СЕВЕРОДВИНСК» А.М. Кириллову

164501 г. Северодвинск ул. Плюснина, д. 7 тел./факс (8184)58-00-29

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Объект	Объект капитального строительства
Кадастровый номер земельного участка	29:28:109 138:2038
Площадь земельного участка	6344 кв.м
Адрес	Местоположение земельного участка установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: г. Северодвинск, Архангельское шоссе, дом 18, примерно в 150 метрах по направлению на юг от ориентира
Водопотребление	10,0 м³/сут
Водоотведение	10,0 м³/сут
Ориентировочный срок ввода в эксплуатацию	2021 г



ф. 81.02.18



2

1. Разработать и согласовать с цехом №19 АО «ПО «Севмаш» проект (раздел НВК) на присоединение к централизованным системам водоснабжения и канализации. Отступление от ТУ, необходимость которых выявлена в процессе проектирования, подлечит дополнительному согласованию с цехом № 19. Один экземпляр утвержденного проекта представить в цех № 19 для осуществления технического надзора.
2. По водоснабжению:
  - 2.1. Для водоснабжения здания выполнить строительство ввода от магистрального водопровода Д-400мм по Архангельскому шоссе. Точку подключения принять водопроводный колодец ВК-10 (по исп.).
  - 2.2. В точке подключения предусмотреть замену колодца, фасонных элементов, установить отключающую задвижку в сторону проектируемого объекта и две разделяющие задвижки на магистральной линии.
  - 2.3. Точку и условия подключения согласовать с владельцем сети. Копию согласования направить в адрес цеха №19 АО «ПО «Севмаш».
  - 2.4. Трубопроводы должны быть уложены на свайное основание. В месте прохода трубопровода через стенку колодца предусмотреть установку компенсатора, муфты наливные, трубопровод в муфте разрезать.
  - 2.5. На вводе в здание установить узел учета.
3. По канализации:
  - 3.1. Для сбора стоков выполнить строительство канализационной сети от здания с присоединением в колодце К1-1<sup>1</sup> (по исп.) на канализационном коллекторе Д-1000 мм в районе промплощадки №2 АО «ПО «Севмаш».
  - 3.2. Трубопроводы должны быть уложены на свайное основание. Произвести ремонт колодцев подключения (отремонтировать лотки, выполнить затирку швов и внутренних поверхностей цементным раствором, заделку отверстий для пропуска труб с устройством снаружи бетонного упора, замену стальных скоб, выполнить гидроизоляцию наружных поверхностей).
  - 3.3. При проектировании предусмотреть систему очистки сточных вод до сброса в общую сеть канализации, в зависимости от специфики деятельности объекта капитального строительства.
  - 3.4. Предусмотреть установку контрольного колодца в соответствии с п. 4.7 СП32.13330.2012.
4. До начала подключения:
  - 4.1. Заключить договор на подключение объекта к сетям водоснабжения в соответствии с Постановления Правительства РФ от 29 июля 2013 г. №644 и Федеральным Законом № 416-ФЗ от 07.12.2011г. Подключение объекта будет осуществляться в соответствии с тарифами, утвержденными на момент заключения договора.

3

4.2. Разработать и согласовать с цехом №19 АО «ПО «Севмаш» ППР на присоединение к сетям НВК.

#### 5. По завершении строительства:

- 5.1. Предъявить в рабочем состоянии, целостность существующих и вновь построенных сооружений и сетей водопровода и канализации, попадающих в зону производства работ;
- 5.2. Представить в цех № 19 исполнительную документацию на сети водопровода и канализации;
- 5.3. Направить в адрес цеха №19 АО «ПО «Севмаш» заявку на допуск смонтированного узла учета холодной воды к эксплуатации (Постановление Правительства РФ от 04.09.2013 N 776 (ред. от 29.06.2017) "Об утверждении Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод" п. 34, п. 35);
- 5.4. Заключить договор на получение питьевой воды и сброс сточных вод в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29 июля 2013 г. №644 и Федеральным Законом № 416-ФЗ от 07.12.2011г.

После реализации технического решения и получения земельного участка правообладатель должен уточнить объемы энергоресурсов и направить в адрес цеха № 19 заявление на выдачу технических условий, которые будут содержать все необходимые данные для проектирования и строительства.

Срок действия технических условий 3 года.

Обязательства организации, предоставившей технические условия, предусматривающие максимальную нагрузку, сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и срок действия технических условий, прекращаются в случае, если в течение одного года с момента предоставления правообладателю земельного участка указанных технических условий он не определит необходимую ему для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения нагрузку в пределах предоставленных ему технических условий и не подаст заявку о таком подключении.

Начальник цеха № 19

А.А. Кудряшов

Бадягина А.П.  
58-36-02

ф. 81.02.18а



Публичное акционерное общество  
«ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ  
ГЕНЕРИРУЮЩАЯ КОМПАНИЯ №2»  
(ПАО «ТПК-2»)

Архангельская ТЭЦ

Талажское шоссе, 19, г. Архангельск, 163045

Тел.: (8182) 46-33-59

E-mail: aesc@tgc-2.ru, agh@tgc-2.ru

ИНН/КПП 7606053204/290132003

Начальнику УГиЗО

Администрации

МО «Северодвинск»

Кириллову А. М.

ул. Плоснина, д. 7,

г. Северодвинск, 164501

*И.О.д. 2020 № 202-03-1/2020-036*

На № 04-01-08/872 от 06.02.2020

Об отказе в выдаче технических условий по объекту  
Архангельское шоссе, д. 18 (з/у 29:28:109138:2038)

Уважаемый Антон Михайлович!

ПАО «ТПК-2» отказывает в выдаче технических условий подключения по объекту «Капитального строительства» на земельном участке с кадастровым номером 29:28:109138:2038 площадью 6344 кв. м, местоположение которого установлено относительно ориентира - здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская обл., г. Северодвинск, Архангельское шоссе, д. 18, примерно в 150 м по направлению на юг от ориентира» с тепловой нагрузкой 0,3 Гкал/час из-за отсутствия технической возможности подключения в связи с наличием дефицита пропускной способности существующих тепловых сетей и низкого перепада давления в точках подключения.

Согласно п. 17 «Правил подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, включая правила недискриминационного доступа к услугам по подключению (технологическому присоединению) к системам теплоснабжения», утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2018г. № 787 техническая возможность подключения существует при одновременном наличии резерва пропускной способности тепловых сетей, обеспечивающего передачу необходимого объема тепловой энергии, теплоносителя, и резерва тепловой мощности источников тепловой энергии.

Мероприятия по обеспечению технической возможности подключения схемой теплоснабжения г. Северодвинска на период с 2014 до 2028 года и инвестиционной программой ПАО «ТПК-2» не предусмотрены.

Подключение объекта будет осуществлено после внесения в схему теплоснабжения МО «Северодвинск» и в инвестиционную программу ПАО «ТПК-2» мероприятий по обеспечению технической возможности подключения, по результатам чего будет возможно заключение договора на подключение и выдача условий подключения.

Исполнительный директор  
г. Архангельск ПАО «ТПК-2»

В. В. Парфенов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Архангельская область  
Северодвинское муниципальное  
унитарное предприятие жилищно-  
коммунального хозяйства  
«ГОРВИК»  
Беломорский пр., д. 1, корп. 5,  
г. Северодвинск,  
Архангельская обл., 164520  
тел (8184) 56-82-09 (факс): 56-64-49  
E-mail: GORVIK.OFFICE@YANDEX.RU  
ИНН 2902007022; КПП 290201001  
ОГРН 1022900842230; ОКПО 10372040

№ 01/03 - 118 от 14.02.2020г.  
На № 04-01-08/881 от 06.02.2020г.

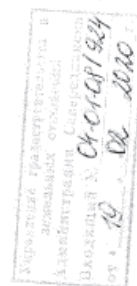
тел. 58-02-04

Начальнику Управления  
градостроительства и земельных  
отношений Администрации  
МО «Северодвинск»  
А.М. Каряллову

На Ваше письмо № 04-01-08/881 от 06.02.2020 г. сообщаем следующее:  
В связи с отсутствием сетей ливневой канализации в районе земельного участка с кадастровым номером 29:28:109138:2038 площадью 6344 кв. м, местоположение которого установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская обл., г. Северодвинск, Архангельское шоссе, д.18, примерно в 150 метрах по направлению на юг от ориентира, СМУП ЖКХ «ГОРВИК» не может выдать технические условия на подключения к городским сетям ливневой канализации.

Директор СМУП ЖКХ «ГОРВИК»

А.В. Парфенов



Лукин Виктор Владимирович, промпламенно-технический отдел, инженер, (8184) 56-75-85, vrb@gorvik.ru

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Управление градостроительства и земельных отношений  
Администрации Северодвинска  
в соответствии с распоряжением заместителя  
Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству  
от 22.06.2020 № 809-рз извещает о проведении  
открытого аукциона на право заключения  
договора аренды земельного участка.

**Организатор аукциона:** Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

**Адрес организатора аукциона:** Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

**Форма аукциона:** аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок о размере ежегодной арендной платы.

**Место, дата, время проведения аукциона:** 11 сентября 2020 года в 10 часов 00 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, кабинет 35.

### Предмет аукциона:

**Право на заключение договора аренды земельного участка** - площадью 616 кв.м, адрес (местоположение): установлено относительно ориентира, расположенного примерно в 60 метрах по направлению на запад от ориентира, ориентир-здание, почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, Ягринское шоссе, дом 2.

**Срок договора аренды** - 18 (Восемнадцать) месяцев.

**Категория земель** - земли населенных пунктов.

**Кадастровый номер** - 29:28:109142:520.

**Разрешенное использование** – объекты дорожного сервиса.

**Цель предоставления земельного участка** – строительство объекта дорожного сервиса.

**Параметры разрешенного строительства** – строительство объекта дорожного сервиса, минимальный процент застройки в границах земельного участка – не менее 25%, максимальный процент застройки в границах земельного участка – не более 70%, максимальная этажность – 1 этаж.

**Ограничения, Обременения:** отсутствуют.

**Начальный размер ежегодной арендной платы** на право заключения договора аренды земельного участка – 43 000 руб. (Сорок три тысячи рублей 00 копеек).

**Размер задатка** – 43 000 руб. (Сорок три тысячи рублей 00 копеек).

**Шаг аукциона** – 1 285 руб. (Одна тысяча двести восемьдесят пять рублей 00 копеек).

**Технические условия для подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:**

**•Технические условия на присоединение к централизованным системам водоснабжения и канализации:**

Выданы – АО «ПО «Севмаш». Дата выдачи - 25.05.2020. Срок действия ТУ – 3 года. (Приложение 4).

**•Технические условия подключения к системе теплоснабжения:**

ПАО «ТГК-2». Дата выдачи – 18.05.2020. (Приложение 5).

**•Технические условия на подключение к сетям ливневой канализации, находящимся в хозяйственном ведении и на обслуживании СМУП ЖКХ «ГОРВИК»:**

Выданы – СМУП ЖКХ «ГОРВИК». Дата выдачи – 27.05.2020. (Приложение 6).

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, статьями 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

### Порядок приема заявки на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона по рабочим дням с понедельника по четверг 9.00 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00, начиная с **17 августа 2020 года**, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок **07 сентября 2020 года в 17.00.**

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется **08 сентября 2020 года в 16.00 часов** по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюсина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора аренды земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу праве на заключение договора аренды земельного участка можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска ([www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)), на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме в 2-х экземплярах, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Заявителем могут быть представлены по собственной инициативе следующие документы: в отношении заявителей — юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

5. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявки на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

#### **Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:**

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе - 08 сентября 2020 года.**

Задатки перечисляются на **р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).**

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан вернуть задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

#### **Порядок проведения аукциона:**

Аукцион проводится в указанное в извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор аренды по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор аренды по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осу-

ществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен в рабочие дни с понедельника по четверг 9.00 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00 после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона **11 сентября 2020 года** в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

*Приложение № 1*  
Организатору аукциона  
в Управление градостроительства  
и земельных отношений  
Администрации Северодвинска

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
на право заключения  
договора аренды земельного участка**

г. Северодвинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, ИНН,  
подающего заявку)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица,  
подающего заявку)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

фактически проживаю по адресу: \_\_\_\_\_  
(в случае если адреса регистрации и фактического проживания  
совпадают, строку не заполнять)

ИНН (для физического лица) \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя:  
\_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:28:109142:520, изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:28:109142:520.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить размер ежегодной арендной платы, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протоколом о результатах аукциона внести обеспечительный платеж в размере 50% от размера ежегодной арендной платы, установленной в соответствии с протоколом о результатах аукциона.

4. Земельный участок мною осмотрен, претензий и возражений к его количественным и качественным характеристикам, подземным и наземным сооружениям и объектам, правовому режиму земель, организации доступа на земельный участок не имеется.

5. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Кор/счет банка \_\_\_\_\_  
Счет банка \_\_\_\_\_  
Лицевой счет \_\_\_\_\_

Адрес и банковские реквизиты\* Заявитель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение (опись представленных документов):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Заявка на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:28:109142:520 принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

.....  
\* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

#### Приложение № 2

### ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Северодвинск \_\_\_\_\_ 2020 г.

«Арендодатель» — **Администрация Северодвинска**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании **доверенности** \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в соответствии с **Протоколом** \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет и цель договора.

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок (категория земель - земли населенных пунктов) площадью **616 (Шестьсот шестнадцать) кв.м.**,

кадастровый номер: **29:28:109142:520**,

**Адрес (местоположение):** *установлено относительно ориентира, расположенного примерно в 60 метрах по направлению на запад от ориентира, ориентир-здание, почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, Ягринское шоссе, дом 2* (далее – земельный участок).

**Разрешенное использование:** объекты дорожного сервиса.

**Цель предоставления земельного участка:** строительство объекта дорожного сервиса.

**Параметры разрешенного строительства:** строительство объекта дорожного сервиса, минимальный процент застройки в границах земельного участка – не менее 25%, максимальный процент застройки в границах земельного участка – не более 70%, максимальная этажность – 1 этаж.

**Ограничения, Обременения:** отсутствуют.

#### 2. Права и обязанности Арендодателя.

##### 2.1. Арендодатель имеет право:

а) осуществлять в присутствии представителя Арендатора осмотр земельного участка для проверки соблюдения условий Договора;

б) удерживать из обеспечительного платежа любые суммы, причитающиеся с Арендатора по настоящему Договору;

в) вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства, если Законом будет установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров.

##### 2.2. Арендодатель обязан:

а) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующему законодательству.

#### 3. Права и обязанности Арендатора.

##### 3.1. Арендатор имеет право:

а) использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления в порядке, установленном действующим законодательством;

б) размещать на земельном участке объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, в соответствии с утвержденным на территории Северодвинска порядком и при условии согласования владельцев инженерных коммуникаций.

##### 3.2. Арендатор обязан:

а) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и видом использования способами, которые не должны

наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

б) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;

в) осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

г) своевременно приступать к использованию земельного участка в случаях, если срок освоения участка предусмотрен договором;

д) соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно - гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

е) не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

ж) своевременно вносить плату за пользование земельным участком в соответствии с настоящим Договором;

з) своевременно внести на расчетный счет Арендодателя обеспечительный платеж в соответствии с разделом 5 Договора;

и) в каждом случае удержания суммы из обеспечительного платежа в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента (даты) получения от Арендодателя уведомления об удержании, восстановить обеспечительный платеж до размера, установленного пунктом 5.3. Договора;

к) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора, в том числе и любого дополнительного соглашения к нему, зарегистрировать его в Управлении Росреестра и предоставить Арендодателю информацию о факте регистрации Договора в течение 10 (десяти) дней с момента регистрации;

л) обеспечить Арендодателю и органам государственного и муниципального земельного контроля свободный доступ на участок, не нарушать права других землепользователей и арендаторов, обеспечить свободный проезд и проход смежных землепользователей;

м) обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры;

н) в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 - дневный срок со дня таких изменений сообщить об этом Арендодателю;

о) обеспечить санитарное содержание прилегающей территории;

п) по окончании строительства обеспечить ввод объекта в эксплуатацию в утвержденном законодательством РФ порядке;

р) при использовании земельного участка соблюдать требования Правил благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденные решением Совета депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 40;

с) выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом РФ, федеральными законами и Договором.

#### 4. Срок действия договора.

##### 4.1. Срок действия настоящего Договора

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

4.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**4.3. Государственная регистрация Договора, производится только после полной оплаты Арендатором денежной суммы, указанной в пунктах 5.1., 5.3. настоящего Договора.**

4.4. Стороны пришли к соглашению, что по окончании срока действия настоящий Договор считается расторгнутым без письменного уведомления и составления соглашения о расторжении.

4.5. Стороны пришли к соглашению, что при исключении, путем ликвидации юридического лица, из Единого государственного реестра юридических лиц, настоящий Договор считается расторгнутым без составления каких-либо актов или соглашений.

#### 5. Условия расчетов и платежей.

5.1. Ежегодная арендная плата, установленная в соответствии с Протоколом \_\_\_\_\_ составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

**5.2.** Ежегодная арендная плата вносится Арендатором:  
За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб.  
(\_\_\_\_\_), в том числе: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) уплачено  
в качестве задатка, \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) в срок не позднее  
15 календарных дней со дня подписания  
Протокола \_\_\_\_\_.

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_  
руб. (\_\_\_\_\_), в следующем порядке:  
- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб.  
(\_\_\_\_\_);  
- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб.  
(\_\_\_\_\_).

**5.3.** В качестве обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору Арендатор в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания Протокола \_\_\_\_\_, вносит обеспечительный платеж. Обеспечительный платеж устанавливается в размере 50% от размера ежегодной арендной платы, установленной в соответствии с Протоколом \_\_\_\_\_ и составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

Проценты или любого рода иные компенсации за предоставление Обеспечительного платежа Арендатору не причитаются.

**5.4.** Внесение арендной платы производится на *р/с № 4010181050000010003 в Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 1 11 05012 04 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков».* Получатель: *ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ).*

**5.5.** Внесение обеспечительного платежа производится на р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: *ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).*

**5.6.** В случае, если последний день внесения арендной платы или обеспечительного платежа приходится на нерабочий день, последним днем внесения арендной платы и/или обеспечительного платежа считается ближайший предшествующий этому дню рабочий день.

## **6. Ответственность сторон.**

**6.1.** Арендатор несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса РФ, федеральными законами и настоящим Договором.

**6.2.** В случае неуплаты (несвоевременной уплаты) арендной платы и(или) обеспечительного платежа в установленные пунктами 5.2., 5.3. настоящего Договора сроки, Арендатор уплачивает пени в размере 0,1% за каждый день просрочки платежа на счета, указанные в пунктах 5.4., 5.5. соответственно.

**6.3.** Суммы, вносимые Арендатором в счет погашения любой задолженности по настоящему Договору, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

- на погашение задолженности по арендной плате по настоящему Договору;  
- на уплату пени, установленных п. 6.2. настоящего Договора;  
- на уплату арендной платы в порядке и сроки, установленные разделом 5 настоящего Договора.

**6.4.** В случае нарушения Арендатором пп. «б» п. 3.1, п. 3.2. (кроме подпунктов «ж», «з», «и») настоящего договора он уплачивает штраф в размере 10% от суммы арендной платы, указанной в пункте 5.1 настоящего Договора.

## **7. Изменение, расторжение и прекращение действия настоящего Договора.**

**7.1.** Арендодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом Арендатора письменно в случаях:

а) использования Арендатором земельного участка в целом или частично не в соответствии с разрешенным использованием и условиями настоящего Договора;

б) систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором условий внесения арендной платы, в соответствии с ус-

ловиями, установленными пунктом 5.2. настоящего Договора;  
в) наличия задолженности по обеспечительному платежу;  
г) умышленного ухудшения Арендатором состояния земельного участка;

д) отказа Арендатора возместить Арендодателю ущерб, причиненный по вине Арендатора.

Договор считается прекращенным по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Арендатором письменного уведомления об отказе Арендодателя от исполнения настоящего Договора.

**7.2.** Расторжение Договора до окончания срока его действия возможно по соглашению Сторон, путем составления соответствующего соглашения и акта приема-передачи, подписанного сторонами.

**7.3.** Расторжение настоящего Договора по требованию одной из сторон, за исключением условий предусмотренных п. 7.1, производится в соответствии с действующим законодательством.

## **8. Прочие условия**

**8.1.** Стороны пришли к соглашению, что в случае досрочного расторжения настоящего договора в связи с вводом объекта в эксплуатацию и государственной регистрацией права собственности на объект, сумма арендной платы, оплаченная Арендатором в соответствии с разделом 5 настоящего договора, подлежит перерасчету.

**8.2.** Стороны пришли к соглашению, что в случае досрочного расторжения настоящего договора по иным правовым основаниям, сумма арендной платы, оплаченная Арендатором в соответствии с разделом 5 настоящего Договора, Арендодателем Арендатору не возвращается.

**8.3.** Датой оплаты Арендатором денежных сумм, указанных в пункте 5.2., 5.3. настоящего Договора признается дата поступления соответствующей денежной суммы на счет Арендодателя.

**8.4.** После удержания сумм из обеспечительного платежа, Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление с приложением расчета удержанных сумм.

**8.5.** Стороны пришли к соглашению, что по окончании действия настоящего Договора, при отсутствии финансовых претензий Арендодателя к Арендатору, обеспечительный платеж подлежит возврату в течение 10 рабочих дней с момента (даты) получения Арендодателем от Арендатора письменного требования о возврате обеспечительного платежа с указанием банковских реквизитов для перечисления суммы обеспечения.

**8.6.** В случае неисполнения Арендатором подпункта «н» пункта 3.2. Договора, корреспонденция, направленная Арендодателем по адресу Арендатора, указанному в Договоре, считается доставленной надлежащим образом.

**8.7.** Корреспонденция, направленная Арендодателем по адресу Арендатора, считается доставленной, если Арендатор уклонился от получения корреспонденции, в связи с чем она была возвращена в адрес Арендодателя по истечении срока хранения.

**8.8.** Стоимость произведенных Арендатором неотделимых улучшений земельного участка Арендодателем не возмещается.

**8.9.** Уведомление Арендатора об изменении наименования Арендодателя, места его нахождения и банковских реквизитов осуществляется путем опубликования соответствующей информации на официальном сайте Арендодателя в сети Интернет.

**8.10.** Место исполнения Договора – г. Северодвинск Архангельской области.

**8.11.** В качестве неотъемлемой части к Договору прилагается:  
- Акт приема-передачи земельного участка от \_\_\_\_\_.

## **9. Рассмотрение споров.**

Споры, возникающие при заключении и исполнении настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Настоящий Договор составлен на \_ листе(ах) и подписан в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые направляются: первый в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска, второй - в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Се-



веродвинска, третий Арендатору - \_\_\_\_\_, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

#### Реквизиты и подписи сторон

#### Арендодатель

Администрация Северодвинска  
164500, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7  
ОГРН 1032901000703  
ИНН/КПП 2902018137/290201001

#### Арендатор

Арендодатель \_\_\_\_\_

Арендатор \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

#### Приложение № 3

### Акт приема-передачи земельного участка к Договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка

г. Северодвинск

«Арендодатель» — **Администрация Северодвинска**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_, удостоверенной \_\_\_\_\_, зарегистрированной в реестре за № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. «Арендодатель», в соответствии с Договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка (далее - Договор) передал, а «Арендатор» принял земельный

участок (категория земель - земли населенных пунктов) площадью **616 (Шестьсот шестнадцать) кв.м.**,

кадастровый номер: **29:28:109142:520**,

**Адрес (местоположение): установлено относительно ориентира, расположенного примерно в 60 метрах по направлению на запад от ориентира, ориентир-здание, почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, Ягринское шоссе, дом 2** (далее – земельный участок).

**Разрешенное использование:** объекты дорожного сервиса.

**Цель предоставления земельного участка:** строительство объекта дорожного сервиса.

2. «Арендатор» осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, организацией доступа на земельный участок, состояние земельного участка удовлетворяет «Арендатора», претензий к «Арендодателю» не имеется.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка, составлен на 1 листе и подписан в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### Реквизиты и подписи сторон

#### Арендодатель

Администрация Северодвинска  
164500, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7  
ОГРН 1032901000703  
ИНН/КПП 2902018137/290201001

#### Арендатор

Арендодатель \_\_\_\_\_

Арендатор \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

#### Приложение № 4



АО «ПО «Севмаш» Архангельская область, 164500, телефон: +7 (818-4) 38-02-17, факс: +7 (818-4) 38-02-18, тел. факс: 276183 (ГОРМН), э. почта: [sevmash@sevmash.ru](mailto:sevmash@sevmash.ru), для телеграммы: «Давить», ОГРН 108090001401, ИНН/КПП 290205001/98745001

25 МАЯ 2020 № 19.82/16.39 от 13.05.2020  
на № 04-01-08/5188 от 13.05.2020  
Начальнику Управления  
градостроительства и земельных  
отношений Администрации  
МО «СЕВЕРОДВИНСК»  
А.М. Кириллову  
164501 г. Северодвинск  
ул. Плюснина, д. 7  
тел./факс (8184)58-00-29

#### ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Объект «Объект капитального строительства»  
Кадастровый номер земельного участка 29:28:109 142:520  
Площадь земельного участка 616 кв.м.  
Адрес установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, Ягринское шоссе, д. 2, примерно в 60 м по направлению на запад от ориентира 10,0 м<sup>2</sup>/сут.  
Водоотведение 10,0 м<sup>3</sup>/сут.  
Ориентировочный срок ввода в эксплуатацию 2023 год.

1. Разработать и согласовать с цехом №19 АО «ПО «Севмаш» проект (раздел НВК) на присоединение к централизованным системам водоснабжения и канализации. Отступления от ТУ, необходимость которых выявлена в процессе



ф. 81.02.18а

проектирования, подлежит дополнительному согласованию с цехом № 19. Один экземпляр утвержденного проекта представить в цех № 19 для осуществления технического надзора.

**2. По водоснабжению:**

2.1 Для водоснабжения здания выполнить строительство трубопровода от водопровода Д-300мм по ул. Транспортная. Точку подключения принять при проектировании.

2.2 В точке подключения установить колодец, отключающую задвижку в сторону проектируемого объекта и две разделяющие задвижки на магистральной линии.

2.3 Трубопроводы и колодцы должны быть уложены на свайное основание. В месте прохода трубопровода через стенку колодца предусмотреть установку компенсатора, муфты надвижные, трубопровод в муфте разрезать.

2.4 На вводе в проектируемое здание установить узел учета холодного водоснабжения в соответствии с требованиями п. 34 «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденным Постановлением Российской Федерации от 4.09.2013г. №776

**3. По канализации:**

3.1 Для сбора стоков выполнить строительство канализационной сети от здания с присоединением к канализационной сет Д300 мм по Архангельскому шоссе. Точку подключения принять при проектировании.

3.2 Точку и условия подключения согласовать с владельцем сети. Копию согласования направить в адрес цеха №19 АО «ПО «Севмаш».

3.3 Трубопроводы должны быть уложены на свайное основание.

3.4 При проектировании предусмотреть систему очистки сточных вод до сброса в общую сеть канализации, в зависимости от специфики деятельности проектируемого объекта.

3.5 Предусмотреть установку контрольного колодца в соответствии с п. 4.7 СП 32.13330.2012.

**4. До начала подключения:**

4.1. Заключить договор на подключение объекта к сетям водоснабжения и водоотведения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29 июля 2013 г. №644 и Федеральным Законом № 416-ФЗ от 07.12.2011г. Подключение объекта будет осуществляться в соответствии с тарифами, утвержденными на момент заключения договора.

ф. 81.02.18а

4.2. Разработать и согласовать с цехом №19 АО «ПО «Севмаш» ППР на присоединение к сетям НВК.

**5. По завершении строительства:**

5.1. Предъявить в рабочем состоянии, целостность существующих и вновь построенных сооружений и сетей водопровода и канализации, попадающих в зону производства работ;

5.2. Предоставить в цех № 19 исполнительную документацию на сети водопровода и канализации;

5.3. Направить в адрес цеха №19 АО «ПО «Севмаш» заявку на допуск смонтированного узла учета холодной воды к эксплуатации (Постановление Правительства РФ от 04.09.2013 N 776 (ред. от 29.06.2017) "Об утверждении Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод" п. 34, п. 35);

5.4. Заключить договор на получение питьевой воды и сброс сточных вод в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29 июля 2013 г. №644 и Федеральным Законом № 416-ФЗ от 07.12.2011г.

После реализации технического решения и получения земельного участка правообладатель должен уточнить объемы энергоресурсов и направить в адрес цеха № 19 заявление на выдачу технических условий, которые будут содержать все необходимые данные для проектирования и строительства.

Срок действия технических условий 3 года.

Обязательства организации, предоставившей технические условия, предусматривающие максимальную нагрузку, сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и срок действия технических условий, прекращаются в случае, если в течение одного года с момента предоставления правообладателю земельного участка указанных технических условий он не определит необходимую ему для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения нагрузку в пределах предоставленных ему технических условий и не подаст заявку о таком подключении.

Начальник цеха № 19



А.А. Кудряшов

Бадакина А.П.  
58-36-02

ф. 81.02.18а

Мероприятия по обеспечению технической возможности подключения схемой теплоснабжения г. Северодвинска на период с 2014 до 2028 года и инвестиционной программой ПАО «ПТК-2» не предусмотрены.

Подключение объекта будет осуществлено после внесения в схему теплоснабжения МО «Северодвинск» и в инвестиционную программу ПАО «ПТК-2» мероприятий по обеспечению технической возможности подключения, по результатам чего будет возможно заключение договора на подключение и выдана условий подключения.

Исполнительный директор  
г. Архангельск ПАО «ПТК-2»



В. В. Парфенов



Публичное акционерное общество  
«ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ  
ГЕНЕРИРУЮЩАЯ КОМПАНИЯ №2»  
(ПАО «ПТК-2»)
   
Архангельская ТЭЦ
   
Талаасское шоссе, 19, г. Архангельск, 163045
   
Тел.: (8182) 46-33-59
   
E-mail: aesc@tgc-2.ru, tsh@tgc-2.ru
   
ИНН/КПП 7606053324/290132003

Начальнику УГиЗО  
Администрации  
МО «Северодвинск»  
Кириллову А. М.

ул. Плоснина, д. 7,  
Северодвинск, 164501

*А.О. Давыд* № 2020-03-1/000000

На № 04-01-08/3196 от 13.05.2020

Об отказе в выдче технических условий по объекту  
Яринское шоссе, д. 2 (бу 29-28-109142-520)

Уважаемый Антон Михайлович!

ПАО «ПТК-2» отказывает в выдче технических условий подключения по объекту «Капитального строительства» на земельном участке с кадастровым номером 29-28-109142-520 площадью 616 кв. м, расположенного по адресу: Архангельская область, городской округ Северодвинск, г. Северодвинск, Яринское шоссе, д. 2, примерно в 60 м по направлению на запад от ориентира» с тепловой нагрузкой 0,1 Гкал/час из-за отсутствия технической возможности подключения в связи с наличием дефицита пропускной способности существующих тепловых сетей и низкого перепада давления в точках подключения.

Согласно п. 17 «Правил подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, включая правила недискриминационного доступа к услугам по подключению (технологическому присоединению) к системам теплоснабжения», утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2018г. № 787 техническая возможность подключения существует при одновременном наличии резерва пропускной способности тепловых сетей, обеспечивающего передачу необходимого объема тепловой энергии, теплоносителя, и резерва тепловой мощности источников тепловой энергии.

Приложение № 5

Игорь Львович Игнатов  
(8184) 506026

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Архангельская область  
Северодвинское муниципальное  
унитарное предприятие  
жилищно-коммунального хозяйства  
«ГОРВИК»  
Беломорский пр., д. 1, корп. 5,  
г. Северодвинск,  
Архангельская обл., 164520  
тел (8184) 56-82-09 (факс), 56-64-49  
E-mail: gorvik.office@yandex.ru  
ИНН 2902007022; КПП 290201001  
ОГРН 10229000842250; ОКПО 10372040

Начальнику Управления  
градостроительства и земельных  
отношений Администрации  
Северодвинска  
А.М. Кириллову

Горьковский СА  
ОМЛТС  
ОЗО  
ИД  
2902020

27.05.2020 № 01/03- 403  
На № 04-01-08/3199 от 13.05.2020

Уважаемый Антон Михайлович!

На Ваш запрос № 04-01-08/3199 от 13 мая 2020 г. сообщая, что согласно п. 4.23.3 договора № ЖКХ 20-С/003 от 06.03.2020 о предоставлении субсидии, СМУП ЖКХ «ГОРВИК» может выдать технические условия на присоединение проектируемых и строящихся объектов к сети ливневой канализации, находящейся в хозяйственном ведении предприятия. В районе планируемого к проектированию и строительству объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 29:28:109142:520 площадью 616 кв. м., расположенного по адресу: Архангельская область, городской округ Северодвинск, г. Северодвинск, Ягринское шоссе, д. 2, примерно в 60 м по направлению на запад от ориентира, нет сетей ливневой канализации, находящихся в хозяйственном ведении СМУП ЖКХ «ГОРВИК».

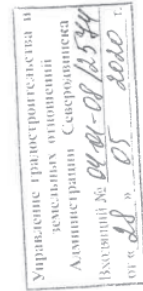
За получением технических условий на подключение вышеуказанного объекта к сети ливневой канализации, расположенной в районе размещения объекта, Вам необходимо обратиться к собственнику сети.

Приложение:  
Выкопировка М 1:500 – на 1 л., в 1 экз.

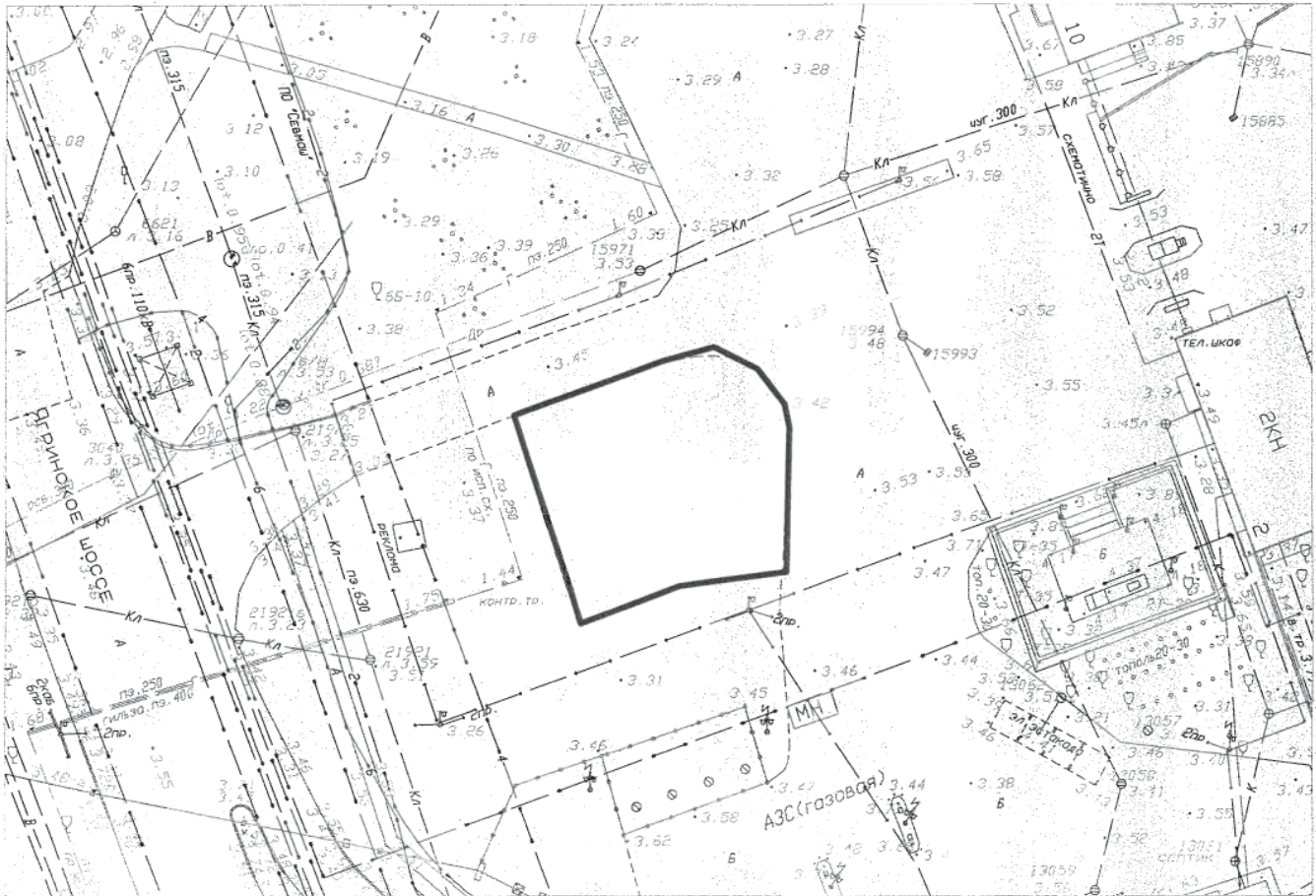
А.В. Парфенов



Директор



Щепалина Елена Александровна, производственно-технический отдел, начальник ПТО, 8(8184) 56-75-85, rbf@gorvik@yandex.ru



## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 22.06.2020 № 807-рз извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

**Организатор аукциона:** Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

**Адрес организатора аукциона:** Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

**Форма аукциона:** аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок о размере ежегодной арендной платы.

**Место, дата, время проведения аукциона:** 18 сентября 2020 года в 10 часов 00 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, малый зал.

**Предмет аукциона:**

**Право на заключение договора аренды земельного участка** - площадью 1 720 кв.м, адрес (местоположение): Архангельская область, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, улица Индустриальная, дом 18, примерно в 120 метрах по направлению на юго-запад от ориентира.

**Срок договора аренды** - 32 (тридцать два) месяца.

**Категория земель** - земли населенных пунктов.

**Кадастровый номер** - 29:28:102017:369.

**Разрешенное использование** – малоэтажная многоквартирная жилая застройка.

**Цель предоставления земельного участка** – строительство здания жилого многоквартирного.

**Параметры разрешенного строительства** – строительство здания жилого многоквартирного, максимальный процент застройки в границах земельного участка – не более 50%, максимальная этажность – 3 этажа.

**Ограничения, Обременения:** Охранная зона сети водоснабжения и водоотведения, опор наружного освещения.

**Начальный размер ежегодной арендной платы** на право заключения договора аренды земельного участка – 1 185 000 руб. (Один миллион сто восемьдесят пять тысяч рублей 00 копеек).

**Размер задатка** – 1 185 000 руб. (Один миллион сто восемьдесят пять тысяч рублей 00 копеек).

**Шаг аукциона** – 35 545 руб. (Тридцать пять тысяч пятьсот сорок пять рублей 00 копеек).

**Технические условия для подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:**

**•Технические условия на присоединение к централизованным системам водоснабжения и канализации:**

Выданы – АО «ПО «Севмаш». Дата выдачи - 27.05.2020. Срок действия ТУ – 3 года. (Приложение 4).

**•Технические условия подключения к системе теплоснабжения:**

ПАО «ТГК-2». Дата выдачи – 18.05.2020. Срок действия ТУ – 3 года (Приложение 5).

**•Технические условия на подключение к сетям ливневой канализации, находящимся в хозяйственном ведении и на обслуживании СМУП ЖКХ «ГОРВИК»:**

Выданы – СМУП ЖКХ «ГОРВИК». Дата выдачи – 26.05.2020. Срок действия ТУ – 3 года (Приложение 6).

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, статьями 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

**Порядок приема заявки на участие в аукционе:**

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона по рабочим дням с понедельника по четверг 9.00 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00, начиная с **17 августа 2020 года**, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок **14 сентября 2020 года в 17.00.**

Подведение итогов приема заявок, определение участников

аукциона осуществляется **15 сентября 2020 года в 16.00** часов по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора аренды земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу праве на заключение договора аренды земельного участка можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска ([www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)), на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме в 2-х экземплярах, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Заявителем могут быть представлены по собственной инициативе следующие документы: в отношении заявителей — юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки заявителем заявителя предъявляется доверенность.

5. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукцио-

на направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

#### **Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:**

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе - 15 сентября 2020 года.

Задатки перечисляются на р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан возратить задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

#### **Порядок проведения аукциона:**

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор аренды по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, по-

сле чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор аренды по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен в рабочие дни с понедельника по четверг 9.00 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00 после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона **18 сентября 2020 года** в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
на право заключения  
договора аренды земельного участка**

г. Северодвинск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, ИНН, подающего заявку)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

фактически проживаю по адресу: \_\_\_\_\_

(в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают,  
строку не заполнять)

ИНН (для физического лица) \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представите-  
ля: \_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан)

принимая решение об участии в аукционе на право заключе-  
ния договора аренды земельного участка с кадастровым номером  
29:28:102017:369, изучил представленную Организатором аукци-  
она информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для уча-  
стия в аукционе на право заключения договора аренды земель-  
ного участка с кадастровым номером 29:28:102017:369.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на  
себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со  
дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить раз-  
мер ежегодной арендной платы, согласно протоколу о результатах  
аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае признания Победителем аукциона принимаю на  
себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со дня  
подписания протоколом о результатах аукциона внести обеспе-  
чительный платеж в размере 50% от размера ежегодной аренд-  
ной платы, установленной в соответствии с протоколом о резуль-  
татах аукциона.

4. Земельный участок мною осмотрен, претензий и возраже-  
ний к его количественным и качественным характеристикам, под-  
земным и наземным сооружениям и объектам, правовому режиму  
земель, организации доступа на земельный участок не имеется.

5. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения  
к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 ста-  
тьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если  
организатор откажется от проведения аукциона, а также в слу-  
чае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем,  
прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Кор/счет банка \_\_\_\_\_

Счет банка \_\_\_\_\_

Лицевой счет \_\_\_\_\_

Адрес и банковские реквизиты\* Заявитель: \_\_\_\_\_

Приложение (опись представленных документов):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Заявка на участие в открытом аукционе на право заключе-  
ния договора аренды земельного участка с кадастровым номе-  
ром 29:28:102017:369 принята уполномоченным лицом Органи-  
затора аукциона:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что  
и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банков-  
ские реквизиты указывать не требуется.

Приложение № 2

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

г. Северодвинск \_\_\_\_\_ 2020 г.

«Арендодатель» — **Администрация Северодвинска**, в  
лице \_\_\_\_\_, действующего на основании **доверенности**  
\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуе-  
мое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в соответ-  
ствии с **Протоколом** \_\_\_\_\_, заключили настоящий Дого-  
вор о нижеследующем:

**1. Предмет и цель договора.**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принима-  
ет в пользование на условиях аренды земельный участок (ка-  
тегория земель - земли населенных пунктов) площадью **1 720**  
**(Одна тысяча семьсот двадцать) кв.м.**, кадастровый номер:  
**29:28:102017:369,**

**Адрес (местоположение):** **Архангельская область, город-**  
**ской округ Северодвинск, город Северодвинск, улица Инду-**  
**стриальная, дом 18, примерно в 120 метрах по направле-**  
**нию на юго-запад от ориентира** (далее – земельный участок).

**Разрешенное использование:** малоэтажная жилая застройка.

**Цель предоставления земельного участка:** строительство  
здания жилого многоквартирного.

**Параметры разрешенного строительства:** строительство  
здания жилого многоквартирного, максимальный процент застройки  
в границах земельного участка – не более 50%, максимальная  
этажность – 3 этажа.

Ограничения, Обременения: Охранная зона сети водоснаб-  
жения и водоотведения, опор наружного освещения.

**2. Права и обязанности Арендодателя.**

**2.1. Арендодатель имеет право:**

а) осуществлять в присутствии представителя Арендатора  
осмотр земельного участка для проверки соблюдения условий  
Договора;

б) удерживать из обеспечительного платежа любые суммы, при-  
читающиеся с Арендатора по настоящему Договору;

в) вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в  
случае изменения действующего законодательства, если Законом  
будет установлено, что его действие распространяется на отно-  
шения, возникшие из ранее заключенных договоров.

**2.2. Арендодатель обязан:**

а) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендато-  
ра, если она не противоречит условиям настоящего Договора и  
действующему законодательству.

**3. Права и обязанности Арендатора.**

**3.1. Арендатор имеет право:**

а) использовать участок в соответствии с целью и условия-  
ми его предоставления в порядке, установленном действующим  
законодательством;

б) размещать на земельном участке объекты, не являющиеся  
объектами капитального строительства, в соответствии с утверж-  
денным на территории Северодвинска порядком и при условии  
согласования владельцев инженерных коммуникаций.

### 3.2. Арендатор обязан:

а) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и видом использования способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

б) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;

в) осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

г) своевременно приступать к использованию земельного участка в случаях, если срок освоения участка предусмотрен договором;

д) соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

е) не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

ж) своевременно вносить плату за пользование земельным участком в соответствии с настоящим Договором;

з) своевременно внести на расчетный счет Арендодателя обеспечительный платеж в соответствии с разделом 5 Договора;

и) в каждом случае удержания суммы из обеспечительного платежа в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента (даты) получения от Арендодателя уведомления об удержании, восстановить обеспечительный платеж до размера, установленного пунктом 5.3. Договора;

к) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора, в том числе и любого дополнительного соглашения к нему, зарегистрировать его в Управлении Росреестра и предоставить Арендодателю информацию о факте регистрации Договора в течение 10 (десяти) дней с момента регистрации;

л) обеспечить Арендодателю и органам государственного и муниципального земельного контроля свободный доступ на участок, не нарушать права других землепользователей и арендаторов, обеспечить свободный проезд и проход смежных землепользователей;

м) обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры;

н) в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 - дневный срок со дня таких изменений сообщить об этом Арендодателю;

о) обеспечить санитарное содержание прилегающей территории;

п) по окончании строительства обеспечить ввод объекта в эксплуатацию в утвержденном законодательством РФ порядке;

р) при использовании земельного участка соблюдать требования Правил благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденных решением Совета депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 40;

с) выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом РФ, федеральными законами и Договором.

### 4. Срок действия договора.

4.1. Срок действия настоящего Договора с «\_\_» \_\_\_\_ 2020 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

4.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.3. Государственная регистрация Договора, производится только после полной оплаты Арендатором денежной суммы, указанной в пунктах 5.1., 5.3. настоящего Договора.

4.4. Стороны пришли к соглашению, что по окончании срока действия настоящий Договор считается расторгнутым без письменного уведомления и составления соглашения о расторжении.

4.5. Стороны пришли к соглашению, что при исключении, путем ликвидации юридического лица, из Единого государственного реестра юридических лиц, настоящий Договор считается расторгнутым без составления каких-либо актов или соглашений.

### 5. Условия расчетов и платежей.

5.1. Ежегодная арендная плата, установленная в соответствии с Протоколом \_\_\_\_\_ составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

5.2. Ежегодная арендная плата вносится Арендатором:

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в том числе: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) уплачено в качестве задатка, \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) в срок не позднее \_\_\_\_\_ 15 календарных дней со дня подписания Протокола \_\_\_\_\_.

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в следующем порядке:

- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),

- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),

- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),

- в срок не позднее \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в следующем порядке: .....

5.3. В качестве обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору Арендатор в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания Протокола \_\_\_\_\_, вносит обеспечительный платеж. Обеспечительный платеж устанавливается в размере 50% от размера ежегодной арендной платы, установленной в соответствии с Протоколом \_\_\_\_\_ и составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

Проценты или любого рода иные компенсации за предоставление Обеспечительного платежа Арендатору не причитаются.

5.4. Внесение арендной платы производится **на р/с № 4010181050000010003 в Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 1 11 05012 04 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков». Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ).**

5.5. Внесение обеспечительного платежа производится на р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

5.6. В случае, если последний день внесения арендной платы или обеспечительного платежа приходится на нерабочий день, последним днем внесения арендной платы и/или обеспечительного платежа считается ближайший предшествующий этому дню рабочий день.

### 6. Ответственность сторон.

6.1. Арендатор несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса РФ, федеральными законами и настоящим Договором.

6.2. В случае неуплаты (несвоевременной уплаты) арендной платы и(или) обеспечительного платежа в установленные пунктами 5.2., 5.3. настоящего Договора сроки, Арендатор уплачивает пени в размере 0,1% за каждый день просрочки платежа на счета, указанные в пунктах 5.4., 5.5. соответственно.

6.3. Суммы, вносимые Арендатором в счет погашения любой задолженности по настоящему Договору, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

- на погашение задолженности по арендной плате по настоящему Договору;

- на уплату пени, установленных п. 6.2. настоящего Договора;

- на уплату арендной платы в порядке и сроки, установленные разделом 5 настоящего Договора.

6.4. В случае нарушения Арендатором пп. «б» п. 3.1, п. 3.2. (кроме подпунктов «ж», «з», «и») настоящего договора он уплачивает штраф в размере 10% от суммы арендной платы, указанной в пункте 5.1 настоящего Договора.

### 7. Изменение, расторжение и прекращение действия настоящего Договора.

7.1. Арендодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом Арен-



датора письменно в случаях:

а) использования Арендатором земельного участка в целом или частично не в соответствии с разрешенным использованием и условиями настоящего Договора;

б) систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором условий внесения арендной платы, в соответствии с условиями, установленными пунктом 5.2. настоящего Договора;

в) наличия задолженности по обеспечительному платежу;

г) умышленного ухудшения Арендатором состояния земельного участка;

д) отказа Арендатора возместить Арендодателю ущерб, причиненный по вине Арендатора.

Договор считается прекращенным по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Арендатором письменного уведомления об отказе Арендодателя от исполнения настоящего Договора.

**7.2.** Расторжение Договора до окончания срока его действия возможно по соглашению Сторон, путем составления соответствующего соглашения и акта приема-передачи, подписанного сторонами.

**7.3.** Расторжение настоящего Договора по требованию одной из сторон, за исключением условий предусмотренных п. 7.1, производится в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Прочие условия

**8.1.** Стороны пришли к соглашению, что в случае досрочно-го расторжения настоящего договора в связи с вводом объекта в эксплуатацию и государственной регистрацией права собственности на объект, сумма арендной платы, оплаченная Арендатором в соответствии с разделом 5 настоящего договора, подлежит перерасчету.

**8.2.** Стороны пришли к соглашению, что в случае досрочного расторжения настоящего договора по иным правовым основаниям, сумма арендной платы, оплаченная Арендатором в соответствии с разделом 5 настоящего Договора, Арендодателем Арендатору не возвращается.

**8.3.** Датой оплаты Арендатором денежных сумм, указанных в пункте 5.2., 5.3. настоящего Договора признается дата поступления соответствующей денежной суммы на счет Арендодателя.

**8.4.** После удержания сумм из обеспечительного платежа, Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление с приложением расчета удержанных сумм.

**8.5.** Стороны пришли к соглашению, что по окончании действия настоящего Договора, при отсутствии финансовых претензий Арендодателя к Арендатору, обеспечительный платеж подлежит возврату в течение 10 рабочих дней с момента (даты) получения Арендодателем от Арендатора письменного требования о возврате обеспечительного платежа с указанием банковских реквизитов для перечисления суммы обеспечения.

**8.6.** В случае неисполнения Арендатором подпункта «н» пункта 3.2. Договора, корреспонденция, направленная Арендодателем по адресу Арендатора, указанному в Договоре, считается доставленной надлежащим образом.

**8.7.** Корреспонденция, направленная Арендодателем по адресу Арендатора, считается доставленной, если Арендатор уклонился от получения корреспонденции, в связи с чем она была возвращена в адрес Арендодателя по истечении срока хранения.

**8.8.** Стоимость произведенных Арендатором неотделимых улучшений земельного участка Арендодателем не возмещается.

**8.9.** Уведомление Арендатора об изменении наименования Арендодателя, места его нахождения и банковских реквизитов осуществляется путем опубликования соответствующей информации на официальном сайте Арендодателя в сети Интернет.

**8.10.** Место исполнения Договора – г. Северодвинск Архангельской области.

**8.11.** В качестве неотъемлемой части к Договору прилагается: - Акт приема-передачи земельного участка от \_\_\_\_\_

## 9. Рассмотрение споров.

Споры, возникающие при заключении и исполнении настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Настоящий Договор составлен на \_ листе(ах) и подписан в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые направляются: первый в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска, второй - в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска, третий Арендатору - \_\_\_\_\_, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

## Реквизиты и подписи сторон

Арендодатель	Арендатор
<b>Администрация Северодвинска</b> 164500, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7 ОГРН 1032901000703 ИНН/КПП 2902018137/290201001	
Арендодатель _____	Арендатор _____
Арендатор _____	« ____ » _____ 2020 г.

Приложение № 3

## Акт приема-передачи земельного участка к Договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка

г. Северодвинск

«Арендодатель» — **Администрация Северодвинска**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_, удостоверенной \_\_\_\_\_, зарегистрированной в реестре за № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. «Арендодатель», в соответствии с Договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка (далее - Договор) передал, а «Арендатор» принял земельный участок (категория земель - земли населенных пунктов) площадью **1 720 (Одна тысяча семьсот двадцать) кв.м.,**

кадастровый номер: **29:28:102017:369,**

**Адрес (местоположение): Архангельская область, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, улица Индустриальная, дом 18, примерно в 120 метрах по направлению на юго-запад от ориентира (далее – земельный участок).**

**Разрешенное использование:** малоэтажная жилая застройка.

**Цель предоставления земельного участка:** строительство здания жилого многоквартирного.

2. «Арендатор» осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, организацией доступа на земельный участок, состояние земельного участка удовлетворяет «Арендатора», претензий к «Арендодателю» не имеется.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка, составлен на 1 листе и подписан в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## Реквизиты и подписи сторон

Арендодатель	Арендатор
<b>Администрация Северодвинска</b> 164500, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7 ОГРН 1032901000703 ИНН/КПП 2902018137/290201001	
Арендодатель _____	Арендатор _____
Арендатор _____	« ____ » _____ 2020 г.



АО «ПО «Севмаш» Арзамасское шасси, д. 58, г. Северодвинск, Арзамасское ш.б., 151500, телефон: +7 (818-4) 50-47-17, факс: +7 (818-4) 38-02-19, тел. факс: 278183 (БРОМНУ), эл. почта: [sevmash@sevmash.ru](mailto:sevmash@sevmash.ru), для телеграмм: «Гранит», ОКПО 07542656, ОГРН 1022001401, ИНН/КПП 2002050091/097450001

27 МАЯ 2020 № 19.82/167  
на № 04-01-08/3088 ОТ 08.03.2020

Начальнику Управления  
градостроительства и земельных  
отношений Администрации  
МО «СЕВЕРОВДВИНСК»  
А.М. Кириллову  
164501 г. Северодвинск  
ул. Плюснина, д. 7  
тел./факс (8184)58-00-29

#### ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Объект Малоэтажный многоквартирный жилой дом  
Кадастровый номер 29:28:102 017:369  
земельного участка 1720 кв.м  
Площадь земельного участка установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: г. Северодвинск, ул. Индустриальная, д. 18, примерно в 120 м по направлению на юго-запад от ориентира  
Адрес 208,0 м<sup>2</sup>/сут  
208,0 м<sup>2</sup>/сут  
2023 г

1. Разработать и согласовать с цехом №19 АО «ПО «Севмаш» проект (раздел НВК) на присоединение к централизованной системе водоснабжения и канализации. Отступление от ТУ, необходимость которых выявлена в процессе проектирования, подлежит дополнительному согласованию с цехом № 19. Один



ф. 81.02.18

2

экземпляр утвержденного проекта представить в цех № 19 для осуществления технического надзора.

#### 2. По водоснабжению:

2.1. Для водоснабжения здания выполнить строительство ввода от магистрального водопровода Д-150мм по ул. Индустриальная. Точку подключения принять водопроводный колодец ВК-0846.

2.2. В точке подключения предусмотреть замену колодца и фасонных элементов, установить отключающую задвижку в сторону проектируемого объекта, и две разделяющие задвижки на магистральной линии.

2.3. При проектировании предусмотреть наличие действующих водопроводных сетей ПВХ60 к ИЖД по адресу ул. Пионерская 17А и ПЭ63 к ИЖД по адресу ул. Индустриальная 20А. Вынос сетей из пятна застройки согласовать с собственниками сетей. Копию согласования направить в адрес цеха №19 АО «ПО «Севмаш».

2.4. Трубопроводы должны быть уложены на свайное основание. В месте прохода трубопровода через стенку колодца предусмотреть установку компенсатора, муфты надвижные, трубопровод в муфте разрезать.

2.5. На вводе в здание и в каждую квартиру установить узлы учета.

#### 3. По канализации:

3.1. Для сбора стоков выполнить строительство внутриквартальной канализационной сети с присоединением в колодце КК3 (по исп.) в районе зданий по адресу ул. Индустриальная д. 18, ул. Республиканская 17а.

3.2. Проектом предусмотреть переключение зданий по адресу ул. Республиканская д. 19А, ул. Индустриальная д. 18 во вновь проектируемую сеть.

3.3. Точку подключения согласовать с владельцем сети. Копию согласования направить в адрес цеха №19 АО «ПО «Севмаш».

3.4. Трубопроводы должны быть уложены на свайное основание.

#### 4. До начала подключения:

4.1. Заключить договор на подключение объекта к сетям водоснабжения и водоотведения в соответствии с Постановления Правительства РФ от 29 июля 2013 г. №644 и Федеральным Законом № 416-ФЗ от 07.12.2011г. Подключение объекта будет осуществляться в соответствии с тарифами, утвержденными на момент заключения договора.

4.2. Разработать и согласовать с цехом №19 АО «ПО «Севмаш» ППР на присоединение к сетям НВК.

#### 5. По завершении строительства:

5.1. Предъявить в рабочем состоянии, целостность существующих и вновь построенных сооружений и сетей водопровода и канализации, попадающих в зону производства работ;

ф. 81.02.18а



Публичное акционерное общество  
«ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ  
ГЕНЕРИРУЮЩАЯ КОМПАНИЯ №2»  
(ПАО «ТПК-2»)  
Северодвинские городские тепловые сети  
пр-т Беломорский, 6, Архангельская обл.,  
г. Северодвинск 164520

тел.: (8184) 50-02-94

E-mail: [sgis@tgc-2.ru](mailto:sgis@tgc-2.ru)

ИНН/КПП: 7606053324/290232003

18.05.2020 № ТУ/22/02-001/6-20

№ ТУ-17-20

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор  
ПАО «ТПК-2» г. Архангельск

В. В. Парфенов

(подпись)

### Технические условия подключения к системе теплоснабжения

г. Северодвинск

1. Заявитель: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.
2. Подключаемый объект: «Малозащитный многоквартирный жилой дом» на земельном участке с кадастровым номером 29:28:102017:369 площадью 1720 кв. м, расположенном по адресу: Архангельская область, городской округ Северодвинск, г. Северодвинск, ул. Индустриальная, д. 18, примерно в 120 м по направлению на юго-запад от ориентира.
3. Источник теплоснабжения: Северодвинская ТЭЦ-1.
4. Точка подключения: Тепловая камера ТК-2/17 – на тепловых сетях ПАО «ТПК-2».
5. Максимальная тепловая нагрузка в точке подключения: 0,21 Гкал/час.
6. Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: 18 месяцев с момента подписания договора о подключении к системе теплоснабжения.
7. Срок действия технических условий подключения к системе теплоснабжения три года.
8. Информация о плате за подключение: Постановлением Агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 19.12.2019г. № 83-т/15 установлена плата за подключение к системе теплоснабжения ПАО «ТПК-2» на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск», в случае если подключаемая тепловая нагрузка объекта заявителя более 0,1 Гкал/ч и не превышает 1,5 Гкал/ч, при наличии технической возможности подключения в размере:
  - 8.1. Расходы на проведение обязательных мероприятий по подключению объектов заявителей (П) – 109,23 тыс. руб./Гкал/ч;
  - 8.2. Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей (за исключением создания (реконструкции) тепловых пунктов) от существующих тепловых сетей или источников тепловой энергии до точек подключения объектов заявителей (П2.1), в том числе:
    - подземная канальная прокладка – 5 705,58 тыс. руб./Гкал/ч;
    - подземная бесканальная прокладка – 22 180,23 тыс. руб./Гкал/ч.
9. Технические условия подключения (ТУ) определяют техническую возможность подключения объекта к системе теплоснабжения.

3

5.2. Представить в цех № 19 исполнительную документацию на сети водопровода и канализации;

5.3. Направить в адрес цеха №19 АО «ПО «Севмаш» заявку на допуск смонтированного узла учета холодной воды к эксплуатации (Постановление Правительства РФ от 04.09.2013 N 776 (ред. от 29.06.2017) "Об утверждении Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод" п. 34, п. 35);

5.4. Заключить договор на получение питьевой воды и сброс сточных вод в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29 июля 2013 г. №644 и Федеральным Законом № 416-ФЗ от 07.12.2011г.

После реализации технического решения и получения земельного участка правообладатель должен уточнить объемы энергоресурсов и направить в адрес цеха № 19 заявление на выдачу технических условий, которые будут содержать все необходимые данные для проектирования и строительства.

Срок действия технических условий 3 года.

Обязательства организации, предоставившей технические условия, предусматривающие максимальную нагрузку, сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и срок действия технических условий, прекращаются в случае, если в течение одного года с момента предоставления правообладателю земельного участка указанных технических условий он не определит необходимую ему для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения нагрузку в пределах предоставленных ему технических условий и не подаст заявку о таком подключении.

И.о. начальника цеха № 19

А.И. Бодачев

Балакина А.П.  
58-56-02

Приложение № 5

10. Обязательства ПАО «ТГК-2» по обеспечению подключения объекта прекращаются в случае, если в течение одного года с даты получения технических условий правообладатель земельного участка не определит необходимую ему подключаемую нагрузку и не обратится с заявлением о подключении объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

11. Условия подключения будут выданы владельцу земельного участка после направления запроса и заключения договора о подключении к системе теплоснабжения ПАО «ТГК-2».

12. Особые условия:

12.1. В соответствии с частью 8 статьи 29 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» с 1 января 2013 года подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства потребителей (горячей воды/открытым системам теплоснабжения (горячего водоснабжения) для нужд горячего водоснабжения, осуществляемого путем отбора теплоносителя на нужды горячего водоснабжения, не допускается.

Приложение № 5 - ТУ ТГК-2 схема



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Архангельская область  
Северодвинское муниципальное  
унитарное предприятие  
жилищно-коммунального хозяйства  
«ГОРВИК»

Беломорский пр., д. 1, корп. 5,  
г. Северодвинск,  
Архангельская обл., 164520  
тел (8184) 56-82-09 (факс), 56-64-49  
E-mail: gorvik.office@yandex.ru  
ИНН2902007022; КПП 290201001  
ОГРН 1022900842250; ОКПО 10372040

№ 01.03. 394  
Па № 04-01-08/3090 от 08.05.2020

Начальнику Управления  
градостроительства и земельных  
отношений Администрации  
Северодвинска  
А.М. Кариллово

e-mail: builder@adm.severodvinsk.ru



#### Технические условия

на подключение к сетям ливневой канализации,  
находящимся в хозяйственном ведении и на обслуживании СМУП ЖКХ «ГОРВИК»

Объект: «Объект капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 29-28:102017:369 площадью 1720 кв. м., расположенного по адресу: Архангельская обл., городской округ Северодвинск, г. Северодвинск, ул. Индустриальная, д. 18, примерно в 120 м по направлению на юго-запад от ориентира» (градостроительный квартал 017).

#### Условия:

1. Водоотведение возможно предусмотреть в существующую сеть ливневой канализации Ø500 (ж/б.) по ул. Пионерская.
2. Точку подключения принять при проектировании.
3. Строительство ливневой канализации предусмотреть с устройством смотровых и дождеприемных колодцев, отстойную часть проектируемых колодцев принять не менее 50-60 см.
4. Точку подключения согласовать дополнительно после проработки проектных решений (сводный план сетей).
5. Предусмотреть ремонт и очистку колодцев в точках подключения.
6. Необходимо предусмотреть мероприятия, предотвращающие обратный ток дождевых вод в проектируемую сеть ливневой канализации (обратный клапан).
7. Разработать и согласовать с СМУП ЖКХ «ГОРВИК» рабочий проект (раздел НК) и ППР на присоединение к существующей сети ливневой канализации.

Срок действия ТУ – 3 года.

Плата за подключение не взимается.

К сведению, в весенний и осенний период смотровые и дождеприемные колодцы магистральной сети ливневой канализации по ул. Пионерская находятся на подтопе, вследствие повышения уровня воды в водохранилище.

Директор

А.В. Парфенов



Цепелина Елена Александровна, производственный-технический отдел, начальник ПТО, (8184) 56-75-85, pbf@gorvik.ru

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжениями заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 17.09.2019 № 2679-рз, № 2681-рз извещает о проведении аукциона по продаже земельных участков.

**Организатор аукциона:** Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

**Адрес организатора аукциона:** Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюсина, 7, каб. 412.

**Форма аукциона:** аукцион, открытый по форме подачи заявок о цене земельного участка.

**Место, дата, время проведения аукциона:** 18 сентября 2020 года в 11 часов 00 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, малый зал.

#### Предмет аукциона:

**Лот № 1 - Земельный участок** - площадью 2000 кв.м, адрес: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Таборы.

**Категория земель** - земли сельскохозяйственного назначения.  
**Кадастровый номер** - 29:28:503001:804.

**Вид разрешенного использования** – ведение садоводства.  
**Ограничения, обременения:** отсутствуют.

**Начальная цена** земельного участка – 174 000 руб. (Сто семьдесят четыре тысячи рублей 00 коп.).

**Размер задатка** – 174 000 руб. (Сто семьдесят четыре тысячи рублей 00 коп.).

**Шаг аукциона** – 5 215 руб. (Пять тысяч двести пятнадцать рублей 00 копеек).

**Лот № 2 - Земельный участок** - площадью 1211 кв.м, адрес:

Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Таборы.

**Категория земель** - земли сельскохозяйственного назначения.  
**Кадастровый номер** - 29:28:503001:805.

**Вид разрешенного использования** – ведение садоводства.  
**Ограничения, обременения:** отсутствуют.

**Начальная цена** земельного участка – 107 000 руб. (Сто семь тысяч рублей 00 коп.).

**Размер задатка** – 107 000 руб. (Сто семь тысяч рублей 00 коп.).

**Шаг аукциона** – 3 205 руб. (Три тысячи двести пять рублей 00 копеек).

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ.

**В соответствии с п. 10 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участниками аукциона могут являться только граждане.**

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

#### Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, начиная с 17 августа 2020 года, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюсина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок 14 сентября 2020 года в 17.00.

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется 15 сентября 2020 года в 16.00 часов по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюсина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора купли-продажи земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу земельном участке можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска ([www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)), на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

3. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

4. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

5. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

6. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или

не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

#### **Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:**

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона на дату рассмотрения заявок – 15 сентября 2020 года.

Задатки перечисляются на р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан возвратить задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

#### **Порядок проведения аукциона:**

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор купли-продажи по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который со-

ставляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер цены за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

**Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности:** Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона **18 сентября 2020 года** в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

*Приложение № 1*  
Организатору аукциона  
В Управление градостроительства  
и земельных отношений  
Администрации Северодвинска

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

г. Северодвинск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2020 г.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

фактически проживаю по адресу: \_\_\_\_\_  
(для физического лица, в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН \_\_\_\_\_, СНИЛС \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:\_\_\_\_\_, изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:\_\_\_\_\_.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить цену предмета аукциона, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Кор/счет банка \_\_\_\_\_  
Счет банка \_\_\_\_\_  
Лицевой счет \_\_\_\_\_

Адрес и банковские реквизиты\* Заявитель: \_\_\_\_\_

Приложение (опись представленных документов):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2020 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:\_\_\_\_\_ принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2020 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

**ДОГОВОР № \_\_/20  
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

г. Северодвинск \_\_\_\_\_ 2020 года

**Администрация Северодвинска**, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 2 статьи 3.3. Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее по тексту - земельный участок):  
- категория земель - земли сельскохозяйственного назначения;  
- площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв. м;  
- кадастровый номер 29:28:503001:\_\_\_\_\_;  
- адрес (местоположение): Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Таборы;  
- вид разрешенного использования: ведение садоводства.

**2. Цена земельного участка**

и порядок расчетов по настоящему Договору  
2.1. Цена земельного участка в соответствии с \_\_\_\_\_, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в том числе: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) уплачено в качестве задатка.  
2.2. Денежную сумму в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) Покупатель обязан перечислить в банк на расчетный счет № 4010181050000010003 Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 114 06012 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов»: ИНН 2902026995 КПП 290201001 БИК 041117001 ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ) в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протокола \_\_\_\_\_.

**3. Обременения (ограничения) земельного участка**  
Обременения (ограничения): отсутствуют.

**4. Права и обязанности Покупателя**

4.1. Права и обязанности Покупателя устанавливаются главой VI Земельного кодекса Российской Федерации.  
4.2. Покупатель принимает на себя следующие обязанности по настоящему Договору:  
4.2.1. В сроки, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Договора, оплатить стоимость земельного участка.  
4.2.3. Обеспечивать Продавцу и органам госземконтроля свободный доступ на земельный участок.  
4.2.4. Обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры.  
4.2.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора, зарегистрировать переход права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).  
4.3. Покупатель осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, претензий к Продавцу не имеет и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Покупатель несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Договором.

**6. Особые условия**

6.1. Покупатель принимает на себя все расходы по государственной регистрации перехода права собственности.

**7. Заключительные положения**

7.1. Стороны пришли к соглашению, что оформления акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.  
7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, но не позднее 30 дней со дня подписания Протокола \_\_\_\_\_. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр). Государственная регистрация перехода права собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, производится только после полной оплаты Покупателем денежной суммы, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и в Протоколе \_\_\_\_\_.  
7.3. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагается:  
- Протокол \_\_\_\_\_;  
- Отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Настоящий Договор составлен на \_\_ листах и подписан в 4 экземплярах, из которых первый и второй передается Продавцу, третий - Покупателю, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

**Адреса и реквизиты сторон**

**Продавец** **Покупатель**

**Администрация Северодвинска**

164501, г. Северодвинск,  
ул. Плюснина, 7  
ОГРН 1032901000703  
ИНН/КПП 2902018137/290201001

ПОДПИСИ СТОРОН

м.п.

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжениями заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 11.11.2019 № 3161-рз, № 3163-рз извещает о проведении аукциона по продаже земельного участка.

**Организатор аукциона:** Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

**Адрес организатора аукциона:** Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

**Форма аукциона:** аукцион, открытый по форме подачи заявок о цене земельного участка

**Место, дата, время проведения аукциона:** 11 сентября 2020 года в 11 часов 00 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, кабинет 35.

**Предмет аукциона:**

**Лот № 1 - Земельный участок** - площадью 511 кв. м, адрес: обл. Архангельская, Северодвинск, СНТ «Теремок», линия 7, участок 1388.

**Категория земель** - земли сельскохозяйственного назначения.  
**Кадастровый номер** - 29:28:602001:130.

**Вид разрешенного использования** – для садоводства и огородничества.

**Ограничения, обременения:** отсутствуют.

**Начальная цена** земельного участка – 45 000 руб. (Сорок пять тысяч рублей 00 коп.).

**Размер задатка** – 45 000 руб. (Сорок пять тысяч рублей 00 коп.).

**Шаг аукциона** – 1 345 руб. (Одна тысяча триста сорок пять рублей 00 копеек).



**Лот № 2 - Земельный участок** - площадью 601 кв. м, адрес: обл. Архангельская, Северодвинск, СНТ «Теремок», ул. Солнечная, участок 1900.

**Категория земель** - земли сельскохозяйственного назначения.

**Кадастровый номер** - 29:28:601013:206.

**Вид разрешенного использования** – для садоводства и огородничества.

**Ограничения, обременения:** отсутствуют.

**Начальная цена** земельного участка – 53 000 руб. (Пятьдесят три тысячи рублей 00 коп.).

**Размер задатка** – 53 000 руб. (Пятьдесят три тысячи рублей 00 коп.).

**Шаг аукциона** – 1 585 руб. (Одна тысяча пятьсот восемьдесят пять рублей 00 копеек).

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ.

**В соответствии с п. 10 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участниками аукциона могут являться только граждане.**

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

#### **Порядок приема заявок на участие в аукционе:**

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, начиная с **17 августа 2020 года**, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок 07 сентября 2020 года в 17.00.

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется 08 сентября 2020 года в 16.00 часов по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора купли-продажи земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу земельном участке можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска ([www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)), на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленном в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

3. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

4. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

5. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

6. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

#### **Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:**

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок - 08 сентября 2020 года.**

Задатки перечисляются на **р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).**

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан вернуть задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Из-

вещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

#### Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор купли-продажи по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер цены за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполно-

моченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

**Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности:** Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона **11 сентября 2020 года** в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюсина, д. 7, каб. 412.

Приложение № 1  
Организатору аукциона  
В Управление градостроительства  
и земельных отношений  
Администрации Северодвинска

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

г. Северодвинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

фактически проживаю по адресу: \_\_\_\_\_  
(для физического лица, в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН \_\_\_\_\_, СНИЛС \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя:

\_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)  
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28: \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_, изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28: \_\_\_\_\_.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее \_\_\_\_\_ 15 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить цену предмета аукциона, со гласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Кор/счет банка \_\_\_\_\_  
Счет банка \_\_\_\_\_  
Лицевой счет \_\_\_\_\_

Адрес и банковские реквизиты\* Заявитель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение (опись представленных документов):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28: \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

Приложение № 2

## ДОГОВОР № \_\_\_\_/20 КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Северодвинск \_\_\_\_\_ 2020 года

**Администрация Северодвинска**, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 2 статьи 3.3. Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее по тексту - земельный участок):  
- категория земель - земли сельскохозяйственного назначения;  
- площадью \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв. м;  
- кадастровый номер 29:28: \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ ;  
- адрес (местоположение): обл. Архангельская, Северодвинск, СНТ «Теремок», \_\_\_\_\_ ;  
- вид разрешенного использования: для садоводства и огородничества.

### 2. Цена земельного участка

и порядок расчетов по настоящему Договору

2.1. Цена земельного участка в соответствии с \_\_\_\_\_, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ ), в том числе: \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ ) уплачено в качестве задатка.

2.2. Денежную сумму в размере \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ ) Покупатель обязан перечислить в банк на расчетный счет № 4010181050000010003 Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 114 06024 04 0200 430 «Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»: ИНН 2902026995 КПП 290201001 БИК 041117001 ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ) в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписа-

ния протокола \_\_\_\_\_.

### 3. Обременения (ограничения) земельного участка

Обременения (ограничения): отсутствуют.

### 4. Права и обязанности Покупателя

4.1. Права и обязанности Покупателя устанавливаются главой VI Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Покупатель принимает на себя следующие обязанности по настоящему Договору:

4.2.1. В сроки, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Договора, оплатить стоимость земельного участка.

4.2.2. Обеспечивать Продавцу и органам госземконтроля свободный доступ на земельный участок.

4.2.3. Обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры.

4.2.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора, зарегистрировать переход права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

4.3. Покупатель осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, претензий к Продавцу не имеет и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

### 5. Ответственность сторон

5.1. Покупатель несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Договором.

### 6. Особые условия

6.1. Покупатель принимает на себя все расходы по государственной регистрации перехода права собственности.

### 7. Заключительные положения

7.1. Стороны пришли к соглашению, что оформления акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, но не позднее 30 дней со дня подписания Протокола \_\_\_\_\_. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр). Государственная регистрация перехода права собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, производится только после полной оплаты Покупателем денежной суммы, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и в Протоколе \_\_\_\_\_.

7.3. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагается:

- Протокол \_\_\_\_\_;

- Отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Настоящий Договор составлен на \_\_\_\_\_ листах и подписан в 4 экземплярах, из которых первый и второй передается Продавцу, третий - Покупателю, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

### Адреса и реквизиты сторон

**Продавец**  
**Администрация Северодвинска**  
164501, г. Северодвинск,  
ул. Плюснина, 7  
ОГРН 1032901000703  
ИНН/КПП 2902018137/290201001

**Покупатель**

### ПОДПИСИ СТОРОН

\_\_\_\_\_  
М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

от 27.07.2020 № 342-па  
Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ АДРЕСНОЙ  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ  
И СОДЕЙСТВИЯ В АДАПТАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ  
КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН СЕВЕРОВДВИНСКА ЗА СЧЕТ  
СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

В целях совершенствования предоставления мер адресной социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения Северодвинска 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 29.12.2015 № 637-па,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельных категорий граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденное постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па «Об утверждении Положения об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельных категорий граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета», изменения, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Подпункты 1.1.10 и пункт 1.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки в виде денежных выплат отдельным категориям граждан, являющегося приложением к Положению об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельных категорий граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па, вступают в силу с момента прекращения действия постановления Администрации Северодвинска от 10.12.2019 № 480-па «О проезде граждан, достигших возраста 70 лет, в дежурном поезде узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – п. Белое Озеро» в 2020 году».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

*УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации Северодвинска  
от 11.03.2016 № 59-па  
(в редакции от 27.07.2020 № 342-па)*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельных категорий граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельных категорий граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета (далее – Положение) разработано в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка населения Северодвинска», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 29.12.2015 № 637-па (далее – Программа).

1.2. Адресная социальная поддержка оказывается в целях повышения качества жизни отдельных категорий граждан Северодвинска за счет дополнительных мер социальной поддержки и развития системы адресной социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов, а также других групп населения, содействия в адаптации социально незащищенных категорий на-

селения и лиц с ограниченными физическими возможностями.

1.3. Адресная социальная поддержка оказывается в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств Программы, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Повышение уровня жизни населения Северодвинска, нуждающегося в социальной поддержке».

1.4. Адресная социальная поддержка оказывается Администрацией Северодвинска в лице Управления социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска (далее – Управление), совместно с соисполнителями Программы.

Прием заявлений об оказании адресной социальной поддержки осуществляется в отделе оказания социальной помощи Управления.

1.5. Контроль использования бюджетных средств, предусмотренных на оказание адресной социальной поддержки, осуществляется Управлением органами муниципального финансового контроля.

**2. Основные понятия**

2.1. Адресная социальная поддержка – предоставление мер социальной поддержки в виде:

- денежных выплат;
- целевых выплат;
- целевых потребительских субсидий на оплату услуг, товаров в пользу граждан для обеспечения их нужд;
- проведения ремонтных работ в жилых помещениях отдельных категорий граждан.

2.2. Денежные выплаты – адресная социальная поддержка для малоимущих, социально уязвимых семей и одиноко проживающих граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, других отдельных категорий граждан, в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Малоимущая семья или малоимущий одиноко проживающий гражданин – семья или одиноко проживающий гражданин, среднедушевой доход которых по не зависящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума, установленной в Архангельской области.

2.4. Социально уязвимые семьи или граждане – к этой категории относятся:

- дети-инвалиды до 18 лет;
- неработающие инвалиды I и II групп с личным доходом ниже полуторного размера прожиточного минимума, установленного в Архангельской области для граждан пенсионного возраста и неработающих инвалидов I и II групп;
- трудоспособные лица, осуществляющие уход за инвалидами I группы, детьми-инвалидами до 18 лет, престарелыми гражданами старше 80 лет;
- одинокие пенсионеры старше 70 лет и одинокие супружеские пары, в которых каждый из супругов достиг возраста старше 70 лет, с личным доходом ниже полуторного размера прожиточного минимума, установленного в Архангельской области для граждан пенсионного возраста и неработающих инвалидов I и II групп;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими 23 лет.

2.5. Трудная жизненная ситуация – обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

2.6. Целевая выплата – оказание социальной поддержки на возмещение затрат, понесенных инвалидом на обустройство жилого помещения, оплаты дорогостоящего лечения отдельным категориям граждан.

2.7. Целевая потребительская субсидия – субсидия, выделяемая из местного бюджета на оплату оказанных услуг, приобретенного товара на условиях, предусмотренных настоящим Положением, в целях адаптации социально уязвимых категорий населения и лиц с ограниченными физическими возможностями (далее – субсидия).

Субсидии выдаются получателям в виде специального документа: - талона, который имеет определенный денежный номинал и который получатель субсидии может обменять на услуги или товар у самостоятельно выбранных из перечня поставщиков услуг

или товара; - направления для помещения на социальную койку в одну из организаций Северодвинска (далее – социальный талон).

2.8. Социальный талон – документ, удостоверяющий право на получение услуги или приобретение товара и право поставщика услуги или товара на получение средств целевой потребительской субсидии на возмещение затрат по предоставлению услуги, приобретению товара в порядке и объемах, предусмотренных настоящим Положением.

2.9. Поставщик услуг – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, с которым заключено соглашение об оказании услуг, предоставлении товара, оплачиваемых за счет средств целевой потребительской субсидии в соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.10. Соглашение – документ, определяющий условия заключения между Управлением и поставщиком услуг гражданско-правовой сделки, которым устанавливаются порядок и сроки перечисления поставщикам товаров или услуг средств целевых потребительских субсидий по факту предоставления товаров или услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в качестве предоставления мер социальной поддержки.

2.11. Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области.

### 3. Назначение адресной социальной поддержки

3.1. Адресная социальная поддержка оказывается совершеннолетним гражданам:

3.1.1. Имеющим регистрацию по месту проживания или месту пребывания в муниципальном образовании «Северодвинск».

3.1.2. Не имеющим регистрации по месту проживания или месту пребывания в муниципальном образовании «Северодвинск»:

- при предъявлении договора по найму жилого помещения на территории Северодвинска;
- имеющим постоянное основное место работы в Северодвинске;

- дети которых посещают муниципальные общеобразовательные учреждения Северодвинска;
- беременным женщинам, состоящим на диспансерном учете в лечебных учреждениях Северодвинска;
- лицам с почечной недостаточностью, проходящим лечение гемодиализом в Северодвинске;

- лицам из мест лишения свободы, у которых в справке об освобождении в строке «Место следования» значится Северодвинск.

3.1.3. Другим лицам, указанным в соответствующих порядках (приложения № 1–8 к настоящему Положению).

3.2. Адресная социальная поддержка назначается в соответствии с:

3.2.1. Порядком предоставления мер социальной поддержки в виде денежных выплат отдельным категориям граждан (приложение № 1).

3.2.2. Порядком предоставления мер социальной поддержки в виде денежных выплат неработающим пенсионерам и инвалидам к Международному дню пожилых людей и Всероссийской декаде инвалидов (приложение № 2).

3.2.3. Порядком предоставления целевых потребительских субсидий на оплату товаров или услуг (приложение № 3).

3.2.4. Порядком предоставления целевых потребительских субсидий на оплату услуг социальной койки (приложение № 4).

3.2.5. Порядком предоставления целевых выплат на оплату дорогостоящего лечения (приложение № 5).

3.2.6. Порядком предоставления целевых выплат лицам с группой инвалидности на обеспечение доступности жилых помещений (приложение № 6).

3.2.7. Порядком предоставления целевых потребительских субсидий

на оплату услуг социального такси и проезда в автобусах пригородных маршрутов (приложение № 7).

3.2.8. Порядком организации проведения ремонтных работ в жилых помещениях ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, детей-сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей, обеспечения доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме (приложение № 8).

3.3. Решения об оказании адресной социальной поддержки или об отказе принимаются:

- Комиссией по целевому распределению средств местного бюджета на оказание адресной социальной поддержки;

- Комиссией по распределению средств местного бюджета на предоставление целевых потребительских субсидий и целевых выплат лицам, страдающим тяжелыми заболеваниями, нуждающимся в жизненно необходимых видах дорогостоящего лечения, не входящего в программу государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи (далее – Комиссия).

3.4. Состав и положение о Комиссии по целевому распределению средств местного бюджета на оказание адресной социальной поддержки утверждается распоряжением начальника Управления социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска. Состав и положение о Комиссии по распределению средств местного бюджета на предоставление целевых потребительских субсидий и целевых выплат лицам, страдающим тяжелыми заболеваниями, нуждающимся в жизненно необходимых видах дорогостоящего лечения, не входящего в программу государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи, утверждается распоряжением Администрации Северодвинска. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии. Решение Комиссии об отказе в предоставлении мер социальной поддержки направляется заявителю в письменном виде.

3.5. Осуществление расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на данные цели на соответствующий финансовый год.

3.6. Информация о предоставлении мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Положением размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

### 4. Порядок исчисления дохода семьи

4.1. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются:

- родители (усыновители), состоящие в браке, а также их дети до достижения ими совершеннолетия и дети до достижения возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

- родители (усыновители), не состоящие в браке, но фактически совместно проживающие, а также их дети до достижения ими совершеннолетия и дети до достижения возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения. При этом факт совместного проживания родителей указывается заявителем в заявлении;

- одинокий родитель (усыновитель), а также его дети до достижения ими совершеннолетия и дети до достижения возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

4.2. В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода семьи, не включаются:

- дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

- лица (в том числе дети), находящиеся на полном государственном обеспечении;

- родитель (супруг, усыновитель), проходящий военную службу по призыву;

- родитель (супруг, усыновитель), отсутствующий в семье в связи с его розыском органами внутренних дел, иными органами дознания на основании решения уполномоченного субъекта (определения судьи, постановления судебного пристава-исполнителя);

- родитель (супруг, усыновитель), отсутствующий в семье в связи с его осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи

с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;

- родитель (супруг, усыновитель), признанный судом безвестно отсутствующим;
- родитель (супруг, усыновитель), дети заявителя, не являющиеся гражданами Российской Федерации;
- родители, лишённые родительских прав.

4.3. Доход семьи (одиноко проживающего гражданина) для исчисления величины среднедушевого дохода определяется как общая сумма доходов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании адресной социальной поддержки, исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

Величина среднедушевого дохода определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

4.4. При исчислении дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) учитываются следующие доходы:

- доходы, связанные с трудовой (служебной) деятельностью;
  - выплаты военнослужащим и приравненным к ним лицам;
  - вознаграждения, выплачиваемые адвокатам в соответствии с соглашениями об оказании юридической помощи;
  - доходы, получаемые нотариусами, занимающимися частной практикой;
  - доходы от предпринимательской деятельности;
  - доходы от работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
  - пенсии, а также надбавки, повышения, увеличения и компенсационные выплаты к ним;
  - дополнительное материальное обеспечение гражданам, установленное в соответствии с федеральными и областными законами;
  - суммы предоставления социальной помощи (мер социальной поддержки);
  - пособия по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендии и материальная помощь, выплачиваемые гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;
  - пособия по временной нетрудоспособности;
  - пособия по беременности и родам;
  - единовременные пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности;
  - социальные пособия гражданам, имеющим детей;
  - единовременные пособия при рождении ребенка;
  - ежемесячные пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
  - денежные выплаты многодетным семьям;
  - единовременные пособия при передаче ребенка на воспитание в семью;
  - денежные средства, выделяемые опекуну (попечителю) на содержание подопечного;
  - единовременные пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;
  - единовременные пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;
  - ежемесячное пожизненное содержание судей, ушедших в отставку;
  - стипендии, материальная помощь и другие денежные выплаты, предусмотренные законодательством об образовании;
  - алименты.
- 4.5. При исчислении дохода учитываются начисленные суммы до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. При расчете среднедушевого дохода не учитываются:
- размер ежемесячной денежной выплаты пенсионерам и региональная социальная доплата к пенсии;
  - сумма уплаченных алиментов;
  - компенсационные выплаты из бюджетов всех уровней;
  - единовременные страховые выплаты, производимые в воз-

мещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу;

- ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;
- пособия на погребение.

4.7. При расчете среднедушевого дохода учитывается условная величина, равная величине прожиточного минимума по социально-демографическим группам, установленной постановлением Правительства Архангельской области:

- заявителям, у которых совершеннолетние трудоспособные члены семьи в течение 3-х и более календарных месяцев, предшествующих обращению, без объективных причин не имели доходов от трудовой или иной деятельности;
- заявителям, не представившим документы о доходе от трудовой или иной деятельности.

## **5. Перечень документов, необходимых для оказания адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельных категорий граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета**

5.1. Для получения мер адресной социальной поддержки заявитель представляет следующие документы:

- заявление, в котором указывается ФИО заявителя, его спортивные данные, адрес регистрации и адрес фактического проживания, контактный телефон, вид адресной социальной поддержки, согласие на обработку персональных данных;
- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;
- информацию о лицевого счете в кредитной организации для перечисления адресной социальной поддержки в денежной форме.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя и всех членов семьи.

Если заявитель не представил по собственной инициативе данные документы, Управление вправе самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов, посредством использования видов сведений единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо через портал Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО).

5.2. Для граждан, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Положения (при наличии):

- договор найма жилого помещения;
- справку с места работы;
- справку из общеобразовательного учреждения Северодвинска;
- справку о сроке беременности из учреждения здравоохранения Северодвинска;
- справку об освобождении из мест лишения свободы.

5.3. Для признания граждан, проживающих на территории муниципального образования «Северодвинск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счет средств местного бюджета (пункт 2.3 настоящего Положения):

- 1) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, судебные решения, вступившие в силу;
- 2) справки о доходах заявителя и всех членов его семьи либо одинокого заявителя за три последних календарных месяца, предшествующих обращению, выданные работодателями (представителями нанимателей);
- 3) книгу учетов доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, подтверждающую доходы за расчетный период;
- 4) документы, подтверждающие суммы уплаченных (полученных) заявителем и (или) членами его семьи алиментов в течение расчетного периода;
- 5) справку о составе семьи заявителя с места его жительства или выписку из домовой (поквартирной) книги, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;
- 6) документы, подтверждающие статус следующих лиц:

- одного из родителей, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом;

- одного из членов семьи, осуществляющего уход за инвалидом I группы;

- одного из членов семьи, осуществляющего уход за престарелыми гражданами старше 80 лет, при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода;

- гражданина до достижения возраста 23 лет, обучающегося в образовательной организации по очной форме;

- гражданина, находившегося на длительном лечении (продолжительностью более двух месяцев подряд);

- военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

- лица, в отношении которого применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

- лица, находящегося на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;

- лица, находящегося на полном государственном обеспечении;

7) справку о размере стипендий обучающихся в образовательных организациях;

8) трудовую книжку (в случае отсутствия доходов за один или более месяцев из трех месяцев, входящих в расчетный период).

9) договор гражданско-правового характера;

10) нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов;

11) заявитель вправе по собственной инициативе представить:

- документы органов (организаций) социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов (организаций) службы занятости населения, копии документов других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, осуществляющих социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников, о доходах гражданина-заявителя и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчетный период;

- справки медико-социальной экспертизы (для лиц с группой инвалидности);

- документы, подтверждающие сведения о нахождении гражданина в местах лишения свободы.

Если заявитель не представил по собственной инициативе данные документы, Управление вправе самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов посредством использования видов сведений единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо через портал Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО), а также Федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (ФРИ).

5.4. Для признания граждан, проживающих на территории муниципального образования «Северодвинск», социально уязвимыми в целях оказания мер социальной поддержки за счет средств местного бюджета (пункт 2.4 настоящего Положения):

1) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, судебные решения, вступившие в силу;

2) справку о составе семьи заявителя с места его жительства или выписку из домовой (поквартирной) книги, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления.

3) документы, подтверждающие статус следующих лиц:

- одного из родителей, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом;

- одного из членов семьи, осуществляющего уход за инвалидом I группы;

- одного из членов семьи, осуществляющего уход за престарелыми гражданами старше 80 лет, при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода;

3) трудовую книжку (для инвалидов I и II групп и неработающих пенсионеров);

4) заявитель вправе по собственной инициативе представить:

- справку медико-социальной экспертизы (для лиц с группой инвалидности);

- документы органов (организаций) социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, орга-

нов (организаций) службы занятости населения, копии документов других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, осуществляющих социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников, о доходах гражданина-заявителя и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчетный период.

Если заявитель не представил по собственной инициативе данные документы, Управление вправе самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов посредством использования видов сведений единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо через портал Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО), а также Федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (ФРИ), а в случае отсутствия соответствующих сведений в ФГИС ФРИ на основании представленных заявителем документов.

5.5. Дополнительно заявитель представляет документы, указанные в соответствующих порядках (приложения № 1–8 к настоящему Положению).

## **6. Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти при оказании адресной социальной поддержки**

6.1. В целях оказания адресной социальной поддержки Управление осуществляет взаимодействие со следующими исполнительными органами государственной власти:

Министерством внутренних дел Российской Федерации;

Министерством обороны Российской Федерации;

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (государственные казенные учреждения – отделения социальной защиты населения, центры занятости населения);

Федеральной налоговой службой России;

Федеральной службой судебных приставов;

Федеральной службой исполнения наказаний;

Федеральной службой безопасности России;

Федеральной таможенной службой;

Управлением по вопросам миграции УМВД России по Архангельской области;

Пенсионным фондом Российской Федерации;

Фондом социального страхования Российской Федерации;

территориально-обособленными структурными подразделениями органов опеки и попечительства органа местного самоуправления Российской Федерации;

другими государственными органами, органами местного самоуправления, подведомственными им организациями, осуществляющими социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников.

6.2. В случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, муниципальный служащий Управления, ответственный за рассмотрение вопроса об оказании адресной социальной поддержки, направляет межведомственные информационные запросы:

1) для получения копии поквартирной карточки или выписки из домовой (поквартирной) книги – в Управление по вопросам миграции УМВД России по Архангельской области;

2) для получения сведений о предоставленной государственной социальной помощи, о социальных пособиях гражданам, имеющим детей, в виде ежемесячного пособия на ребенка, дополнительного ежемесячного пособия на ребенка и дополнительного ежемесячного пособия на ребенка в возрасте до трех лет на обеспечение полноценным питанием, а также в виде ежемесячного пособия на ребенка, не посещающего государственную образовательную организацию либо муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, о пособиях по беременности и родам, о единовременном пособии женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, о единовременном пособии при рождении ребенка, о ежемесячных пособиях на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, о денежных выплатах многодетным семьям, о денежных выплатах несовершеннолетним детям, состо-

ящим на иждивении и проживающим в семьях, где оба родителя являются инвалидами либо одинокий родитель является инвалидом, о единовременном пособии беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, о ежемесячных пособиях на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, о мерах социальной поддержки, предоставляемых членам семей (родственникам) сотрудников органов внутренних дел, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников таможенных органов Российской Федерации, погибших (умерших), пропавших без вести при выполнении служебных обязанностей, о региональной доплате к пенсии, о компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, о государственных единовременных пособиях, ежемесячных денежных компенсациях при возникновении поствакцинальных осложнений, о предоставлении путевок в детские санатории и детские оздоровительные лагеря, о социальных выплатах (в том числе субсидий) для приобретения или строительства жилых помещений, о размере субсидии по оплате за жилищно-коммунальные услуги, о постановке на учет в качестве безработных, о выплатах (пособии по безработице, материальной помощи и иных выплатах), произведенных гражданам, состоящим на учете в качестве безработных, – в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (государственные казенные учреждения – отделения социальной защиты населения и центры занятости населения);

3) для получения сведений об индивидуальном налоговом номере (ИНН) физического лица на основании полных паспортных данных, сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), сведений из налоговых деклараций о доходах индивидуального предпринимателя, сведений о размере социальных и имущественных налоговых вычетов, предусмотренных подпунктами 2–5 пункта 1 статьи 219 и пунктом 2 статьи 220 Налогового кодекса Российской Федерации, копий налоговых деклараций 3-НДФЛ – в Федеральную налоговую службу России;

4) для получения сведений о денежном эквиваленте предоставленных путевок на санаторно-курортное лечение и проезда к месту лечения и обратно, о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – в Фонд социального страхования Российской Федерации;

5) для получения сведений о страховом номере застрахованного лица, о размере пенсии, о размере социальных выплат застрахованного лица (без учета пенсии), о размере перечисленного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий или получение образования детьми, о размере единовременной выплаты за счет средств материнского (семейного) капитала, о размере компенсации расходов на оплату проезда к месту отдыха и обратно неработающим пенсионерам, выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица, сформированные на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, – в Пенсионный фонд Российской Федерации;

6) для получения сведений о размере получаемой пенсии военнослужащих, о размере ежемесячного пособия супругам военнослужащих, о призыве на военную службу или направлении на альтернативную службу, о прохождении службы или увольнении, сведений, подтверждающих гибель (смерть) сотрудника, призание без вести пропавшим при исполнении обязанностей военной службы (в том числе при выполнении контртеррористических операций), – в Министерство обороны Российской Федерации;

7) для получения сведений о размере получаемой пенсии и других выплат граждан, состоящих на учете в отделе пенсионного обслуживания ФСБ, – в Федеральную службу безопасности России;

8) для получения сведений о нахождении гражданина в местах лишения свободы, о размере выплат пенсионерам, состоящим на учете в отделе пенсионного обслуживания Федеральной службы исполнения наказаний, о ежемесячной компенсационной выплате неработающим женам лиц рядового и начальствующе-

го состава учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства, – в Федеральную службу исполнения наказаний;

9) для получения сведений о размере выплат пенсионерам, состоящим на учете в отделе пенсионного обслуживания МВД, – в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

10) для получения сведений о возбуждении исполнительного производства о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетних детей, о размере алиментов на содержание несовершеннолетних детей (если сторона, обязанная платить алименты, официально не трудоустроена), о размере выплат пенсионерам, состоящим на учете в отделе пенсионного обслуживания в управлении Федеральной службы судебных приставов (включая надбавки и доплаты), – в Федеральную службу судебных приставов;

11) для получения сведений о получении пенсии по линии Федеральной таможенной службы, о суммах пенсии (пенсий), дополнительного материального обеспечения Федеральной таможенной службы – в Федеральную таможенную службу;

12) для получения сведений о размере опекунского и социального пособия, единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью – в территориально-обособленные структурные подразделения органов опеки и попечительства органа местного самоуправления Российской Федерации;

13) для получения сведений о размере денежного эквивалента социального места в детском саду, о размере компенсации части родительской платы за содержание ребенка в детском саду, о размере денежного эквивалента горячего питания учащегося в муниципальном образовательном учреждении – в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, находящиеся в ведении департамента (управления) образования органа местного самоуправления Российской Федерации, муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, находящиеся в ведении департамента (управления) образования органа местного самоуправления Российской Федерации.

Указанные межведомственные информационные запросы направляются через:

- единую систему межведомственного электронного взаимодействия;

- Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия;

- посредством использования видов сведений единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо через портал Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО);

- Федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов» (ФРИ);

- или на бумажном носителе.

6.3. В соответствии с Регламентом информационного взаимодействия поставщиков и потребителей информации с Единой государственной информационной системой социального обеспечения, утвержденного Постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 28.05.2019 № 299п, Управление предоставляется доступ к информации, содержащейся в ЕГИССО, посредством использования видов сведений единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо через портал ЕГИССО.

Управление согласно настоящему Положению имеет право получать из ЕГИССО сведения о мерах социальной защиты (поддержки), информацию о назначении, прекращении, возобновлении, в соответствии с Классификатором мер социальной защиты (поддержки):

1) пенсии (Код меры социальной защиты (поддержки) (далее – КМСЗ) – с 0101 по 0114);

2) ежемесячная доплата к пенсии отдельным категориям специалистов (КМСЗ – с 0201 по 0202);

3) прочие страховые выплаты по обязательному социальному страхованию (КМСЗ – с 0301 по 0303);

4) социальные пособия и другие социальные выплаты, носящие характер дополнительной материальной помощи (КМСЗ – с 0401 по 0485);

5) компенсации и выплаты компенсационного характера (КМСЗ – с 0501 по 0583);



- 6) субсидии (КМСЗ – с 0601 по 0606);  
 7) социальная помощь в натуральной форме (КМСЗ – с 0801 по 0822);  
 8) государственная социальная помощь в виде социальной доплаты к пенсии (КМСЗ – с 0901 по 0902);  
 9) дополнительные меры социальной поддержки семей с детьми (КМСЗ – с 1001 по 1013).

6.4. В соответствии с Регламентом информационного взаимодействия в целях организации представления сведений органами и организациями, указанными в части пятой статьи 5.1 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», и пользователями федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», утвержденного постановлением Правительства Пенсионного фонда Российской Федерации от 26.02.2018 № 68п, и настоящим Положением Управление наделяется полномочиями и (или) правами на получение вида сведений «Выписка сведений об инвалиде», находящихся в ведении федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов».

## 7. Заключение соглашения с поставщиками услуг, товаров для реализации получателем целевых потребительские субсидии права на социальную помощь, предоставленную ему в соответствии с настоящим Порядком

7.1. Поставщики услуг, товаров подают в Управление заявку на заключение соглашения об оказании услуг.

7.2. Управление рассматривает заявки по мере поступления от поставщиков услуг, товаров. Срок рассмотрения заявки не может превышать 15 рабочих дней с даты получения заявки Управлением.

7.3. Рассмотрение заявок проводится Комиссией по целевому распределению средств местного бюджета на оказание адресной социальной поддержки. По результатам рассмотрения составляется протокол заседания Комиссии.

7.4. Управление имеет право проводить проверку достоверности сведений, представленных в заявках.

7.5. Отказ в заключении соглашения допускается в случаях:  
 - несоответствия поставщика услуг требованиям настоящего Положения;  
 - предоставления поставщиком услуг неполных или недостоверных сведений.

*Приложение № 1  
 к Положению об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па  
 (в редакции от 27.07.2020 № 342-па)*

## ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ДЕНЕЖНЫХ ВЫПЛАТ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН

### 1. Получатели социальных выплат

1.1. Право на получение меры социальной поддержки в виде денежной выплаты (далее – социальная выплата) имеют следующие категории граждан:

1.1.1. Малоимущие семьи и малоимущие одиноко проживающие граждане.

1.1.2. Социально уязвимые семьи и граждане.

1.1.3. Граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации. Другие отдельные категории граждан:

1.1.4. Беременные женщины по направлению лечащего врача на оплату проезда в учреждения родовспоможения более высокого уровня с целью консультирования и родоразрешения (по факту проезда).

1.1.5. Лица без определенного места жительства.

1.1.6. Граждане, освобожденные из мест лишения свободы.

1.1.7. Лица с психическими расстройствами, нуждающиеся в неотложной специализированной помощи в лечебных учреждениях более высокого уровня, и их сопровождающие (по факту проезда).

1.1.8. Юбилеры (90, 95, 100 лет и далее ежегодно).

1.1.9. Супружеские пары, отметившие 50, 55, 60 (и т. д.) лет семейной жизни.

1.1.10. Граждане, достигшие возраста 70 лет и старше, имеющие регистрацию по месту жительства в поселке Белое Озеро муниципального образования «Северодвинск», в целях обеспечения доступности объектов социальной инфраструктуры.

1.1.11. Бывшие руководители исполнительных органов власти Северодвинска, являющиеся неработающими пенсионерами, замещавшие руководящие должности в исполнительных органах власти Северодвинска до 16 января 1998 года, при условии, что указанная выплата была им назначена в соответствии Положением об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па (далее – Положение), по состоянию на 01.06.2020.

1.2. Решение о предоставлении социальной выплаты или об отказе в социальной выплате для лиц, указанных в пунктах 1.1.1–1.1.9 настоящего Порядка, принимается Комиссией по целевому распределению средств местного бюджета на оказание адресной социальной поддержки (далее – Комиссия).

1.3. Социальная выплата гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, имеющим регистрацию по месту жительства в п. Белое Озеро муниципального образования «Северодвинск», в целях обеспечения доступности объектов социальной инфраструктуры в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящего Порядка производится ежегодно на основании сведений, направляемых начальником Белозерского территориального отдела Администрации Северодвинска. Если в текущем году гражданину исполняется 70 лет или происходит регистрация по месту жительства в п. Белое Озеро, выплата производится пропорционально отношению месяца рождения или регистрации.

1.4. Социальная выплата назначается:

- 1 раз в год для получателей социальной поддержки, указанных в пунктах 1.1.1–1.1.7 настоящего Порядка, независимо от категории;

- 1 раз в год для получателей социальной поддержки, указанных в пункте 1.1.10 настоящего Порядка;

- одновременно для получателей социальной поддержки, указанных в пунктах 1.1.8, 1.1.9 настоящего Порядка;

- ежемесячно для получателей социальной поддержки, указанных в пункте 1.1.11 настоящего Порядка.

Для расчета периода учитывается дата решения Комиссии.

### 2. Размер социальной выплаты и перечень документов, необходимых для оформления социальной выплаты

2.1. Размер социальной выплаты по отдельным категориям, перечисленным в пункте 1.2 настоящего Порядка:

Категории граждан	Сумма социальной выплаты, руб.
пп. 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4, 1.1.5 и 1.1.7	от 500,0 до 6000,0
п. 1.1.3	до 10 000,0
п. 1.1.6	2000,0
п. 1.1.8	1500,0
п. 1.1.9	2000,0
п. 1.1.10	5000,0
п. 1.1.11	10 000,0
малоимущая семья при рождении двойни	12 000,0
малоимущая семья при рождении тройни и более	18 000,0
малоимущая многодетная семья, в которой проживает учащийся 1 класса общеобразовательного учреждения	5000,0
малоимущая многодетная семья, в которой проживает выпускник 11 класса общеобразовательного учреждения	10 000,0

малоимущая семья при рождении третьего и последующих детей	6000,0
малоимущий инвалид на оплату обучения на коммерческих отделениях высших и средних специальных учебных заведений	6000,0

2.2. Для оформления социальной выплаты заявитель представляет документы, перечисленные в пункте 5.1 Положения, а также:

Категории граждан, указанные в пунктах	Перечень документов
1.1.1	Документы, указанные в пункте 5.3 Положения. Документы, дополняющие информацию о заявителе (ходатайства организаций, документы о понесенных расходах), при наличии
1.1.2	Документы, указанные в пунктах 5.4 Положения. Документы, дополняющие информацию о заявителе (ходатайства организаций, документы о понесенных расходах), при наличии
1.1.3	Документы, подтверждающие нестандартность ситуации, факт стихийных бедствий или техногенных катастроф, пожара или аварии, военных действий, действий преступников, иную трудную жизненную ситуацию. Документы, подтверждающие объем понесенных потерь
1.1.4	Справка из женской консультации о сроке беременности или обменная карта. Направление лечащего врача на консультацию или родоразрешение в учреждение родовспоможения более высокого уровня. Проездные документы
1.1.6	Справка об освобождении из мест лишения свободы
1.1.7	Паспорт гражданина Российской Федерации, сопровождающего больного с психическим расстройством. Опекунское удостоверение (если сопровождающий является опекуном). Направление лечащего врача на консультацию в лечебное учреждение более высокого уровня. Проездные документы
1.1.8	Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность, второго супруга. Свидетельство о заключении брака

2.3. Для категорий граждан, указанных в пунктах 1.1.8 и 1.1.9 настоящего Порядка, документы принимаются не ранее чем за 15 дней до юбилейной даты и в течение года после юбилея.

Для категории граждан, указанной в пункте 1.1.6 настоящего Порядка, документы принимаются в течение 3 (трех) месяцев с момента освобождения из мест лишения свободы.

2.4. Для категории граждан, указанной в пункте 1.1.7 настоящего Порядка, при отсутствии документов оформление социальной выплаты на восстановление паспорта гражданина Российской Федерации осуществляется через специалистов ГБУ СОН Архангельской области «Северодвинский КЦСО «Забота», отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними и отдела опеки и попечительства над совершеннолетними Управления социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска.

### 3. Порядок назначения социальной выплаты

3.1. Документы для назначения социальной выплаты представляются при непосредственном обращении в отдел оказания социальной помощи Управления нуждающегося в социальной помощи лица или его представителя в соответствии с пунктом 5 Положения.

3.2. По представленным документам составляется акт обследования материально-бытовых условий заявителя.

3.3. Комиссия рассматривает принятые документы по мере поступления, но не реже одного раза в месяц. При рассмотрении документов заявителей, категории которых указаны в пунктах 1.1.1–1.1.6 настоящего Порядка, Комиссия имеет право меру социальной поддержки в виде денежных выплат заменить пол-

ностью или частично на меру социальной поддержки в виде целевых потребительских субсидий на оплату товаров или услуг, а также дополнительно предусмотреть талоны на получение товаров или услуг в соответствии с Порядком предоставления целевых потребительских субсидий на оплату товаров или услуг (приложение № 3 к Положению).

3.4. В случае несоответствия представленных документов всем требованиям, установленным настоящим Порядком, Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении социальной выплаты.

3.5. По мере поступления финансирования от Финансового управления Администрации Северодвинска по заявке Управления производится перечисление денежных средств на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях. Заявителям, не имеющим лицевых счетов в кредитных организациях, выплата осуществляется почтовым переводом.

*Приложение № 2  
к Положению об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па  
(в редакции от 27.07.2020 № 342-па)*

## ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ДЕНЕЖНЫХ ВЫПЛАТ НЕРАБОТАЮЩИМ ПЕНСИОНЕРАМ И ИНВАЛИДАМ К МЕЖДУНАРОДНОМУ ДНЮ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ И ВСЕРОССИЙСКОЙ ДЕКАДЕ ИНВАЛИДОВ

### 1. Общие положения

1.1. Меры социальной поддержки в виде денежной выплаты (далее – социальная выплата) оказываются:

- пенсионерам в канун Международного дня пожилых людей;
- инвалидам и семьям, воспитывающим детей-инвалидов, в канун Всероссийской декады инвалидов.

1.2. Право на получение социальной выплаты имеют:

1.2.1. Одиноко проживающие неработающие пенсионеры, получающие пенсию по старости или по инвалидности, и семьи, состоящие из одних неработающих пенсионеров (далее – неработающие пенсионеры), без учета несовершеннолетних детей.

1.2.2. Семьи с детьми-инвалидами, если один из родителей не работает и осуществляет уход за ребенком-инвалидом.

1.3. Мера социальной поддержки в виде денежных выплат неработающим пенсионерам и инвалидам к Международному дню пожилых людей и Всероссийской декаде инвалидов оказывается получателям, если они не получали в текущем году мер социальной поддержки в виде денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с пунктами 1.1.1–1.1.6 настоящего Порядка предоставления мер социальной поддержки в виде денежных выплат отдельным категориям граждан или с пунктами 2.1.1–2.1.5 настоящего Порядка предоставления целевых потребительских субсидий на оплату товаров или услуг.

1.4. Величина среднедушевого дохода неработающего пенсионера, дающая право на получение социальной выплаты, возраст пенсионера и размер предоставляемой социальной выплаты ежегодно утверждаются распоряжением начальника Управления.

### 2. Порядок оформления социальной выплаты

2.1. Прием документов от неработающих пенсионеров в канун Международного дня пожилых людей производится в Управлении в период с 1 сентября по 30 сентября текущего года.

2.2. Прием документов от неработающих пенсионеров с группой инвалидности и семей, воспитывающих детей-инвалидов, в канун Всероссийской декады инвалидов производится в Управлении в период с 1 октября по 31 октября текущего года.

2.3. Для оформления социальной выплаты заявитель представляет документы, перечисленные в пункте 5.1 Положения об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адап-

тации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па, (далее – Положение), а также:

Категории граждан, указанные в пунктах	Перечень документов
1.2.1	Трудовая книжка (для лиц моложе 70 лет и инвалидов III группы). Справка о составе семьи заявителя с места его жительства или выписка из домовой (поквартирной) книги, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня заявления. Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в подпункте 11 пункта 5.3 Положения
1.2.2	Трудовая книжка одного из родителей, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, судебные решения, вступившие в силу. Справка о составе семьи заявителя с места его жительства или выписка из домовой (поквартирной) книги, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления. Заявитель вправе по собственной инициативе представить: - справку медико-социальной экспертизы на имя ребенка-инвалида, за которым одним из его родителей осуществляется уход; - документы органов Пенсионного фонда Российской Федерации о получении компенсационной выплаты по уходу за ребенком-инвалидом (при отсутствии трудовой книжки)

2.4. Принятые документы претендентов на получение социальной выплаты выносятся на рассмотрение Комиссии по целевому распределению средств местного бюджета на оказание адресной социальной поддержки (далее – Комиссия).

2.5. В случае несоответствия представленных документов всем требованиям, установленным настоящим Порядком, Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении социальной выплаты.

2.6. По мере поступления финансирования от Финансового управления Администрации Северодвинска по заявке Управления производится перечисление денежных средств на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях. Заявителям, не имеющим лицевых счетов в кредитных организациях, выплата осуществляется почтовым переводом.

*Приложение № 3  
к Положению об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па  
(в редакции от 27.07.2020 № 342-па)*

## ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СУБСИДИЙ НА ОПЛАТУ ТОВАРОВ ИЛИ УСЛУГ

### 1. Общие положения

1.1. Целевые потребительские субсидии предоставляются гражданам для оплаты товаров или услуг.

1.2. Предоставление целевых потребительских субсидий осуществляется путем выдачи Управлением получателям целевых потребительских субсидий талонов на получение товаров или услуг.

1.3. Денежный номинал одного талона определяется соглашением между Управлением и поставщиками товаров или услуг (далее – поставщик) по предоставлению товаров или услуг отдельным категориям граждан, оплачиваемых за счет средств потребительских субсидий с использованием талонов.

### 2. Получатели целевых потребительских субсидий

2.1. Право на получение целевых потребительских субсидий имеют:

2.1.1. Малоимущая семья или малоимущий одиноко проживающий гражданин.

2.1.2. Социально уязвимые семьи или граждане.

2.1.3. Граждане, попавшие в трудную жизненную ситуацию.

Другие отдельные категории граждан:

2.1.4. Лица без определенного места жительства.

2.1.5. Граждане, освобожденные из мест лишения свободы.

2.1.6. Ветераны Великой Отечественной войны в канун праздника Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. и других памятных дат согласно распоряжению начальника Управления.

### 3. Порядок выдачи талонов на получение товаров или услуг

3.1. Для оформления потребительской субсидии заявитель представляет документы, перечисленные в пункте 5.1 Положения об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па, (далее – Положение), а также:

Категории граждан, указанные в пунктах	Перечень документов
2.1.1–2.1.2	Документы, указанные в пунктах 5.3, 5.4 Положения, соответственно. Документы, дополняющие информацию о заявителе (ходатайства организаций, документы о понесенных расходах), при наличии
2.1.3	Документы, подтверждающие нестандартность ситуации, факт стихийных бедствий или техногенных катастроф, пожара или аварии, военных действий, действий преступников, иную трудную жизненную ситуацию. Документы, подтверждающие объем понесенных потерь
2.1.5	Справка об освобождении из мест лишения свободы и копия справки
2.1.6	Удостоверение ветерана Великой Отечественной войны

3.2. Талоны действительны в течение календарного года.

3.3. Талоны могут выдаваться как дополнительная мера социальной поддержки при оказании помощи в виде денежных выплат в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки в виде денежных выплат отдельным категориям граждан (приложение № 1 к Положению) в течение календарного года на основании решения комиссии и ранее представленных документов.

3.4. С организациями, в которых можно по талонам приобрести товары или услуги, кроме алкогольной и табачной продукции, заключаются соглашения. В соглашениях указывается порядок взаимодействия между сторонами и формы отчетности.

3.5. Получатель целевой потребительской субсидии для реализации своего права на социальную поддержку, предоставленную ему в соответствии с настоящим Порядком, самостоятельно выбирает поставщика, у которого он в указанные сроки обменивает социальные талоны на получение товаров и услуг.

3.6. Получателям субсидий вместе с социальными талонами выдается информация обо всех поставщиках, у которых они могут по талонам приобрести товары и услуги по их выбору.

3.7. По договоренности с выбранным поставщиком получатели субсидий могут на добровольной основе за счет собственных средств приобрести у поставщика дополнительный объем товара или услуг.

3.8. Приобретение товара или услуг получателем субсидий менее номинала талона не предусмотрено.

3.9. В случае утраты талонов получателем субсидий их восстановление не производится.

3.10. Использованные талоны возвращаются организациями в Управление, где после сверки с подтверждающими документами уничтожаются.

## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СУБСИДИЙ НА ОПЛАТУ УСЛУГ СОЦИАЛЬНОЙ КОЙКИ**

### **1. Общие положения**

1.1 Право на получение адресной социальной поддержки в виде целевых потребительских субсидий на оплату услуг социальной койки имеют лица без определенного места жительства, одинокие граждане, полностью или частично утратившие способность к самообслуживанию и свободному передвижению, нуждающиеся в помещении на социальную койку по рекомендации учреждений здравоохранения, жилищно-коммунальных органов, органов внутренних дел, учреждений социального обслуживания населения Архангельской области (далее – пациенты).

1.2. Социальные койки организуются на базе ГБУЗ Архангельской области «Северодвинская городская больница № 1», ГБУЗ Архангельской области «Северодвинская городская клиническая больница № 2 скорой медицинской помощи» и других организаций, желающих быть исполнителями (далее – лечебные учреждения).

1.3. Управление рассматривает вопрос о необходимости помещения гражданина на социальную койку при наличии ходатайства одного из учреждений, перечисленных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.4. Помещение пациентов на социальную койку осуществляется при наличии направления на пребывание на социальной койке, выданного Управлением.

### **2. Задачи и функции социальных коек**

2.1. Основной задачей организации социальных коек является повышение доступности социальной помощи для граждан, нуждающихся в постоянном уходе.

2.2. При организации социальных коек реализуются следующие функции:

- прием и размещение пациентов;
- организация питания;
- социальное обслуживание, оформление документов в стационарные учреждения социального обслуживания;
- оформление документов для направления в бюро медико-социальной экспертизы для установления группы инвалидности;
- первичная медико-социальная помощь при ухудшении состояния здоровья пациентов;
- своевременный перевод пациентов при обострении хронического заболевания или ухудшении состояния здоровья и необходимости стационарного лечения в отделение или учреждение здравоохранения соответствующего типа;
- выписка пациентов в сроки, установленные договором (соглашением).

### **3. Организация работы социальных коек**

3.1. Социальные койки функционируют круглосуточно.

3.2. Помещение пациента на социальную койку осуществляется после осмотра врачом лечебной организации и ознакомления пациента с правилами внутреннего распорядка организации. Осмотр врачом осуществляется с целью определения состояния здоровья пациента и выявления противопоказаний для помещения на социальную койку.

3.3. Противопоказания для помещения гражданина на социальную койку:

- состояние здоровья, требующее срочного медицинского вмешательства врачей-специалистов;
- наличие у гражданина инфекционных заболеваний, активного туберкулеза, тяжелых психических заболеваний.

### **4. Порядок и условия оплаты пребывания на социальной койке**

4.1. Расчетным сроком пребывания пациента на социальной койке является 1 (один) месяц.

4.2. Стоимость 1 (одного) койко-дня определяется соглашением об оказании услуг социальной койки (далее – стоимость услуг) между организацией и Управлением.

4.3. Если пациент не имеет дохода, оплата стоимости услуг осуществляется за счет средств местного бюджета.

4.4. Если размер пенсии пациента ниже величины прожиточного минимума по социально-демографическим группам, установленной в Архангельской области, сумма оплаты стоимости услуг из средств пациента составляет 50 % от размера получаемой пенсии.

4.5. Если размер пенсии пациента превышает величину прожиточного минимума по социально-демографическим группам, установленную в Архангельской области, сумма оплаты стоимости услуг из средств пациента составляет 75 % от размера получаемой пенсии.

4.6. Возмещение разницы стоимости производится Управлением по окончании срока пребывания пациента на социальной койке.

*Приложение № 5  
к Положению об оказании адресной социальной поддержки  
и содействия в адаптации отдельным категориям граждан  
Северодвинска за счет средств местного бюджета,  
утвержденному постановлением  
Администрации Северодвинска  
от 11.03.2016 № 59-па  
(в редакции от 27.07.2020 № 342-па)*

## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЫПЛАТ НА ОПЛАТУ ДОРОГОСТОЯЩЕГО ЛЕЧЕНИЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Адресная социальная поддержка на оплату дорогостоящего лечения предоставляется в виде целевых выплат на возмещение расходов по оплате лечения, медицинского обследования и средств реабилитации (далее – целевая выплата).

1.2. Целевые выплаты на оплату дорогостоящего лечения предоставляются гражданам, страдающим тяжелыми заболеваниями, требующими по жизненным показаниям дорогостоящего лечения, не входящего в программу государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи.

1.3. Виды медицинской помощи, предоставляемые на бесплатной основе, ежегодно утверждаются постановлением Правительства Российской Федерации «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи» и соответствующим постановлением Правительства Архангельской области.

1.4. Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, на которые может быть предоставлена социальная поддержка, ежегодно определяется распоряжением Правительства Российской Федерации.

1.5. Решение о предоставлении целевой выплаты либо об отказе в предоставлении целевой выплаты принимается Комиссией по распределению средств местного бюджета на предоставление целевых потребительских субсидий и целевых выплат лицам, страдающим тяжелыми заболеваниями, нуждающимся в жизненно необходимых видах дорогостоящего лечения, не входящего в программу государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи (далее – Комиссия).

### **2. Порядок оформления целевой выплаты**

2.1. Для получения целевой выплаты на оплату дорогостоящего лечения заявитель представляет в Управление документы, перечисленные в пункте 5.1 Положения об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па (далее – Положение),

а также:

- документы, подтверждающие фактические расходы (счет-фактура, акт выполненных работ либо оказанных услуг, товарная накладная с подписью пациента, кассовые чеки, товарные

чеки и другие документы, подтверждающие понесенные затраты);

- выписку из медицинской документации с указанием диагноза, назначения данного вида лечения, обследования, приобретения лекарственных препаратов (оригинал или заверенная учреждением здравоохранения или секретарем Комиссии копия);
- выписку из медицинской документации, подтверждающую факт получения указанного вида медицинской помощи (оригинал или заверенная учреждением здравоохранения или секретарем Комиссии копия);

- заявитель вправе по собственной инициативе представить справку медико-социальной экспертизы (для лиц с группой инвалидности). Если заявитель не представил по собственной инициативе данный документ, Управление вправе самостоятельно запросить его путем направления межведомственных информационных запросов или посредством Федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (ФРИ).

2.2. Принятые документы выносятся на рассмотрение Комиссии.

2.3. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется заявителю в письменном виде.

2.4. Получателям целевых выплат денежные средства перечисляются на лицевые счета в кредитных организациях.

2.5. Документы принимаются в течение 1 (одного) года с даты получения товара или услуги (согласно кассовому или товарному чеку, акту выполненных работ или другому документу, подтверждающему понесенные расходы).

#### *Приложение № 6*

*к Положению об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па (в редакции от 27.07.2020 № 342-па)*

## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЫПЛАТ ЛИЦАМ С ГРУППОЙ ИНВАЛИДНОСТИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления целевых выплат лицам с группой инвалидности (далее – инвалиды) на обеспечение доступности жилых помещений разработан с учетом требований Жилищного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491.

1.2. Адресная социальная поддержка в виде целевой выплаты (далее – целевая выплата) назначается в случае невозможности приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида в соответствии с разделами III и IV Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (далее – доступность к жилому помещению).

1.3. Целевая выплата предназначена для возмещения затрат, понесенных инвалидом, на обеспечение доступности к жилому помещению или на приобретение устройств по подъему и перемещению инвалидов.

1.4. Целевая выплата предоставляется на:

- обустройство пандусом или подъемным устройством (подъемные платформы, стационарные подъемники) общего имущества в многоквартирном доме, в котором зарегистрирован инвалид, с целью доступа к жилому помещению инвалида;
- обустройство отдельного входа в жилое помещение, в ко-

тором зарегистрирован инвалид (далее – жилое помещение), с учетом его потребностей;

- приобретение устройств по подъему и перемещению инвалидов.

1.5. Целевая выплата за счет средств местного бюджета назначается однократно.

1.6. Размер целевой выплаты зависит от понесенных инвалидом затрат на проведение строительно-монтажных работ, приобретение устройств по подъему и перемещению инвалидов.

1.7. Строительно-монтажные работы включают в себя: разработку проектно-сметной документации, обследование технического состояния несущих и ограждающих конструкций, затрагиваемых при осуществлении данных работ, обустройство пандусом жилого помещения или отдельного входа в жилое помещение, монтаж и сборку подъемных устройств.

1.8. Решение о предоставлении целевой выплаты либо об отказе в предоставлении целевой выплаты принимается Комиссией по целевому распределению средств местного бюджета на оказание адресной социальной поддержки (далее – Комиссия).

### **2. Порядок оформления целевой выплаты на обеспечение доступа к жилому помещению**

2.1. В соответствии с требованиями жилищного законодательства Российской Федерации с целью определения технических условий проведения мероприятий по обеспечению доступности к жилому помещению инвалид обращается в управляющую организацию.

2.2. В случае возможности проведения мероприятий по обеспечению доступности к жилому помещению инвалида строительно-монтажные работы осуществляются силами подрядных организаций, с которыми инвалид заключает договор.

2.3. При устройстве пандуса, подъемного устройства или отдельного входа в жилое помещение инвалид:

- направляет в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска (далее – УГиЗО) обращение на предмет определения технической возможности устройства пандуса;

- согласовывает устройство пандуса, подъемного устройства либо отдельного входа с третьими лицами (владельцами инженерных сетей – при необходимости) в соответствии с рекомендациями, выданными УГиЗО;

- организует проведение обследования технического состояния несущих и ограждающих конструкций, затрагиваемых при осуществлении строительно-монтажных работ, специализированной организацией;

- получает в УГиЗО Градостроительный план земельного участка (далее – ГСП);

- разрабатывает проектную документацию в соответствии с требованиями ГСП;

- согласовывает проектную документацию с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск», сметную стоимость с Управлением экономики;

- выполняет работы в соответствии с согласованной проектной документацией.

2.4. После завершения строительно-монтажных работ инвалид представляет в Управление документы, перечисленные в пункте 5.1 Положения об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па (далее – Положение), а также:

- акт приемки выполненных работ;
- документы, подтверждающие стоимость выполненных работ и понесенных затрат;
- платежное поручение или приходный кассовый ордер;
- заявитель вправе по собственной инициативе представить

справку медико-социальной экспертизы (для лиц с группой инвалидности). Если заявитель не представил по собственной инициативе данный документ, Управление вправе самостоятельно запросить его путем направления межведомственных информационных запросов или посредством Федеральной государственной инфор-

мационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (ФРИ).

2.5. В случае если строительно-монтажные работы выполняются несколькими подрядными организациями и (или) заключено несколько договоров, заявление на целевую выплату принимается после приемки всех выполненных работ.

Если после приемки всех выполненных работ инвалид оплатит только их часть, целевая выплата производится в размере произведенной оплаты. При последующих платежах инвалид представляет платежное поручение или приходный кассовый ордер для осуществления целевой выплаты до полного расчета за строительно-монтажные работы.

2.6. По мере поступления финансирования от Финансового управления Администрации Северодвинска по заявке Управления производится перечисление денежных средств на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях.

### **3. Порядок оформления целевой выплаты по возмещению затрат на приобретение устройств по подъему и перемещению инвалидов**

3.1. Для получения целевой выплаты по возмещению затрат на приобретение устройств по подъему и перемещению инвалидов необходимо представить в Управление документы, перечисленные в пункте 5.1 Положения, а также:

- мнение одного из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Северодвинска;

- документы, подтверждающие приобретение устройства по подъему и перемещению инвалида и понесенные им затраты;

- заявитель вправе по собственной инициативе представить справку медико-социальной экспертизы (для лиц с группой инвалидности). Если заявитель не представил по собственной инициативе данный документ, Управление вправе самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов или посредством Федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (ФРИ).

3.2. По мере поступления финансирования от Финансового управления Администрации Северодвинска по заявке Управления производится перечисление денежных средств на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях.

#### *Приложение № 7*

*к Положению об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па (в редакции от 27.07.2020 № 342-па)*

## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СУБСИДИЙ НА ОПЛАТУ УСЛУГ СОЦИАЛЬНОГО ТАКСИ И ПРОЕЗДА В АВТОБУСАХ ПРИГОРОДНЫХ МАРШРУТОВ**

### **1. Предоставление целевых потребительских субсидий на оплату услуг социального такси**

1.1. Целевые потребительские субсидии на оплату услуг социального такси предоставляются в виде талонов на проезд (далее – талоны на проезд).

1.2. Право на получение талонов на проезд в социальном такси имеют следующие категории граждан (далее – пассажиры):

1.2.1. Семьи, воспитывающие детей, нуждающихся в лечении, реабилитации (далее – дети с заболеваниями):

а) немобильные дети-инвалиды, дети-инвалиды с онкологическими заболеваниями после курса химиотерапии;

б) другие категории детей-инвалидов, немобильные дети без инвалидности (в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов) по ходатайству лечебных учреждений в целях их лечения и реабилитации.

Решение о необходимости выделения талонов на проезд в социальном такси по другим категориям детей-инвалидов, немобильным детям без инвалидности принимается Комиссией по распределению средств местного бюджета на предоставление целевых потребительских субсидий и целевых выплат лицам, страдающим тяжелыми заболеваниями, нуждающимся в жизненно необходимых видах дорогостоящего лечения, не входящего в программу государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи.

1.2.2. Инвалиды, получающие процедуру гемодиализа (на основании документа, подтверждающего необходимость получения процедуры гемодиализа), с личным доходом ниже двойного размера прожиточного минимума, установленного в Архангельской области для граждан пенсионного возраста и неработающих инвалидов I и II групп.

1.2.3. Инвалиды I группы по зрению.

1.2.4. Ветераны Великой Отечественной войны (далее – ветераны ВОВ).

1.3. Пассажиры имеют право воспользоваться услугами социального такси для следующих целей:

1.3.1. Семьи, воспитывающие детей с заболеваниями:

- для поездки в государственные учреждения здравоохранения, расположенные на территории Северодвинска (далее – лечебные учреждения Северодвинска), для получения консультации, проведения медицинского обследования, лечения ребенка и обратно;

- для поездки в ГБУ Архангельской области социального обслуживания детей с ограниченными возможностями «Северодвинский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями «Ручеек», расположенное по адресу: г. Северодвинск, ул. Чеснокова, д. 18а, в период прохождения курса реабилитации и обратно;

- для поездки в бюро МСЭ смешанного профиля № 58 Главного бюро МСЭ ЦМБА России (Архангельское шоссе, д. 70) и обратно;

- для поездки в бюро № 9 – филиал ФКУ «Главное бюро МСЭ по Архангельской области» (ул. Трухинова, д. 7а) и обратно;

- для поездки в реабилитационные (коррекционные, развивающие) центры на территории Северодвинска (для категорий, указанных в подпункте «б» пункта 1.2.1 настоящего Порядка).

1.3.2. Инвалиды, получающие процедуру гемодиализа:

- для поездки в медицинские организации, расположенные на территории Северодвинска, осуществляющие процедуру гемодиализа.

1.3.3. Инвалиды I группы по зрению:

- для поездки в лечебные и социальные учреждения Северодвинска;

- для поездки в офис Северодвинской местной организации Всероссийского общества слепых по адресу: г. Северодвинск, ул. Карла Маркса, д. 37.

1.3.4. Ветераны ВОВ:

- для поездки в лечебные и социальные учреждения Северодвинска.

1.4. Талоны на проезд в социальном такси выдаются в Управлении, в учреждениях и общественных организациях Северодвинска (далее – учреждения Северодвинска).

1.5. Для организации работы по выдаче талонов на проезд в социальном такси Управление заключает соглашения с учреждениями и организациями Северодвинска, указанными в пункте 1.4 настоящего Порядка. В соглашении указывается порядок взаимодействия между сторонами и формы отчетности.

1.6. Проезд в социальном такси.

1.6.1. Проезд в социальном такси осуществляется при предъявлении талона на проезд, выданного учреждением Северодвинска.

1.6.2. Вызов такси осуществляется:

- для проезда семей с детьми с заболеваниями, инвалидов по зрению с 07.00 до 18.00 в рабочие дни по телефону, указанному в талоне на проезд в социальном такси;

- для инвалидов, получающих процедуру гемодиализа, согласно графику получения процедуры;

- для проезда ветеранов ВОВ по предварительным заявкам, поданным в Совет ветеранов, с 10.00 до 12.00 по телефону 56-

78-91. Прием заявок в выходные и праздничные дни не осуществляется.

1.6.3. Заявки на предоставление услуг социального такси принимаются диспетчерской службой перевозчика на текущий день либо за сутки до срока выполнения заявки.

1.7. Предоставление проезда в социальном такси ветеранам ВОВ.

1.7.1. Услуги социального такси предоставляются ветеранам ВОВ по предварительным заявкам на текущий день либо за сутки до срока выполнения заявки.

1.7.2. При приеме заявки Совет ветеранов:

- осуществляет прием и регистрацию в журнале приема заявок;
- определяет очередность выполнения заявок по датам и времени в хронологическом порядке;
- ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, составляет и передает заявки перевозчику.

## 2. Предоставление целевых потребительских субсидий на оплату проезда в автобусах пригородных маршрутов

2.1. Целевые потребительские субсидии на оплату проезда в автобусах пригородных маршрутов предоставляются в виде талонов на проезд.

2.2. Право на получение талонов на бесплатный проезд в автобусах пригородных маршрутов общего пользования № 133, № 138, № 150 (Северодвинск – Архангельск – Северодвинск), № 153 (Северодвинск – Архангельск – Аэропорт Талаги – Северодвинск) (далее – пригородные маршруты) имеют:

а) нуждающиеся в консультации или лечении в государственных учреждениях здравоохранения Архангельской области следующие категории граждан:

- неработающие граждане, имеющие онкологическое заболевание, и лица, их сопровождающие (при необходимости);
- дети-инвалиды, имеющие онкологическое заболевание, и лица, их сопровождающие (далее – онкобольные);

б) дети-инвалиды (кроме онкобольных), немобильные дети без инвалидности (в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов) и лица, их сопровождающие (при необходимости), нуждающиеся в лечении и реабилитации в г. Архангельске (лечебные учреждения, реабилитационные (коррекционные, развивающие) центры, государственные и муниципальные образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по адаптивным образовательным программам), по ходатайству лечебных учреждений;

в) лица без определенного места жительства для проезда в центры социальной адаптации для лиц без определенного места жительства, расположенные в г. Архангельске.

Величина среднедушевого дохода онкобольных и лиц, их сопровождающих, дающая право на получение талонов, и количество выдаваемых талонов утверждается распоряжением начальника Управления.

Решение о необходимости выделения талонов на проезд в пригородных маршрутах для детей-инвалидов (кроме онкобольных), немобильных детей без инвалидности принимается Комиссией по распределению средств местного бюджета на предоставление целевых потребительских субсидий и целевых выплат лицам, страдающим тяжелыми заболеваниями, нуждающимся в жизненно необходимых видах дорогостоящего лечения, не входящего в программу государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи (далее – Комиссия).

2.3. Порядок выдачи талонов на проезд в автобусах пригородных маршрутов:

2.3.1. Талоны на проезд в автобусе выдаются в Управлении, в учреждениях и общественных организациях Северодвинска (далее – учреждения Северодвинска).

2.3.2. Для организации работы по выдаче талонов на бесплатный проезд Управление заключает соглашения с учреждениями Северодвинска.

В соглашении указывается порядок взаимодействия между сторонами и формы отчетности.

2.3.4. Талоны на проезд в автобусе выдаются ответственным лицом учреждения Северодвинска либо специалистом отдела

оказания социальной помощи Управления онкобольным – на основании направления, выданного лечащим врачом, детям-инвалидам (кроме онкобольных) – на основании решения Комиссии.

2.3.5. Один талон на проезд в автобусе выдается на поездку в одну сторону. Для бесплатного проезда по маршруту Северодвинск – Архангельск – Северодвинск больному и его сопровождающему (при необходимости) выдается по 2 талона на проезд в автобусе.

2.4. Порядок проезда в автобусах пригородных маршрутов:

2.4.1. Проезд больных в автобусах пригородных маршрутов осуществляется при предъявлении кондуктору (водителю) паспорта гражданина Российской Федерации и талона на проезд в автобусе, выданного учреждением Северодвинска.

2.4.2. Взамен талона на проезд в автобусе кондуктор (водитель) выдает больному контрольный билет.

2.4.3. На талоне на проезд в автобусе кондуктор ставит дату проезда и номер маршрута.

## 3. Организация взаимодействия

3.1. Для организации работы по предоставлению целевых потребительских субсидий на оплату услуг социального такси и проезда

в автобусах пригородных маршрутов Управление заключает соглашения с транспортными организациями (далее – поставщики услуг). В соглашении указывается порядок взаимодействия между сторонами и формы отчетности.

3.2. Получатель целевой потребительской субсидии для реализации своего права на социальную помощь, предоставленную ему в соответствии

с настоящим Порядком, самостоятельно выбирает поставщика услуг, у которого он в указанные сроки обменивает талоны на проезд на получение услуги.

3.3. Получателям субсидий вместе с талонами на проезд выдается информация обо всех поставщиках услуг, у которых они могут по талонам на проезд приобрести услуги по бесплатному проезду в социальном такси и пригородных автобусах.

3.4. В случае утраты талонов на проезд получателем субсидий их восстановление не производится.

3.5. Один талон на проезд выдается на поездку в одну сторону. Талоны на проезд действительны в течение календарного года.

3.6. Исползованные талоны возвращаются поставщиками услуг в Управление, где после сверки с подтверждающими документами они уничтожаются.

*Приложение № 8*

*к Положению об оказании адресной социальной поддержки и содействия в адаптации отдельным категориям граждан Северодвинска за счет средств местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 11.03.2016 № 59-па (в редакции от 27.07.2020 № 342-па)*

## **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ ВETERANОВ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ, ВETERANОВ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ, ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГOKВАРТИРНОМ ДОМЕ**

### **1. Общие положения**

1.1. Право на проведение ремонтных работ в жилых помещениях за счет средств местного бюджета имеют следующих категорий граждан:

- 1.1.1. Ветераны Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.:
- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленин-

града»; - бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

1.1.2. Ветераны боевых действий, имеющие I или II группу инвалидности.

1.1.3. Члены семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, имевших I или II группу инвалидности (далее – ветераны).

1.1.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за которыми сохранено право пользования жилым помещением по конкретному адресу (далее – дети-сироты).

1.2. Право на проведение работ по обеспечению доступности жилых помещений имеют инвалиды и семьи с детьми-инвалидами, которым необходимо приспособление жилого помещения и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом его потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее – инвалиды).

1.3. Ремонтные работы за счет средств местного бюджета проводятся в жилых помещениях, в которых зарегистрированы ветераны, инвалиды.

1.4. Проведение ремонтных работ в домах индивидуальной постройки не предусмотрено для категорий граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего порядка.

1.5. Главным распорядителем финансовых средств местного бюджета на проведение ремонтных работ в жилых помещениях ветеранов, детей-сирот и инвалидов является Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска (далее – Комитет ЖКХ, ТиС).

1.6. Ремонтные работы в жилом помещении за счет средств местного бюджета проводятся однократно, за исключением ремонтных работ для категорий граждан, перечисленных в пункте 1.1.1 настоящего Порядка.

1.7. Возмещение финансовых затрат за самостоятельно выполненный ремонт жилого помещения не предусмотрено.

## **2. Проведение ремонтных работ в жилых помещениях ветеранов и детей-сирот**

2.1. Ремонтные работы в жилых помещениях ветеранам проводятся при наличии заявления от ветерана, в котором указывается ФИО заявителя, его паспортные данные, адрес регистрации и адрес фактического проживания, контактный телефон, вид адресной социальной поддержки, согласие на обработку персональных данных.

2.2. Включение в списки на ремонт осуществляется по мере поступления заявлений от ветеранов.

2.3. Первоочередное право на проведение ремонтных работ в жилых помещениях имеют:

- одиноко проживающие участники и инвалиды Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. или семейные пары, состоящие из пенсионеров, один из которых является участником или инвалидом Великой Отечественной войны;

- ветераны боевых действий, имеющие I или II группу инвалидности и не работающие по состоянию здоровья.

2.4. Ветеран включается в список на проведение ремонтных работ по заявлению в пределах лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с датой подачи заявления.

2.5. Обследование жилых помещений ветеранов проводится представителями Управления, Комитета ЖКХ, ТиС, управляющих организаций.

2.6. Ремонтные работы в жилых помещениях детей-сирот проводятся при выявлении соответствующей необходимости в ходе проверки отделом опеки и попечительства Управления сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

2.7. Обследование жилых помещений детей-сирот проводится представителями Управления муниципального жилищного фонда Администрации Северодвинска, Комитета ЖКХ, ТиС, Управления.

2.8. Жилое помещение обследуется на предмет необходимости проведения в нем ремонтных работ, определения их

состава, объемов и сроков выполнения работ, о чем составляется акт обследования жилого помещения, подписываемый лицами, указанными в пунктах 2.5 и 2.7 настоящего Порядка, соответственно.

2.9. По результатам обследования составляется дефектная ведомость, смета расходов на выполнение работ. Расчет сметы расходов на ремонт производится по минимальному составу и объему работ, необходимых для приведения помещения к состоянию, соответствующему требованиям, предъявляемым к жилым помещениям. При производстве работ не предусматривается применение дорогостоящих строительных материалов и устанавливаемого оборудования, выполнение работ по перепланировке и переоборудованию помещения.

2.10. В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Комитет ЖКХ, ТиС готовит документы для проведения закупки по выполнению ремонтных работ и выбора подрядчика.

2.11. По завершении ремонтных работ осуществляется осмотр жилого помещения, приемка результатов выполненных работ.

## **3. Обеспечение доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме**

3.1. Обеспечение доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме (далее – обеспечение доступности) производится в соответствии с Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (далее – Правила), с учетом потребностей инвалида, в соответствии с разделами III и IV Правил.

3.2. Обеспечение доступности производится в соответствии с Планом мероприятий по приспособлению жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск» и входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 23.05.2018 № 217-па (далее – План), в случае, если в акте обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме вынесено заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.3. При производстве работ не предусматривается применение дорогостоящих строительных материалов.

3.4. Порядок выполнения работ по обеспечению доступности:

- Комитет ЖКХ, ТиС обеспечивает разработку проектно-сметной документации;

- Комитет ЖКХ, ТиС готовит документы для проведения закупки по выполнению работ и выбора подрядчика в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- по завершении ремонтных работ представители Комитета ЖКХ, ТиС производят приемку результатов выполненных работ.



ПОСТАНОВЛЯЮ:

от 31.07.2020 № 349-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ  
В АДРЕСНУЮ ИНВЕСТИЦИОННУЮ ПРОГРАММУ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОВДВИНСК» НА 2020 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ  
ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ**

В целях уточнения перечня объектов и объемов финансирования Адресной инвестиционной программы муниципального образования «Северодвинск» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 25.06.2020 № 250 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2020 год и на плановый период

1. Внести в Адресную инвестиционную программу муниципального образования «Северодвинск» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 10.02.2020 № 53-па, изменение, изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 29.06.2020.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации Северодвинска от 10.02.2020 № 53-па (в редакции от 31.07.2020 № 349-па)

**АДРЕСНАЯ ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»  
НА 2020 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ**

Наименование объектов и мероприятий программы	Главные распорядители бюджетных средств	Отрасль (сфера) деятельности	Год начала строительства объекта и предполагаемый срок ввода в эксплуатацию	Общая стоимость выполнения работ,* тыс. рублей	Объем выполненных работ в действующих ценах по состоянию на 01.01.2020**, тыс. рублей	Бюджетные ассигнования на 2020 год, тыс. рублей	в том числе по источникам финансирования			2021 год	2022 год
							федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет		
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе по муниципальным программам:				10 147 117,7	1 014 073,6	1 604 781,4	959 484,2	279 429,6	365 867,6	1 637 685,6	3 104 856,0
1. «Развитие жилищного строительства Северодвинска»				10 088 339,2	1 014 073,6	1 584 724,3	959 484,2	279 429,6	345 810,5	1 617 564,2	3 096 856,0
1.1. Проектирование и строительство многоквартирных домов, в том числе:	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2018–2023	894 459,2	10 963,7	672 517,3	616 343,9	12 578,5	43 594,9	130 436,6	25 138,1
1.1.1. Многоквартирный дом в квартале 029 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2019–2021	198 868,0	116,1	178 571,6	175 000,1	3 392,9	178,6	20 164,2	
1.1.2. Многоквартирный дом в квартале 018 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2019–2020	89 043,8	4 222,0	84 919,7	69 825,6	1 425,0	13 669,1	1 152,0	
1.1.3. Многоквартирный дом в квартале 014 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2019–2020	208 811,4	6 153,5	202 880,7	170 191,4	3 473,3	29 216,0	0,0	
1.1.4. Многоквартирный дом в квартале 009 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2020–2021	124 292,5	237,5	103 407,2	101 326,8	1 964,5	115,9	21 246,9	0,0
1.1.5. Многоквартирный дом в квартале 028 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2019–2021	198 868,0	234,6	102 438,1	100 000,0	2 322,8	115,3	87 873,5	25 138,1
1.1.6. Многоквартирный дом в квартале 007 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2020–2021	74 575,5		300,0	0,0	0,0	300,0		0,0
1.2. Обеспечение мероприятий по переселению из аварийного жилищного фонда, в т.ч. переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	КУМИ	Жилищное хозяйство	2020–2022	99 534,3		79 554,3	77 963,2	1 511,5	79,6	19 980,0	0,0
1.3. Реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в городе Северодвинске	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2011–2023	2 813 420,5	272 694,9	210 200,0	100 000,0	60 000,0	50 200,0	810 200,0	2 276 697,5
1.4. Строительство автомобильной дороги к селу Ненокса от автодороги «Северодвинск – Онега»	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2017–2020	428 411,2	186 237,7	242 173,5	91 190,9	144 253,6	6 729,0		
1.5. Реконструкция проспекта Морского от ул. Малая Кудья до проспекта Победы в городе Северодвинске (II этап)	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2018–2020	76 607,9	26 336,8	50 271,1			50 271,1		
1.6. Строительство дороги по продлению проспекта Морского от проспекта Победы до пересечения с Солзенским шоссе в г. Северодвинске	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2009–2021	324 845,8	114 538,2	93 853,0			93 853,0	116 454,5	

A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.7. Завершение строительства мостового перехода через реку Малая Кудьма на Солзенском шоссе	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2004–2021	73 885,3	68 885,3	0,0				5 000,0	
1.8. Строительство окружной дороги (соединение ул. Окружной с ул. Юбилейной в городе Северодвинске)	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2011– окончание по мере наличия финансирования	453 614,2	10 354,4	29 000,0		20 000,0	9 000,0	33 000,0	307 245,1
1.9. Строительство берегоукрепительных сооружений набережной реки Кудьмы в городе Северодвинске (1 очередь I этапа)	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2014– окончание по мере наличия финансирования	659 880,0	17 637,1	49 882,7			49 882,7	93 900,0	
1.10. Реконструкция Набережной Александра Зрячева в г. Северодвинске (1 этап)	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2012–2020	47 890,5	10 985,9	29 257,3			29 257,3		
1.11. Строительство коллектора ливневой канализации по ул. Октябрьской от выпуска по ул. Логинова до перспективных очистных сооружений по ул. Ричарда Ченслера в городе Северодвинске	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2018– окончание по мере наличия финансирования	195 761,4	2 350,0	0,0				1 000,0	
1.12. Проектирование и строительство линий наружного освещения вдоль тротуарной дорожки вокруг оз. Чаичьего в г. Северодвинске Архангельской области	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2020	4 000,0		3 284,5			3 284,5		
1.13. Проектирование и строительство линий наружного освещения на территории градостроительного квартала 087 г. Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2020	1 000,0		365,5			365,5		
1.14. Строительство коллектора ливневой канализации с установкой для очистки ливневых стоков в районе Приморского бульвара в г. Северодвинске Архангельской области	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2012– окончание по мере наличия финансирования	214 963,6	2 891,8	0,0				1 000,0	
1.15. Проектирование и строительство здания фондохранилища МБУК «Северодвинский городской краеведческий музей»	Администрация Северодвинска	Культура	2016 – окончание по мере наличия финансирования из областного бюджета	125 024,3	4 083,6	0,0				1 000,0	4 000,0
1.16. Проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию объекта «Детский сад на 280 мест в 167 квартале города Северодвинска Архангельской области»	Администрация Северодвинска	Образование	2019–2021	316 966,8	3 832,4	13 204,1	10 000,0	204,1	3 000,0	309 928,6	
1.17. Проектирование и строительство объекта «Лыжная база в г. Северодвинске»	Администрация Северодвинска	Физкультура и спорт	2016-2021	63 496,3	1 824,2	62 743,3	54 839,6	6 093,3	1 810,4		
1.18. Проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию объекта «Детский сад на 280 мест в 162 квартале города Северодвинска Архангельской области»	Администрация Северодвинска	Образование	2018–2020	257 732,1	250 344,8	7 387,3		3 084,8	4 302,5		
1.19. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Администрация Северодвинска	Охрана семьи и детства	2020-2022	124 129,0		40 850,4	9 146,6	31 703,8		41 594,3	41 684,3
1.20. Строительство автозимника к селу Ненокса от автодороги «Северодвинск – Онега»	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2014-2018	118 600,0	24 378,1	30,0			30,0		
1.21. Строительство ливневого коллектора вдоль ул. Железнодорожной от ул. Торцева до рефульного озера, с устройством локальных очистных сооружений в г. Северодвинске	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2012-2024	1 334 020,7	5 734,7	150,0			150,0		397 114,2
1.22. Строительство спортивного комплекса на стадионе «Север» в городе Северодвинске	Администрация Северодвинска	Физкультура и спорт	2020 – окончание по мере наличия финансирования из федерального и областного бюджетов	1 332 739,1		0,0				49 270,2	39 976,8
1.23. Разработка проектной документации на реконструкцию моста через р. Рассоха на автомобильной дороге «г. Северодвинск – Солза»	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2021	4 000,0		0,0				4 000,0	
1.24. Разработка проектной документации на строительство автомобильной стоянки в районе ул. Кирилкина с разработкой проекта планировки и проекта межевания территории	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2021	800,0		0,0				800,0	
1.25. Разработка проектной и рабочей документации по реконструкции объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Дельфин» в г. Северодвинске	Администрация Северодвинска	Физкультура и спорт	2022	5 000,0		0,0					5 000,0

А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2. «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Северодвинска»	КУМИ	Национальная экономика	2020–2021	36 446,4		17 325,0			17 325,0	19 121,4	
2.1. Приобретение объектов недвижимого имущества	КУМИ	Национальная экономика	2020–2021	36 446,4		17 325,0			17 325,0	19 121,4	
3. «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Северодвинск»	Администрация Северодвинска	Гражданская оборона	2020–2024	21 600,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	1 000,0	8 000,0
3.1. Проектирование и строительство искусственных пожарных водосточников	Администрация Северодвинска	Гражданская оборона	2020-2024	21 600,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	1 000,0	8 000,0
4. «Охрана окружающей среды Северодвинска»	Комитет ЖКХ, ТиС	Благоустройство	2020	732,1	0,0	732,1	0,0	0,0	732,1	0,0	0,0
4.1. Разработка Генеральной схемы санитарной очистки территории муниципального образования «Северодвинск»	Комитет ЖКХ, ТиС	Благоустройство	2020	732,1		732,1			732,1		

\* указана общая стоимость работ в соответствии с ПСД или заключенным контрактом (при наличии) или предполагаемая оценочная стоимость работ в действующих ценах;

\*\* указан ожидаемый объем выполненных работ (нарастающим итогом с момента начала работ) на конец года, предшествующего планируемому периоду.

Городской округ Архангельской области «Северодвинск»  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДВИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.08.2020 № 354-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВДВИНСКА**  
**ОТ 14.07.2016 № 231-ПА**  
**(В РЕДАКЦИИ ОТ 27.12.2017)**

В целях приведения муниципального правового акта Северодвинска в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 14.07.2016 № 231-па (в редакции от 27.12.2017) «Об утверждении Положения об организации подготовки населения Северодвинска в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» изменение, изложив пункт 6 в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.»

2. Внести в Положение об организации подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденное постановлением Администрации Северодвинска от 14.07.2016 № 231-па (в редакции от 27.12.2017) изменения, изложив подпункты «д», «е», «ж», «з» пункта 3 в следующей редакции:

«д) личный состав формирований и служб гражданской обороны организаций, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск»;

е) физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – работающее население);

ж) физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – неработающее население);

з) обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки), находящихся на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – обучающиеся).»

3. В Перечне должностных лиц и работников гражданской обороны, уполномоченных работников в области защиты от чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Северодвинск»,

чажных ситуаций муниципального образования «Северодвинск», проходящих подготовку или повышение квалификации в УМЦ ГОЧС и на курсах ГО, утвержденном постановлением Администрации Северодвинска от 14.07.2016 № 231-па (в редакции от 27.12.2017), слова «– Мэр Северодвинска» исключить.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

Городской округ Архангельской области «Северодвинск»  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДВИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.08.2020 № 352-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗВЕНЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ**  
**ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ**  
**ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ**  
**ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ**  
**ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»**

В целях приведения муниципального правового акта муниципального образования «Северодвинск» в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение о муниципальном звене Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Северодвинск», утвержденное постановлением Мэра Северодвинска от 18.05.2007 № 151 (в редакции от 10.12.2019), следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 1.4 слова «Главное управление МЧС России по Архангельской области» заменить словами «Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска».

1.2. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Образование, реорганизация и упразднение, а также компетенция и порядок принятия решений КЧС и ПБ Северодвинска определяются положением о ней, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска.»

Персональный состав КЧС и ПБ Северодвинска утверждается распоряжением Администрации Северодвинска.»

1.3. Пункт 4.3 раздела 4 следующего содержания: «На всех уровнях муниципального звена РСЧС организуется и осуществляется сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

Порядок сбора, обмена и представления указанной информации на территории Северодвинска определяется муниципальным правовым актом.» считать пунктом 4.4.

1.4. В абзаце втором пункта 4.4 слова «муниципальным правовым актом» заменить словами «постановлением Администрации Северодвинска».

1.5. В абзаце девятом подпункта 5.1.1 слова «муниципальных автомобильных дорог» заменить словами «автомобильных дорог местного значения».

1.6. В абзаце втором пункта 6.1 слова «муниципальным правовым актом» заменить словами «постановлением Главы Северодвинска».

1.7. В пункте 6.2 слова «муниципальным правовым актом» заменить словами «постановлением Главы Северодвинска».

1.8. Пункт 7.4 изложить в следующей редакции:

«7.4. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций на всех уровнях муниципального звена РСЧС создаются и используются резервы финансовых и материальных ресурсов.

Порядок создания, использования и восполнения местных резервов, материальных ресурсов определяется постановлением Администрации Северодвинска.

Порядок выделения и использования средств целевого финансового резерва для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера определяется распоряжением Администрации Северодвинска.»

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

Городской округ Архангельской области «Северодвинск»  
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДВИНСКА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.07.2020 № 164-рз  
г. Северодвинск Архангельской области

**О НАЧАЛЕ ОСВЕТИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА  
2020–2021 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОВДВИНСК»**

**В связи с сокращением продолжительности светового дня, руководствуясь пунктом 4.6.1. ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования»:**

1. Установить начало осветительного периода 2020–2021 года в муниципальном образовании «Северодвинск» с 01 августа 2020 года.

2. Руководителям муниципальных предприятий СМУП «Горсвет», СМУП «Белое озеро» обеспечить работу системы наружного освещения на территории города Северодвинска с 01.08.2020, села Ненокса и поселка Белое озеро – с 15.08.2020.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Заместитель Главы Администрации  
Северодвинска по городскому хозяйству  
О.К. Ковальчук**

Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДВИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.07.2020 № 336-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ  
«ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОВДВИНСК»**

**В целях приведения муниципальной программы «Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 11.12.2015 № 612-па, в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 25.06.2020 № 250 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 30.10.2013 № 426-па,**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 11.12.2015 № 612-па (в редакции от 23.04.2020), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы позицию «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования Программы (в редакции постановления Администрации Северодвинска от _____ № _____)	Общий объем финансирования муниципальной программы – 98 865,7 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 70 841,4 тыс. рублей; областной бюджет – 23 145,4 тыс. рублей; федеральный бюджет – 4 878,9 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;
	подпрограмма 1 – 5 968,8 тыс. рублей, подпрограмма 2 – 75 709,9 тыс. рублей, подпрограмма 3 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 4 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 5 – 0,0 тыс. рублей, обеспечивающая подпрограмма – 17 187,0 тыс. рублей;
	2016 год – 6 384,8 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 335,7 тыс. рублей; областной бюджет – 3 557,5 тыс. рублей; федеральный бюджет – 1 491,6 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;
	подпрограмма 1 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 2 – 6 149,1 тыс. рублей, подпрограмма 3 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 4 – 0,0 тыс. рублей, обеспечивающая подпрограмма – 235,7 тыс. рублей;
	2017 год – 4 106,4 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 455,5 тыс. рублей; областной бюджет – 397,6 тыс. рублей; федеральный бюджет – 2 253,3 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;
	подпрограмма 1 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 2 – 3 875,9 тыс. рублей, подпрограмма 3 – 0,0 тыс. рублей,

<p>подпрограмма 4 – 0,0 тыс. рублей, обеспечивающая подпрограмма – 230,5 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 4 520,6 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 400,8 тыс. рублей; областной бюджет – 1 985,8 тыс. рублей; федеральный бюджет – 1 134,0 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей:</p> <p>подпрограмма 1 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 2 – 2 961,0 тыс. рублей, подпрограмма 3 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 4 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 5 – 0,0 тыс. рублей, обеспечивающая подпрограмма – 1 559,6 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 20 849,0 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 11 834,6 тыс. рублей; областной бюджет – 9 014,4 тыс. рублей; федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей:</p> <p>подпрограмма 1 – 2 049,8 тыс. рублей, подпрограмма 2 – 16 940,0 тыс. рублей, подпрограмма 3 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 4 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 5 – 0,0 тыс. рублей, обеспечивающая подпрограмма – 1 859,2 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 25 161,9 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 23 579,8 тыс. рублей; областной бюджет – 1 582,1 тыс. рублей; федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей:</p> <p>подпрограмма 1 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 2 – 23 228,8 тыс. рублей, подпрограмма 3 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 4 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 5 – 0,0 тыс. рублей, обеспечивающая подпрограмма – 1 933,1 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 3 503,9 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 893,0 тыс. рублей; областной бюджет – 1 610,9 тыс. рублей; федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей:</p> <p>подпрограмма 1 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 2 – 1 574,0 тыс. рублей, подпрограмма 3 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 4 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 5 – 0,0 тыс. рублей, обеспечивающая подпрограмма – 1 929,9 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 3 561,1 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 895,4 тыс. рублей; областной бюджет – 1 665,7 тыс. рублей; федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей:</p> <p>подпрограмма 1 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 2 – 1 564,0 тыс. рублей, подпрограмма 3 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 4 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 5 – 0,0 тыс. рублей, обеспечивающая подпрограмма – 1 997,1 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 15 679,6 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 14 013,9 тыс. рублей; областной бюджет – 1 665,7 тыс. рублей;</p>
---

<p>федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей:</p> <p>подпрограмма 1 – 1 958,0 тыс. рублей, подпрограмма 2 – 9 708,0 тыс. рублей, подпрограмма 3 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 4 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 5 – 0,0 тыс. рублей, обеспечивающая подпрограмма – 4 013,6 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 15 098,4 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 13 432,7 тыс. рублей; областной бюджет – 1 665,7 тыс. рублей; федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей:</p> <p>подпрограмма 1 – 1 961,0 тыс. рублей, подпрограмма 2 – 9 709,1 тыс. рублей, подпрограмма 3 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 4 – 0,0 тыс. рублей, подпрограмма 5 – 0,0 тыс. рублей, обеспечивающая подпрограмма – 3 428,3 тыс. рублей;</p>
--

1.2. Позицию «Объем финансирования подпрограммы в разрезе источников по годам реализации» в таблице пункта 3.2.1 подраздела 3.2 раздела III изложить в следующей редакции:

<p>Объем финансирования подпрограммы в разрезе источников по годам реализации</p>	<p>Общий объем финансирования подпрограммы – 75 709,9 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 58 755,1 тыс. рублей; областной бюджет – 12 075,9 тыс. рублей; федеральный бюджет – 4 878,9 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>2016 год – 6 149,1 тыс. рублей; 2017 год – 3 875,9 тыс. рублей; 2018 год – 2 961,0 тыс. рублей; 2019 год – 16 940,0 тыс. рублей; 2020 год – 23 228,8 тыс. рублей; 2021 год – 1 574,0 тыс. рублей; 2022 год – 1 564,0 тыс. рублей; 2023 год – 9 708,0 тыс. рублей; 2024 год – 9 709,1 тыс. рублей</p>
---	---

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

1.4. Приложение № 4 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

*Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Экономическое развитие  
муниципального образования  
«Северодвинск», утвержденной постановлением  
Администрации Северодвинска  
от 11.12.2015 № 612-па  
(в редакции от 17.07.2020 № 336-па)*

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**целевых показателей муниципальной программы**  
**«Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск»**

Ответственный исполнитель: Администрация Северодвинска в лице Управления экономики Администрации Северодвинска

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей									
		Базовый 2014 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа «Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск»											
1. Показатель 1 цели «Общий коэффициент рождаемости населения»	промилле	11,1	11,8	11,6	11,2	11,0	9,4	9,3			
2. Показатель 2 цели «Объем инвестиций в основной капитал в расчете на 1 жителя»	тысяч рублей	44,8	48,6	47,4	54,7	58,7	64,1	69,8	75,7	81,5	87,6
3. Показатель 3 цели «Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения»	единиц	422	427	428	430	368	329	350	372	397	420
4. Показатель 4 цели «Оборот розничной торговли в расчете на 1 жителя»	тысяч рублей	167,9	216,6	239,5	262,6	243,0	260,0	278,0	302,0	328,0	360,0
5. Показатель 5 цели «Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи»	процентов	6,5	7,0	6,1	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0
6. Показатель 6 цели «Количество пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 день и более»	человек	-	-	95*	112	108	118	118	110	110	100
Подпрограмма 1 «Совершенствование системы стратегического планирования муниципального образования «Северодвинск»											
1. Показатель 1 задачи 1 «Количество действующих документов стратегического (долгосрочного) планирования социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	единиц	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3
2. Показатель 2 задачи 1 «Доля работающих в организациях, участвующих в разработке прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск», от численности занятых в экономике Северодвинска»	процентов, не менее	58	50	50	50	50	50	50	50	50	50
3. Показатель 3 задачи 1 «Доля расходов бюджета, распределенных по муниципальным программам»	процентов, не менее	97,3	95	95	95	95	95	95	95	95	95
4. Показатель 1 задачи 2 «Индекс объема инвестиций, направляемых на финансирование объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры Северодвинска за счет средств местного бюджета, к предыдущему году в действующих ценах»	процентов	109,1	121,4	97,2	69,1	100	114,6	100,0	100,0	100,0	100,0
5. Показатель 2 задачи 2 «Количество ежегодно утверждаемых муниципальных правовых актов по вопросам инвестиционной деятельности»	единиц	1	3	4	4	4	4	4	4	4	4
6. Показатель 3 задачи 2 «Уровень соответствия качества питьевой воды установленным санитарно-гигиеническим требованиям»	процентов	-	-	92,03*	92,03	95,90	97,40	97,50	97,50	97,50	97,50
7. Показатель 4 задачи 2 «Уровень соответствия качества сточных вод установленным нормативам»	процентов	-	-	31,48*	31,48	31,82	31,82	33,33	33,33	33,33	33,33
Подпрограмма 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Северодвинске»											
1. Показатель 1 задачи 1 «Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка в рамках реализации подпрограммы»	процентов	2,8	2,1	1,9	2,0	1,8	1,9	2,0	1,9	1,8	1,7
2. Показатель 2 задачи 1 «Объем финансирования, направленный на развитие предпринимательства Северодвинска в расчете на 1 субъекта малого и среднего предпринимательства»	тыс. рублей	-	0,8	0,4	0,4	2,5	3,9	1,5	1,5	1,4	1,3

3. Показатель 1 задачи 2 «Доля руководителей и специалистов, сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, которые приняли участие в информационно-обучающих мероприятиях по различным направлениям предпринимательской деятельности»	процентов	11,3	6,4	5,7	5,4	5,8	6,8	6,6	6,4	6,3	6,4
4. Показатель 2 задачи 2 «Число официально учтенных информационно-консультационных услуг, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело на базе ИКОП (в расчете на 1000 субъектов малого и среднего предпринимательства)»	единиц	63,3	64,4	64,5	64,6	34,4	48,2	48,6	49,6	50,2	51,7
5. Показатель 1 задачи 3 «Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, участвовавших в организации и проведении мероприятий социальной направленности»	промилле	6,2	6,3	6,3	6,33	6,1	7,2	6,7	6,7	6,3	6,0
6. Показатель 2 задачи 3 «Доля разработанных информационных материалов по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства к запланированным»	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 3 «Развитие торговли в Северодвинске»											
1. Показатель 1 задачи «Площадь торговых объектов (в расчете на 1000 человек)»	кв. метров	887,8	965	979	989	999	1079	1080	1085	1094	1104
2. Показатель 2 задачи «Доля социально ориентированных торговых предприятий в общем количестве предприятий торговли»	процентов	10,6	10,6	10,8	10,9	10,9	10,1	10,2	10,3	10,4	10,5
Подпрограмма 4 «Обеспечение проведения на территории Северодвинска тарифно-ценовой политики в интересах населения, предприятий и организаций города»											
1. Показатель 1 задачи «Доля разработанных муниципальных правовых актов Администрации Северодвинска по установлению тарифов на регулируемые услуги»	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2. Показатель 2 задачи «Объем экономии средств бюджета в результате корректировки сметных расчетов в соответствии с действующими нормативами относительно первоначальной стоимости смет»	тысяч рублей	2037,0	4100,0	5700,0	3600,0	2800,0	2500,0	2300,0	2300,0	2300,0	2300,0
3. Показатель 3 задачи «Доля нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда, в отношении которых установлен размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), размер платы за содержание жилого помещения, к общему числу нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда»	процентов					100*	100	100	100	100	100
4. Показатель 3 задачи «Доля собственников жилых помещений в многоквартирных домах, в отношении которых размер платы за содержание жилого помещения установлен органами местного самоуправления, к общему числу собственников жилых помещений в многоквартирных домах»	процентов	-	-	-	-	12*	11	8	7	6	6
Подпрограмма 5 «Улучшение условий и охраны труда в Северодвинске»											
1. Показатель 1 задачи 1 «Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более в расчете на 1000 работников»	единиц	-	-	1,3**	1,6	1,5	1,6	1,6	1,5	1,5	1,4
2. Показатель 1 задачи 1 «Количество вновь выявленных профессиональных заболеваний в расчете на 1000 работающих»	единиц	-	-	0,4**	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
3. Показатель 2 задачи 2 «Количество руководителей организаций, специалистов и руководителей служб охраны труда, работников организаций, прошедших обучение в аккредитованных организациях»	единиц	-	-	4847**	4850	4850	4850	4850	4850	4850	4850
4. Показатель 2 задачи 2 «Число организаций, принявших участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда»	единиц	-	-	20**	24	24	20	20	24	24	24

**ХАРАКТЕРИСТИКА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»**

Ответственный исполнитель: Администрация Северодвинска в лице Управления экономики Администрации Северодвинска

Аналитический код	Программа	Цель программы	Задача программы	Мероприятие (административное)	Источник финансирования	Цели программы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации Программы								Целевое (суммарное) значение показателя		
								2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Значение	Год достижения
1	W	0	0	0	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
W	0	0	0	0	0	Муниципальная программа «Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск»	тыс. рублей	6384,8	4106,4	4520,6	20849,0	25161,9	3503,9	3561,1	15679,6	15098,4	98865,7	2024
W	0	0	0	0	1	Федеральный бюджет	тыс. рублей	1491,6	2253,3	1134,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4878,9	2024
W	0	0	0	0	2	областной бюджет	тыс. рублей	3557,5	397,6	1985,8	9014,4	1582,1	1610,9	1665,7	1665,7	1665,7	23145,4	2024
W	0	0	0	0	3	местный бюджет	тыс. рублей	1335,7	1455,5	1400,8	11834,6	23579,8	1893,0	1895,4	14013,9	13432,7	70841,4	2024
W	0	0	0	0	4	внебюджетные источники	тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2024
W	1	0	0	0	0	Цель «Обеспечение условий для сбалансированного экономического роста»	тыс. рублей	6384,8	4106,4	4520,6	20849,0	25161,9	3503,9	3561,1	15679,6	15098,4	98865,7	2024
W	1	0	0	0	0	Показатель 1 «Общий коэффициент рождаемости населения»	промилле	11,8	11,6	11,2	9,3	9,4	9,3				10,2	2021
W	1	0	0	0	0	Показатель 2 «Объем инвестиций в основной капитал в расчете на 1 жителя»	тыс. рублей	48,6	47,4	54,7	58,7	64,1	69,8	75,7	81,5	87,6	87,6	2024
W	1	0	0	0	0	Показатель 3 «Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения»	единиц	427	428	430	370	329	350	372	397	420	420	2024
W	1	0	0	0	0	Показатель 4 «Оборот розничной торговли в расчете на 1 жителя»	тыс. рублей	216,6	239,5	262,6	243,0	260,0	278,0	302,0	328,0	360,0	360,0	2024
W	1	0	0	0	0	Показатель 5 «Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи»	процент	7	6,1	6	6	6	6	6	6	6	6	2024
W	1	0	0	0	0	Показатель 6 «Количество пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 день и более»	человек			112	108	118	118	110	110	100	100	2024
W	1	1	0	0	0	3	Подпрограмма 1 «Совершенствование системы стратегического планирования муниципального образования «Северодвинск»	тыс. рублей			2049,8	0,0	0,0	0,0	0,0	1958,0	1961,0	2024
W	1	1	1	0	0	3	Задача 1 «Совершенствование программно-целевого планирования и прогнозирования социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	тыс. рублей			99,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	99,8	2019
W	1	1	1	0	0	0	Показатель 1 «Количество действующих документов стратегического и долгосрочного планирования социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	единиц	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2019
W	1	1	1	0	0	0	Показатель 2 «Доля работающих в организациях, участвующих в разработке прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск», от численности занятых в экономике Северодвинска»	процентов, не менее	50	50	50	50	50	50	50	50	50	2019
W	1	1	1	0	0	0	Показатель 3 «Доля расходов бюджета, распределенных по муниципальным программам»	процентов, не менее	95	95	95	95	95	95	95	95	95	2024



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
W	1	1	1	0	1	Административное мероприятие 1.01 «Разработка документов стратегического и долгосрочного планирования социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	да/нет	нет	нет	нет	нет	да	да	нет	нет	нет	нет	да	2019
W	1	1	1	0	1	Показатель «Количество разработанных документов стратегического и долгосрочного планирования социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	единиц	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	2	2019
W	1	1	1	0	2	Административное мероприятие 1.02 «Разработка прогнозов социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	1	1	0	2	Показатель 1 «Количество разработанных прогнозов социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	единиц	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	2019
W	1	1	1	0	2	Показатель 2 «Количество предприятий и организаций, участвующих в разработке прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	единиц	170	170	170	170	170	130	130	130	130	130	130	2020
W	1	1	1	0	3	Административное мероприятие 1.03 «Мониторинг показателей социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	1	1	0	3	Показатель «Количество аналитических материалов по результатам мониторинга показателей социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	единиц	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36	2024
W	1	1	1	0	4	Административное мероприятие 1.04 «Подготовка предложений по муниципальному образованию «Северодвинск» для формирования проекта госзаказа на подготовку кадров в государственных учреждениях среднего профессионального образования Архангельской области»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	1	1	0	4	Показатель «Количество организаций, представивших перспективную заявку на обеспечение кадрами»	единиц	130	130	130	130	130	100	100	100	100	100	100	2020
W	1	1	1	0	5	Административное мероприятие 1.05 «Содействие применению программно-целевого планирования в деятельности исполнительных органов»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	1	1	0	5	Показатель «Количество муниципальных программ»	единиц	15	15	15	15	15	14	14	14	14	14	14	2024
W	1	1	1	0	6	Мероприятие 1.06 «Разработка и издание информационных материалов, посвященных перспективам социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»	Тыс. рублей	-	-	-	-	99,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	99,8	2019
W	1	1	1	0	6	Показатель «Количество публикаций информационных материалов по вопросам долгосрочного развития муниципального образования «Северодвинск»	единиц	-	-	-	-	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1	2019
W	1	1	2	0	0	Задача 2 «Создание благоприятной административной среды для привлечения инвестиций в экономику Северодвинска»	Тыс. рублей	-	-	-	-	1950,0	0,0	0,0	0,0	1958,0	1961,0	1950,0	2024
W	1	1	2	0	0	Показатель 1 «Индекс объема инвестиций, направляемых на финансирование объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры Северодвинска за счет средств местного бюджета, к предыдущему году в действующих ценах»	процент	121,4	97,2	69,1	69,1	100,0	114,6	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	2024
W	1	1	2	0	0	Показатель 2 «Количество ежегодно утверждаемых муниципальных правовых актов по вопросам инвестиционной деятельности»	единиц	3	4	4	4	9	4	4	4	4	4	4	2024
W	1	1	2	0	0	Показатель 3 «Уровень соответствия качества питьевой воды установленным санитарно-гигиеническим требованиям»	процент	-	-	92,03	95,9	95,9	97,4	97,5	97,5	97,5	97,5	97,5	2021
W	1	1	2	0	0	Показатель 4 «Уровень соответствия качества сточных вод установленным нормативам»	процент	-	-	31,48	31,82	31,82	31,82	33,33	33,33	33,33	33,33	33,33	2021
W	1	1	2	0	1	Административное мероприятие 2.01 «Внедрение на территории Северодвинска основных положений единого стандарта по улучшению инвестиционного климата в муниципальных образованиях»	да/нет	да	да	да	да	нет	нет	нет	нет	нет	нет	да	2016
W	1	1	2	0	1	Показатель «Доля муниципальных нормативных правовых актов Северодвинска, утвержденных в рамках внедрения единого стандарта по улучшению инвестиционного климата, к общему количеству нормативных документов, предусмотренных единым стандартом»	процент	30	53,3	53,3	53,3	-	-	-	-	-	-	53,3	2018
W	1	1	2	0	2	Административное мероприятие 2.02 «Мониторинг реализации проектов и мероприятий КИП Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	нет	нет	нет	нет	да	2020

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
W	1	1	2	0	2		Показатель «Количество инвестиционных проектов КИП Северодвинска, реализованных и/или реализуемых (с учетом затрат на разработку ПСД и экспертизы)»	единиц	27	28	29	30	32	-	-	-	-	32	2020
W	1	1	2	0	3		Административное мероприятие 2.03 «Формирование и актуализация Адресной инвестиционной программы муниципального образования «Северодвинск»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	1	2	0	3		Показатель «Количество актуализаций Адресной инвестиционной программы»	единиц	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45	2024
W	1	1	2	0	4		Административное мероприятие 2.04 «Мониторинг реализации мероприятий инвестиционных программ организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	1	2	0	4		Показатель «Количество мониторингов реализации мероприятий инвестиционных программ организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения»	единиц	-	-	4	4	4	4	4	4	4	28	2024
W	1	1	2	0	5		Административное мероприятие 2.05 «Внедрение на территории Северодвинска положений муниципального инвестиционного стандарта, утвержденного решением проектного комитета Архангельской области от 20.11.2018 (протокол № 6)»	да/нет	-	-	-	да	да	нет	нет	нет	нет	нет	2021
W	1	1	2	0	5		Показатель «Доля достижения значений целевых показателей дорожной карты внедрения положений муниципального инвестиционного стандарта»	процент	-	-	-	90	90	0	0	0	0	90	2021
W	1	1	2	0	6	3	Мероприятие 2.06 «Разработка и издание информационных материалов по вопросам продвижения инвестиционного потенциала муниципального образования «Северодвинск»	тыс. рублей	-	-	-	50,0	0,0	0,0	0,0	58,0	61,0	169,0	2024
W	1	1	2	0	6		Показатель «Количество информационных материалов, предоставленных субъектам инвестиционной деятельности»	единиц	-	-	-	1	0	0	0	2	2	5,0	2024
W	1	1	2	0	7	3	Мероприятие 2.07 «Оказание поддержки реализации инвестиционных проектов, направленных на социально-экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск»	тыс. рублей	-	-	-	1900,0	0,0	0,0	0,0	1900,0	1900,0	5700,0	2024
W	1	1	2	0	7		Показатель «Количество инвестиционных проектов, на обеспечение реализации которых предоставлены субсидии местного бюджета»	единиц	-	-	-	2	0	0	0	2	2	6,0	2024
W	1	2	0	0	0		Подпрограмма 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Северодвинске»	тыс. рублей	6149,1	3875,9	2961,0	16940,0	23228,8	1574,0	1564,0	9708,0	9709,1	75709,9	2024
W	1	2	0	0	1		Федеральный бюджет	тыс. рублей	1491,6	2253,3	1134,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4878,9	2024
W	1	2	0	0	2		Областной бюджет	тыс. рублей	3557,5	397,6	622,4	7498,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12075,9	2024
W	1	2	0	0	3		Местный бюджет	тыс. рублей	1100,0	1225,0	1204,6	9441,6	23228,8	1574,0	1564,0	9708,0	9709,1	58755,1	2024
W	1	2	0	0	4		внебюджетные источники	тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2024
W	1	2	1	0	0		Задача 1 «Обеспечение финансово-кредитной, имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска»	тыс. рублей	6049,1	3750,9	2811,0	16720,7	22995,4	1329,1	1319,1	9450,0	9450,0	73875,3	2024
W	1	2	1	0	1		Федеральный бюджет	тыс. рублей	1491,6	2253,3	1134,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4878,9	2024
W	1	2	1	0	2		Областной бюджет	тыс. рублей	3557,5	397,6	622,4	7498,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12075,9	2024
W	1	2	1	0	3		Местный бюджет	тыс. рублей	1000,0	1100,0	1054,6	9222,3	22995,4	1329,1	1319,1	9450,0	9450,0	56920,5	2024
W	1	2	1	0	0		Показатель 1 «Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка в рамках реализации подпрограммы»	процент	2,1	1,9	2	1,8	1,9	1,9	2,0	1,8	1,7	1,7	2024
W	1	2	1	0	0		Показатель 2 «Объем финансирования, направленный на развитие предпринимательства Северодвинска в расчете на 1 субъекта малого и среднего предпринимательства»	тыс. рублей	0,8	0,5	0,4	2,5	3,9	1,5	1,5	1,4	1,3	1,3	2024
W	1	2	1	0	1		Мероприятие 1.01 «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде компенсации затрат»	тыс. рублей	1174,3	750,0	709,5	2050,0	995,4	1173,1	1163,1	2450,0	2450,0	12915,4	2024
W	1	2	1	0	1		Федеральный бюджет	тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2024
W	1	2	1	0	1		Областной бюджет	тыс. рублей	574,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	574,3	2016
W	1	2	1	0	1		Местный бюджет	тыс. рублей	600,0	750,0	709,5	2050,0	995,4	1173,1	1163,1	2450,0	2450,0	12341,1	2024
W	1	2	1	0	1		Показатель 1 «Количество получателей субсидий на компенсацию части произведенных затрат на участие в городских, региональных, межрегиональных, международных выставочно-ярмарочных мероприятиях, конкурсах и фестивалях»	единиц	11	9	9	6	6	6	7	7	7	68	2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
W	1	2	1	0	1		Показатель 2 «Количество получателей субсидий на компенсацию части произведенных затрат на обучение, повышение квалификации, подготовку и переподготовку кадров»	единиц	9	9	6	10	5	6	6	6	6	63	2024
W	1	2	1	0	1		Показатель 3 «Количество получателей субсидий на компенсацию части произведенных затрат на сертификацию продукции, разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов»	единиц	1	3	2	2	2	2	2	2	2	18	2024
W	1	2	1	0	1		Показатель 4 «Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях различного уровня»	единиц	20	20	9	6	5	5	6	6	6	83	2024
W	1	2	1	0	1		Показатель 5 «Количество сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших обучение, курсы повышения квалификации и переподготовки кадров»	единиц	30	18	20	60	45	49	52	55	55	384	2024
W	1	2	1	0	1		Показатель 6 «Количество сертификатов, свидетельств и иных документов, подтверждающих факт сертификации продукции, разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства»	единиц	2	12	25	16	15	15	16	16	17	134	2024
W	1	2	1	0	1		Показатель 7 «Количество получателей субсидий на компенсацию части произведенных затрат, связанных с реализацией мероприятий по энерго- и ресурсосбережению»	единиц	2	1	0	4	2	2	2	2	2	17	2024
W	1	2	1	0	1		Показатель 8 «Количество получателей субсидий на компенсацию части произведенных затрат, связанных с технологическим присоединением к объектам энерго- и ресурсоснабжающих организаций»	единиц			2	2	1	1	1	1	1	7	2024
W	1	2	1	0	1		Показатель 9 «Количество получателей субсидий на компенсацию расходов по мероприятиям, связанным с оплатой услуг по предоставлению рекламных мест»	единиц			11	11	13	12	12	13	14	75	2024
W	1	2	1	0	1		Показатель 10 «Количество договоров о подключении к сетям, заключенных с ресурсоснабжающими организациями»	единиц			2	2	1	1	1	1	2	8	2024
W	1	2	1	0	2		Мероприятие 1.02 «Предоставление субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса»	Тыс. рублей	1491,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1491,6	2016
W	1	2	1	0	2	1	Федеральный бюджет	Тыс. рублей	1491,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1491,6	2016
W	1	2	1	0	2	2	областной бюджет	Тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2016
W	1	2	1	0	2	3	местный бюджет	Тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2016
W	1	2	1	0	2		Показатель «Количество получателей субсидий на создание собственного бизнеса»	единиц	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	2016
W	1	2	1	0	3		Мероприятие 1.03 «Содействие развитию микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска путем предоставления субсидии некоммерческой организации Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска»	Тыс. рублей	3383,2	0,0	150,0	14670,7	22000,0	156,0	156,0	7000,0	7000,0	54515,9	2024
						2	областной бюджет	Тыс. рублей	2983,2	0,0	0,0	7498,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10481,6	2024
						3	местный бюджет	Тыс. рублей	400,0	0,0	150,0	7172,3	22000,0	156,0	156,0	7000,0	7000,0	44034,3	2024
W	1	2	1	0	3		Показатель 1 «Количество получателей микрозаймов, предоставленных фондом микрофинансирования Северодвинска субъектам малого и среднего предпринимательства»	единиц	40	40	40	40	47	61	66	71	76	481	2024
W	1	2	1	0	4		Административное мероприятие 1.04 «Разработка муниципальных правовых актов Администрации Северодвинска по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	2	1	0	4		Показатель «Количество муниципальных правовых актов по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»	единиц	3	4	13	5	5	5	5	5	5	50	2024
W	1	2	1	0	5		Административное мероприятие 1.05 «Формирование и ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	2	1	0	5		Показатель «Количество записей в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки»	единиц	670	700	750	876	905	925	957	989	1021	1021	2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
W	1	2	1	0	6		Административное мероприятие 1.06 «Предоставление во временное владение или пользование на долгосрочной основе муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	2	1	0	6		Показатель «Количество получателей имущественной поддержки, заключивших договоры с Администрацией Северодвинска на предоставление во временное владение или пользование муниципального имущества, включенного в Перечень»	единиц	81	72	76	52	42	37	32	27	22	22	2024	
W	1	2	1	0	7		Мероприятие 1.07 «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности»	тыс. рублей	0,0	1714,8	1307,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3022,3	2024
W	1	2	1	0	7	1	Федеральный бюджет	тыс. рублей	0,0	1287,6	759,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2047,3	2024
W	1	2	1	0	7	2	областной бюджет	тыс. рублей	0,0	227,2	417,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	644,2	2024
W	1	2	1	0	7	3	местный бюджет	тыс. рублей	0,0	200,0	130,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	330,7	2024
W	1	2	1	0	7		Показатель «Количество получателей субсидий, занимающихся социально значимыми видами деятельности»	единиц, не менее	0	3	2	0	0	0	0	0	0	5	2024	
W	1	2	1	0	8		Мероприятие 1.08 «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), в части субсидирования процентной ставки по кредитам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»	тыс. рублей	0,0	1286,1	644,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1930,1	2024	
W	1	2	1	0	8	1	Федеральный бюджет	тыс. рублей	0,0	965,7	374,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1339,9	2024
W	1	2	1	0	8	2	областной бюджет	тыс. рублей	0,0	170,4	205,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	375,8	2024
W	1	2	1	0	8	3	местный бюджет	тыс. рублей	0,0	150,0	64,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	214	2024
W	1	2	1	0	8		Показатель «Количество получателей субсидий на субсидирование процентной ставки по кредитам»	единиц, не менее	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	2024	
W	1	2	2	0	0		Задача 2 «Совершенствование системы информационной и консультационно-методической поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024	
W	1	2	2	0	0		Показатель 1 «Доля руководителей и специалистов, сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, которые приняли участие в информационно-обучающих мероприятиях по различным направлениям предпринимательской деятельности»	процент	6,4	5,7	5,4	5,8	6,8	6,6	6,4	6,3	6,4	6,4	2024	
W	1	2	2	0	0		Показатель 2 «Число официально учтенных информационно-консультационных услуг, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело, на базе ИКОП (в расчете на 1000 субъектов малого и среднего предпринимательства)»	единиц	64,3	64,5	64,6	34,4	48,2	48,6	49,6	50,2	51,7	51,7	2024	
W	1	2	2	0	1		Административное мероприятие 2.01 «Подготовка и проведение конференций, семинаров, круглых столов, тренингов, рабочих встреч по проблемам развития малого и среднего предпринимательства, в том числе для желающих начать свое дело»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024	
W	1	2	2	0	1		Показатель 1 «Количество организованных и проведенных конференций, семинаров, круглых столов, тренингов, рабочих встреч и других мероприятий»	единиц	30	21	37	17	22	24	25	26	26	228	2024	
W	1	2	2	0	1		Показатель 2 «Количество участников организованных и проведенных мероприятий различного вида и направления»	человек	550	400	380	396	410	420	430	450	480	3916	2024	
W	1	2	2	0	2		Административное мероприятие 2.02 «Разработка и издание методических пособий и рекомендаций по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, сборников нормативных правовых актов и информационных материалов»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024	
W	1	2	2	0	2		Показатель «Количество методических пособий, рекомендаций и информационных материалов, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства»	единиц	11	12	12	12	12	12	12	12	12	107	2024	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
W	1	2	2	0	3		Административное мероприятие 2.03 «Организация взаимодействия с предпринимательской общественностью Северодвинска, отраслевыми и территориальными объединениями, иными координационными или совещательными органами в сфере развития малого и среднего предпринимательства»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	2	2	0	3		Показатель 1 «Количество заседаний Совета и Президиума Совета по малому и среднему предпринимательству при Главе Северодвинска»	единиц	12	9	12	7	7	7	8	8	8	78		2024
W	1	2	2	0	3		Показатель 2 «Количество координационных или совещательных органов в сфере развития малого и среднего предпринимательства, с которыми обеспечено взаимодействие и партнерство»	единиц	6	6	6	5	5	5	5	5	5	5		2024
W	1	2	2	0	4		Административное мероприятие 2.04 «Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело, на базе ИКОП и фондом микрофинансирования Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да		2024
W	1	2	2	0	4		Показатель 1 «Количество бесплатных консультационных услуг, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело на базе ИКОП»	единиц	510	450	510	233	240	245	260	270	270	2988		2024
W	1	2	2	0	4		Показатель 2 «Количество бесплатных консультационных услуг, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства фондом микрофинансирования Северодвинска»	единиц	180	180	180	180	180	180	180	180	180	1620		2024
W	1	2	2	0	4		Показатель 3 «Количество получателей еженедельных электронных новостей рассылки по различным направлениям предпринимательской деятельности»	единиц	1950	1950	1950	1950	2050	2100	2150	2200	2250	1950		2024
W	1	2	2	0	4		Показатель 4 «Количество персональных электронных рассылок субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело»	единиц	60	60	60	66	60	60	60	60	60	60		2024
W	1	2	3	0	0		Задача 3 «Формирование положительного имиджа предпринимательского сообщества в глазах гражданского общества»	Тыс. рублей	100,0	125,0	150,0	219,3	233,4	244,9	244,9	258,0	259,1	1834,6		2024
W	1	2	3	0	0	3	местный бюджет	Тыс. рублей	100,0	125,0	150,0	219,3	233,4	244,9	244,9	258,0	259,1	1834,6		2024
W	1	2	3	0	0	4	внебюджетные источники	Тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		2024
W	1	2	3	0	0		Показатель 1 «Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, участвовавших в организации и проведении мероприятий социальной направленности»	процент	6,3	6,3	6,33	6,1	7,2	6,7	6,7	6,3	6,0	6,0		2024
W	1	2	3	0	0		Показатель 2 «Доля разработанных информационных материалов по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства к запланированным»	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		2024
W	1	2	3	0	1		Административное мероприятие 3.01 «Публикация в периодических изданиях информационных материалов и статей, посвященных проблемам и достижениям в сфере предпринимательства»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да		2024
W	1	2	3	0	1		Показатель «Количество публикаций и информационных сообщений в периодических изданиях по вопросам, сферы предпринимательства»	единиц	25	29	30	73	32	32	35	38	42	336		2024
W	1	2	3	0	2		Мероприятие 3.02 «Организация, проведение, а также поощрение победителей и участников городских смотров-конкурсов по различным направлениям предпринимательской деятельности, в том числе профессионального мастерства, с целью пропаганды прогрессивных форм и методов обслуживания, внедрения перспективных технологий, а также популяризирующих предпринимательскую деятельность»	Тыс. рублей	100,0	125,0	150,0	200,0	213,0	218,0	230,0	230,0	230,0	1684		2024
W	1	2	3	0	2	3	местный бюджет	Тыс. рублей	100,0	125,0	150,0	200,0	213,0	218,0	218,0	230,0	230,0	1684,0		2024
W	1	2	3	0	2	4	внебюджетные источники	Тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		2024
W	1	2	3	0	2		Показатель 1 «Количество организованных и проведенных городских смотров-конкурсов и других мероприятий по различным направлениям предпринимательской деятельности, в том числе профессионального мастерства»	единиц	1	2	1	1	1	1	1	1	1	10		2024
W	1	2	3	0	2		Показатель 2 «Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в смотре-конкурсах различного вида»	единиц	15	11	3	4	4	5	5	6	6	59		2024
W	1	2	3	0	3		Административное мероприятие 3.03 «Организация и проведение мероприятий в рамках общероссийской акции «День российского предпринимательства»	да/нет	да	да	да	да	нет	да	да	да	да	да		2024
W	1	2	3	0	3		Показатель 1 «Количество муниципальных правовых актов Администрации Северодвинска, разработанных по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках общероссийской акции «День российского предпринимательства»	единиц	1	1	1	1	0	1	1	1	1	8		2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
W	1	2	3	0	3		Показатель 2 «Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – участников мероприятий, проведенных в рамках общероссийской акции «День российского предпринимательства»	единиц	8	16	27	20	0	20	20	20	20	151	2024
W	1	2	3	0	4		Мероприятие 3.04 «Обеспечение обустройства стеновой экспозиции, популяризирующей предпринимательскую деятельность»	Тыс. рублей	-	-	-	19,3	20,4	26,9	26,9	28,0	29,1	150,6	2024
W	1	2	3	0	4	3	местный бюджет	Тыс. рублей	-	-	-	19,3	20,4	26,9	26,9	28,0	29,1	150,6	2024
W	1	2	3	0	4	4	Показатель «Количество стеновых экспозиций, популяризирующих предпринимательскую деятельность»	единиц	-	-	-	1	1	1	1	1	1	6	2024
W	1	3	0	0	0	0	Подпрограмма 3 «Развитие торговли в Северодвинске»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	3	1	0	0	0	Задача «Обеспечение регулирования и координации в сфере торговли»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	3	1	0	0	0	Показатель 1 «Площадь торговых объектов (в расчете на 1000 человек)»	кв. метров	965	979	989	1053	1079	1080	1085	1094	1104	1104	2024
W	1	3	1	0	0	0	Показатель 2 «Доля социально ориентированных торговых предприятий в общем количестве предприятий торговли»	процент	10,6	10,8	10,9	9,3	10,1	10,2	10,3	10,4	10,5	10,5	2024
W	1	3	1	0	1	1	Административное мероприятие 1.01 «Ведение реестра хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность и поставки товаров на территории Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	3	1	0	1	1	Показатель «Количество объектов, осуществляющих торговую деятельность и поставки товаров, внесенных в реестр»	единиц	1391	1403	1418	1510	1522	1525	1530	1535	1540	1548	2024
W	1	3	1	0	2	2	Административное мероприятие 1.02 «Рассмотрение обращений физических и юридических лиц о внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	3	1	0	2	2	Показатель 1 «Количество рассмотренных обращений физических и юридических лиц о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов»	единиц	24	8	2	2	4	4	4	4	4	56	2024
W	1	3	1	0	2	2	Показатель 2 «Количество нестационарных торговых объектов, предусмотренных Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Северодвинска»	единиц	234	255	259	258	249	249	249	249	249	249	2024
W	1	3	1	0	3	3	Административное мероприятие 1.03 «Выдача разрешений на право организации розничных рынков, продление действия этих разрешений и их переоформление на территории Северодвинска»	да/нет	да	нет	нет	нет	нет	да	нет	нет	нет	да	2024
W	1	3	1	0	3	3	Показатель «Количество выданных разрешений на право организации розничных рынков, продление действия этих разрешений и их переоформление на территории Северодвинска»	единиц	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2	2024
W	1	3	1	0	4	4	Административное мероприятие 1.04 «Обеспечение доступности товаров для отдельных социальных групп населения»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	3	1	0	4	4	Показатель 1 «Количество предприятий, принявших участие в проекте «Социальная карта северодвинца»	единиц	81	82	82	67	67	67	67	67	67	77	2024
W	1	3	1	0	4	4	Показатель 2 «Доля объектов торговли, доступных для маломобильных групп населения»	процент	6	7	8	9	9	9	10	10	10	10	2024
W	1	3	1	0	5	5	Административное мероприятие 1.05 «Рассмотрение обращений граждан по вопросам деятельности торговых объектов и оказания торговых услуг»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	3	1	0	5	5	Показатель «Количество ответов на обращения граждан по вопросам деятельности торговых объектов и оказания торговых услуг»	единиц	20	10	16	8	8	11	11	10	10	104	2024
W	1	4	0	0	0	0	Подпрограмма 4 «Проведение на территории Северодвинска тарифно-ценовой политики в интересах населения, предприятий и организаций города»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	4	1	0	0	0	Задача «Обеспечение баланса интересов производителей и потребителей жилищно-коммунальных услуг и услуг жизнеобеспечения»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	4	1	0	0	0	Показатель 1 «Доля разработанных муниципальных правовых актов Администрации Северодвинска по установлению тарифов на регулируемые услуги»	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	2024
W	1	4	1	0	0	0	Показатель 2 «Объем экономии средств бюджета в результате корректировки сметных расчетов в соответствии с действующими нормативами относительно первоначальной стоимости смет»	Тыс. рублей	4100	5700	3600	2800	2500	2300	2300	2300	2300	27900	2024
W	1	4	1	0	0	0	Показатель 3 «Доля нанимателей жилых помещений муниципальной жилищного фонда, в отношении которых установлен размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), размер платы за содержание жилого помещения, к общему числу нанимателей жилых помещений муниципальной жилищного фонда»	процент	-	-	-	-	100	100	100	100	100	100	2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
W	1	4	1	0	0		Показатель 4 «Доля собственников помещений в многоквартирных домах, в отношении которых размер платы за содержание жилого помещения установлен органами местного самоуправления, к общему числу собственников жилых помещений в многоквартирных домах»	процент	-	-	-	-	11	8	7	6	6	6	2024
W	1	4	1	0	1		Административное мероприятие 1.01 «Подготовка и направление заключений, материалов по изменению тарифов на регулируемые услуги в Правительстве Архангельской области»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	4	1	0	1		Показатель «Количество подготовленных заключений, материалов»	единиц	2	1	2	2	2	2	2	2	2	17	2024
W	1	4	1	0	2		Административное мероприятие 1.02 «Мониторинг уровня потребности и оплаты жилищно-коммунальных услуг населением Северодвинска»	да/нет	да	да	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	да	2017
W	1	4	1	0	2		Показатель «Количество мониторингов изменения платы граждан за коммунальные услуги, предоставленных в министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области»	единиц	4	10	0	0	0	0	0	0	0	14	2017
W	1	4	1	0	3		Административное мероприятие 1.03 «Разработка и совершенствование муниципальных правовых актов по регулированию тарифов на регулируемые услуги в пределах полномочий органов местного самоуправления на территории Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	4	1	0	3		Показатель «Количество утвержденных муниципальных правовых актов по вопросу регулирования тарифов на регулируемые услуги»	единиц	4	4	4	24	21	21	21	21	21	141	2024
W	1	4	1	0	4		Административное мероприятие 1.04 «Размещение информации о муниципальных правовых актах и тарифах на жилищные услуги в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	4	1	0	4		Показатель «Количество размещений информации о муниципальных правовых актах и тарифах на жилищные услуги в муниципальной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»	единиц	-	-	3	23	20	20	20	20	20	126	2024
W	1	4	1	0	5		Административное мероприятие 1.05 «Проверка смет и подготовка заключений по обоснованности стоимости работ и услуг, финансируемых из местного бюджета»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	4	1	0	5		Показатель «Количество согласованных смет по работам и услугам, выполняемым для муниципальных заказчиков за счет средств местного бюджета»	единиц	800	980	850	700	750	750	750	750	750	7080	2024
W	1	5	0	0	0		Подпрограмма 5 «Улучшение условий и охраны труда в Северодвинске»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	5	1	0	0		Задача 1 «Совершенствование системы управления охраной труда и мониторинг условий и охраны труда»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	5	1	0	0		Показатель 1 «Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более в расчете на 1000 работающих»	единиц			1,6	1,5	1,6	1,6	1,5	1,5	1,4	1,4	2024
W	1	5	0	0	0		Показатель 2 «Количество вновь выявленных профессиональных заболеваний в расчете на 1000 работающих»	единиц			0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	2024
W	1	5	1	0	1		Административное мероприятие 1.01 «Осуществление мониторинга состояния производственного травматизма, условий и охраны труда в организациях на территории муниципального образования «Северодвинск»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	5	1	0	1		Показатель «Количество аналитических материалов по результатам мониторинга показателей производственного травматизма, состояния условий и охраны труда в организациях»	единиц	-	-	2	2	2	2	2	2	2	14	2024
W	1	5	1	0	2		Административное мероприятие 1.02 «Организационное обеспечение деятельности Координационного совета по охране труда»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	5	1	0	2		Показатель «Количество заседаний Координационного совета по охране труда»	единиц			2	2	2	2	2	2	2	14	2024
W	1	5	1	0	3		Административное мероприятие 1.03 «Оказание консультационной и методической помощи работодателям по внедрению программы «Нулевого травматизма»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
W	1	5	1	0	3		Показатель «Количество организаций внедривших программу "Нулевого травматизма"»	единиц					3	3	3	3	3	25	2024
W	1	5	2	0	0		Задача 2 «Информационное обеспечение охраны труда и пропаганда передового опыта в области охраны труда»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2021
W	1	5	2	0	0		Показатель 1 «Количество руководителей организаций, специалистов и руководителей служб охраны труда, работников организаций, прошедших обучение в аккредитованных организациях»	человек	-	-	4850	5950	4850	4850	4850	4850	4850	4850	2018

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
W	1	5	2	0	0	0	Показатель 2 «Число организаций, принявших участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда»	единиц	-	-	24	24	20	20	24	24	24	24	2024	
W	1	5	2	0	1	1	Административное мероприятие 2.01 «Обеспечение информирования работников по вопросам охраны труда»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024	
W	1	5	2	0	1	1	Показатель «Количество рекомендаций, методических пособий и информационных материалов, предоставленных в организации, по вопросам охраны труда»	единиц	-	-	10	8	10	10	12	12	12	74	2024	
W	1	5	2	0	2	2	Административное мероприятие 2.02 «Разработка и реализация мероприятий в рамках проведения Всемирного дня охраны труда 28 апреля»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024	
W	1	5	2	0	2	2	Показатель «Количество организаций, принявших участие в проведении мероприятий по охране труда в рамках проведения Всемирного дня охраны труда (ежегодно)»	единиц	-	-	24	27	25	25	26	27	28	28	2024	
W	1	5	2	0	3	3	Административное мероприятие 2.03 «Организация и проведение семинаров по охране труда, рабочих встреч по вопросам охраны труда для организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловинска»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024	
W	1	5	2	0	3	3	Показатель 1 «Количество организованных и проведенных семинаров, рабочих встреч по охране труда»	единиц	-	-	2	3	3	3	2	2	2	14	2024	
W	1	5	2	0	3	3	Показатель 2 «Количество участников организованных и проведенных семинаров, круглых столов, рабочих встреч»	единиц	-	-	180	137	200	210	210	220	220	1377	2024	
W	1	5	2	0	4	4	Административное мероприятие 2.04 «Организация и проведение ежегодного городского смотра-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда в организациях, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Свердловинска, и проведение иных конкурсов по вопросам охраны труда»	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024	
W	1	5	2	0	4	4	Показатель «Количество организованных и проведенных смотров-конкурсов по охране труда»	единиц	-	-	1	1	1	1	1	1	1	7	2024	
W	1	9	0	0	0	0	Обеспечивающая подпрограмма	тыс. рублей	235,7	230,5	1559,6	1859,2	1933,1	1929,9	1997,1	4013,6	3428,3	17187,0	2024	
W	1	9	0	0	2	2	областной бюджет	тыс. рублей	0,0	0,0	1363,4	1516,0	1582,1	1610,9	1665,7	1665,7	1665,7	11069,5	2024	
W	1	9	0	0	3	3	местный бюджет	тыс. рублей	235,7	230,5	196,2	343,2	351,0	319,0	331,4	2347,9	1762,6	6117,5	2024	
W	1	9	1	0	0	0	1. Обеспечение деятельности ответственного исполнителя – Управления экономики Администрации Свердловинска	тыс. рублей	235,7	230,5	1559,6	1859,2	1933,1	1929,9	1997,1	4013,6	3428,3	17187,0	2024	
W	1	9	1	0	0	2	областной бюджет	тыс. рублей	0,0	0,0	1363,4	1516,0	1582,1	1610,9	1665,7	1665,7	1665,7	11069,5	2024	
W	1	9	1	0	0	3	местный бюджет	тыс. рублей	235,7	230,5	196,2	343,2	351,0	319,0	331,4	2347,9	1762,6	6117,5	2024	
W	1	9	1	0	1	3	Обеспечение деятельности информационно-консультационного опорного пункта для субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, желающих начать свое дело	тыс. рублей	99,1	100,0	65,0	103,0	106,0	109,0	111,4	117,9	122,6	934,0	2024	
W	1	9	1	0	2	2	Обеспечение реализации мероприятия по обеспечению села Ненокса и поселка Сопка услугами торговли	тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	66,0	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	126,0	2020
W	1	9	1	0	2	2	областной бюджет	тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0	2020	
W	1	9	1	0	2	3	местный бюджет	тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	45,0	0,0	0,0	0,0	0,0	111,0	2020	
W	1	9	1	0	3	3	Приобретение статистической информации, предоставляемой Территориальным органом федеральной службы государственной статистики по Архангельской области	тыс. рублей	136,6	130,5	123,7	174,2	200,0	210,0	220,0	230,0	240,0	1665,0	2024	
W	1	9	1	0	4	2	Осуществление государственных полномочий в сфере охраны труда	тыс. рублей	0,0	0,0	1263,4	1416,0	1467,1	1510,9	1565,7	1565,7	1565,7	10354,5	2024	
W	1	9	1	0	5	2	Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра	тыс. рублей	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	700,0	2024	
W	1	9	1	0	6	3	Обеспечение обустройства стендовой экспозиции, популяризирующей предпринимательскую деятельность	тыс. рублей	0,0	0,0	7,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7,5	2018	
W	1	9	1	0	7	3	Приобретение и техническое сопровождение программного комплекса «Программно-целевое планирование»	тыс. рублей					0,0	0,0	0,0	2000,0	1400,0	7600,0	2024	
W	1	9	2	0	0	0	2. Административные мероприятия	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024	
W	1	9	2	0	1	1	Административное мероприятие 2.01 «Размещение и обновление информации на официальном интернет-сайте Администрации Свердловинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024	
W	1	9	2	0	1	1	Показатель «Количество обновлений»	единиц, не менее	59,0	59,0	59,0	110,0	110,0	110,0	110,0	110,0	110,0	837,0	2024	